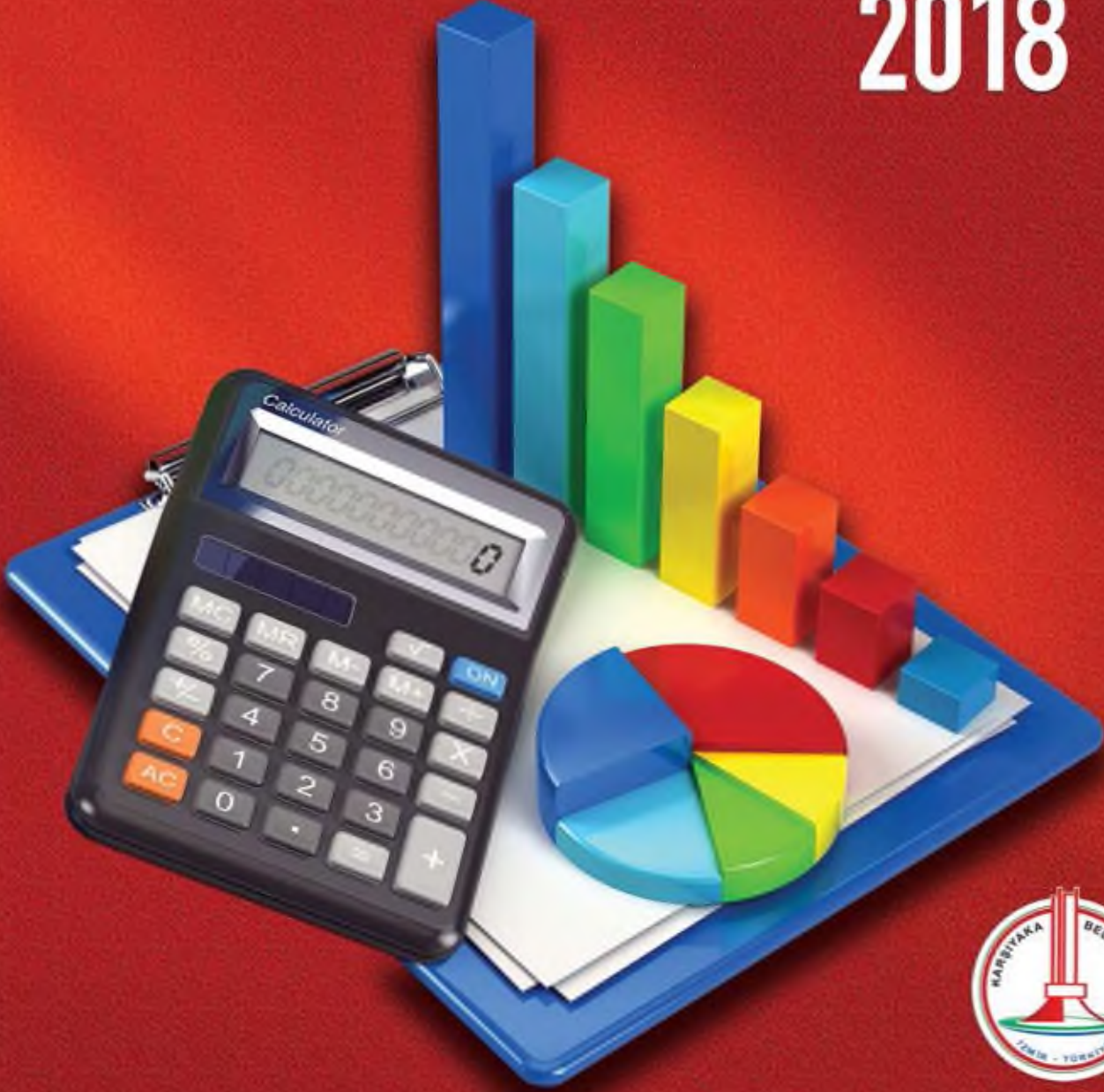
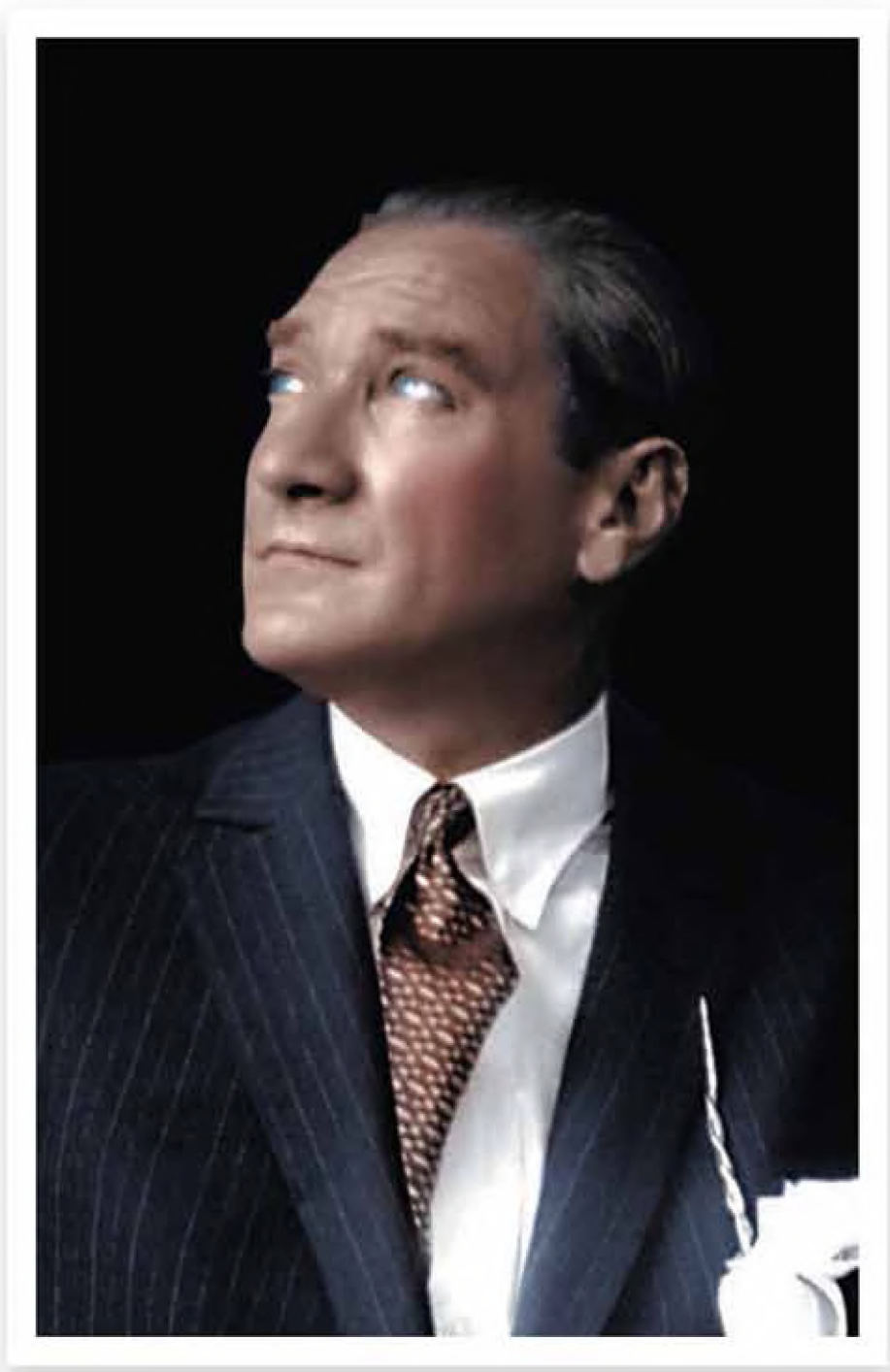


KARŞIYAKA BELEDİYESİ  
**FAALİYET  
RAPORU**  
2018



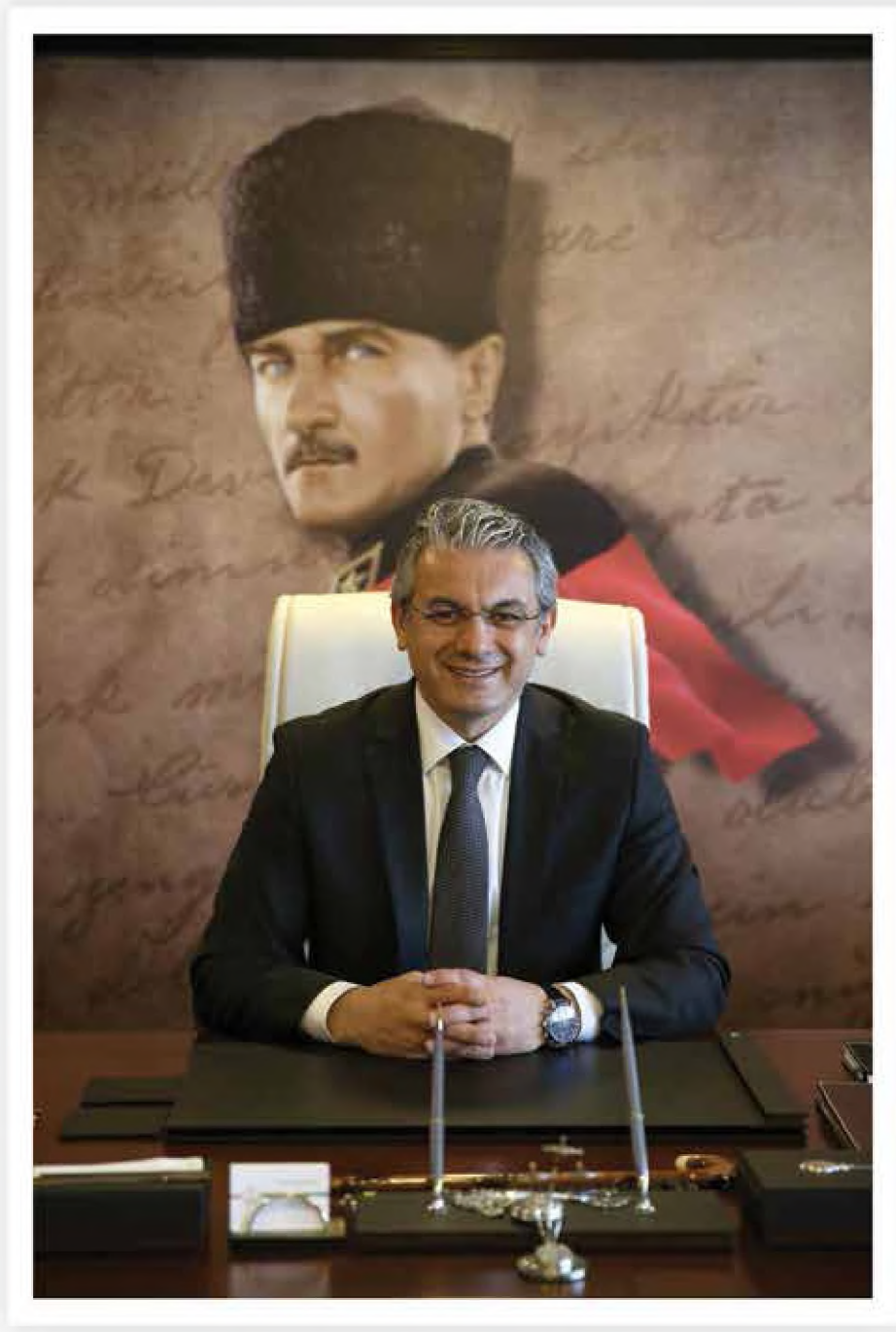


Mustafa Kemal ATATÜRK





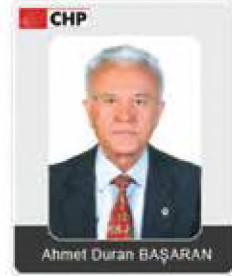
**Aziz KOCAOĞLU**  
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı

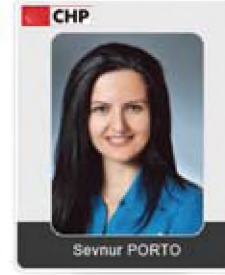


**Hüseyin Mutlu AKPINAR**  
Karşıyaka Belediye Başkanı



T.C.  
İZMİR KARŞIYAKA BELEDİYESİ  
BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ









## BAŞKAN'IN SUNUŞU

Sevgili Karşıyakalılar;

**5** 393 sayılı Belediye Kanunu'nun 56. Maddesi ile Stratejik Plan ve Performans Programına göre yürütülen faaliyetlerin, belirlenmiş performans ölçütlerine göre ve hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların ve belediye borçlarının durumunu açıklayan 2018 yılı Faaliyet Raporu hazırlanarak Meclis'in onayına sunulmuştur.

**2** 018 yılı Faaliyet Raporu ile; İdaremizin kapasitesi, olanakları ve bütçe gerçekleştirmeleri ortaya konulmakta, ayrıca görev ve sorumluluklar çerçevesinde Karşıyaka halkına sunulan hizmetler hakkında ayrıntılı bilgilendirmeler yapılmaktadır.

**B** u bağlamda Meclis üyelerimiz ve çalışanlarımızın katılımlarıyla oluşturulan 2018 yılı Faaliyet Raporu'nun tüm vatandaşlarımıza ve ülkemize hayırlı olmasını dilerim.

Saygılarımla

Hüseyin Mutlu AKPINAR  
Karşıyaka Belediye Başkanı

## BÖLÜM I

GENEL BİLGİLER.....	09
A- MİSYON VE VİZYON.....	11
B- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	11
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	17
• Örgüt Yapısı.....	17
• Fiziksel Yapı.....	18
• Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	23
• İnsan Kaynakları.....	24
• Sunulan Hizmetler.....	29
• Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	53

## BÖLÜM II

AMAÇ ve HEDEFLER.....	54
A- İDARENİN AMAÇ ve HEDEFLERİ.....	54
B- TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER.....	56

## BÖLÜM III

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	57
A- MALİ BİLGİLER.....	57
• Bütçe Uygulama Sonuçları.....	57
• Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	62
• Mali Denetim Sonuçları.....	71



B- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	75
• Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	75
• Performans Sonuçları Tablosu.....	79
• Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	93
• Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	97

## BÖLÜM IV

KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	98
A- ÜSTÜNLÜKLER.....	98
B- ZAYIFLIKLAR.....	98
C- DEĞERLENDİRME.....	99

## BÖLÜM V

ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	100
-------------------------	-----

## KENT A.Ş.

I- GENEL BİLGİLER.....	101
II- İDARİ DURUM.....	101
• Genel Kurul ve Yönetim Kurulu .....	101
• Personel Durumu.....	102
III- MALİ DURUM ve FAALİYETLER.....	102
• Şirketin Sermayesi.....	102
• Faaliyetler.....	102
IV- SONUÇ.....	106

## I. GENEL BİLGİLER

### Karşıyaka'nın Tarihçesi

Karşıyaka, İzmir Körfezi'nin kuzey kıyısında yer alır. Yamanlar Dağı'nın eteği ile deniz arasında kalan kısımda şehir dokusu ile büyük ölçüde bütünleşmiş bir ilçedir. Rakımı 1-700 arasında değişir. İlçenin doğusunda Bornova, güneyinde Bayraklı, batısında Çiğli, kuzeyinde Menemen ilçeleri yer almaktadır. İlçede Sancaklı ve Yamanlar köylerinin mahalle statüsü kazanmasından sonra 27 mahalle bulunmaktadır, ilçe nüfusu 344.140 (2018 yılı) kişidir.

Karşıyaka, eskiden Kordelya denilen bir sayfiye ve eğlence yeri olup, "Cordelio" adının, adı Richard Coeur de Lion olan Aslan Yürekli Rişar'dan geldiği düşünülmektedir. Bölge sırasıyla, Lidya, Pers, Roma, Bizans ve 1081 yılında Türk Amiralî Emir Çakabey tarafından İzmir fethedilmiş ve bundan sonra Selçukluların egemenliğine geçmiştir. Karşıyaka bugünkü adını, Türk komutanlarından Çakabey İzmir'i aldığı anda almıştır. 1865 yılına kadar ormanlık ve zeytinlik alanlarla kaplı olan Karşıyaka, tren yolunun geçmesi ile ilk büyümesini; 1884'te vapur seferlerinin konulması ve bir tahta iskele yapılması ile de ikinci gelişme hamlesini yapmıştır. Sahil şeridinde, Rum ve Ermenilerle Levanten adı verilen İngiliz, İtalyan, Fransız ve Hollandalı, yabancı büyük tüccarlar yerleşirken Soğukkuyu tarafına da Türkler yerleşmeye başlamıştır. İlçemizin en önemli tarihi miraslarından biri de Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün annesi Zübeyde Hanım'ın kabridir.

01 Haziran 1954 tarihinde ilçe olan Karşıyaka, mülki idarede 1. sınıf ilçedir. 1880 yılında meydana gelmişse de özel teşkilatlanma ile bağımsız ilçe belediyesinin çalışmaya başlaması 1984 yılına rastlar. 1880'li yıllarda Karşıyaka'nın ilk Belediye Başkanı Çömezzade Hacı Mehmet Efendi'dir.

Bağımsız belediye olarak 1984 yılında kurulmuş olan Karşıyaka Belediyesi'nin bu tarihten sonraki ilk Belediye Başkanı Nevzat ÇOBANOĞLU'dur (1984-1989). Daha sonra Cihan TÜRSEN (1989-1994), A.Kemal BAYSAK (1994-1999), Şebnem TABAK (1999-2004) ve Cevat DURAK (2004-2014) Belediye Başkanlığı görevlerinde bulunmuştur. Şu an halen görevde olan Belediye Başkanı Hüseyin Mutlu AKPINAR'dır (2014 - .....).



## KARŞIYAKA BELEDİYE BAŞKANLARIMIZ



**Çömezzade Hacı M.Efendi**  
(1880)



**Nevzat ÇOBANOĞLU**  
(1984-1989)



**Cihan TÜRSEN**  
(1989-1994)



**A. Kemal BAYSAK**  
(1994-1999)



**Şebnem TABAK**  
(1999-2004)



**Cevat DURAK**  
(2004-2014)



**Hüseyin Mutlu AKPINAR**  
(2014- .....) )

## A. MİSYON VE VİZYON

### Misyon

İlkeleri doğrultusunda; yeniliklere açık, modern görünümlü, değerleri ışığı altında geleceği tasarlayarak, tüm kamu hizmetlerini şeffaf, katılımcı, etkin, hesap verebilirlik çerçevesinde yürüterek ve rasyonel çözümler üreterek, çevresini ve kültürel dokusunu koruyarak, Karşıyaka sakinlerinin mutluluğu için yenilikçi yöntemlerle hizmet etmek.

### Vizyon

Tarihi, kültürü, sporu ve sanatı ile gurur duyan katılımcı ve mutlu insanlarıyla dünyayı ağırlayan, güler yüzlü ve yeterli donanıma sahip personeli ile en iyi şekilde kaliteli hizmetler sunan, ilkleri yaşayan ve yaşatan, örnek ve lider projeleri ile geleceği tasarlayan bir belediye olmak.

## B. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyemizin yetki, görev ve sorumlulukları, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile tanımlanmıştır.

### 1. Belediyemizin Görev Ve Sorumlulukları

Belediyemizin görev ve sorumlulukları 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesinde; Belediye mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a. İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- b. Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor



kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

## 2. Belediyemiz Yetki ve İmtiyazları

Belediyemizin yetki ve imtiyazları 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. Maddesinde belirlenmiştir.

- a. Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e. Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f. Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- g. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h. Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i. Borç almak, bağış kabul etmek.

- j. Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o. Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r. Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek, (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.
- (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.
- Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı





gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

5393 sayılı Belediye Kanunu yanı sıra kullanılmakta olan temel mevzuat listesi aşağıdaki gibidir.

	Doküman Adı	Dök.No
1	Anayasa	2709
2	Büyükşehir Belediyesi Kanunu	5216
3	Medeni Kanun	4721
4	Borçlar Kanunu	818
5	Türk Ceza Kanunu	5237
6	Türk Ticaret Kanunu	6762
7	İmar Kanunu	3194
8	İmar Affı Kanunu	2981
9	Tapu Kanunu	2644
10	Kamulaştırma Kanunu	2942
11	Kat Mülkiyeti Kanunu	634
12	Gayrimenkul Kiraları Hk. Kanun	6570
13	Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu	5846
14	Tebliğat Kanunu	7201
15	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	2863
16	Çevre Kanunu	2872
17	Gecekondu Kanunu	775

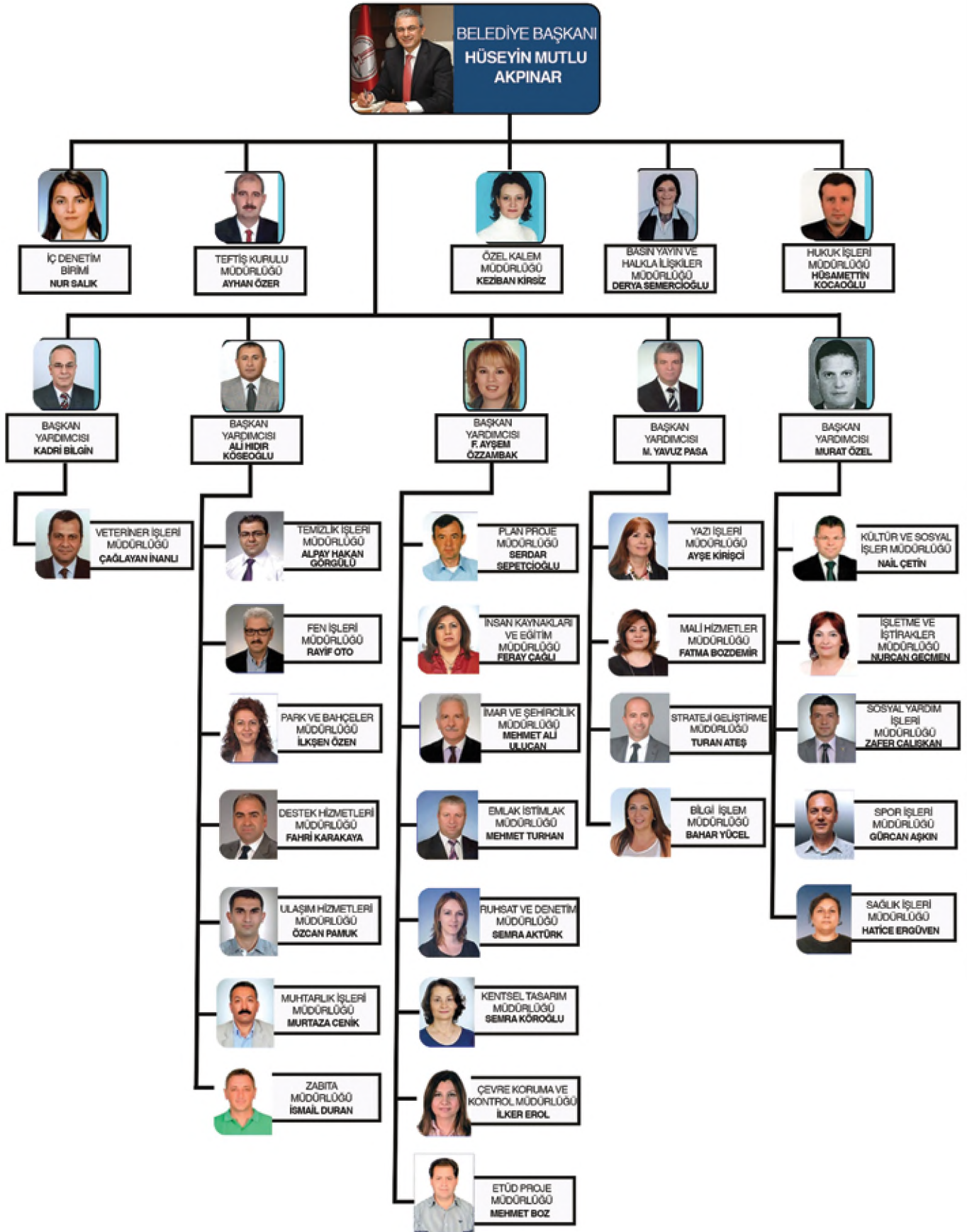


18	Kıyı Kanunu	3621
19	6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkındaki Kanun	6183
20	Vergi Usul Kanunu	213
21	Gelir Vergisi Kanunu	193
22	Emlak Vergisi Kanunu	1319
23	Belediye Gelirleri Kanunu	2464
24	Toplu Konut Kanunu	2985
25	Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	1593
26	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun	3572
27	İcra ve İflas Kanunu	2004
28	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik	25902
29	Gayri Sıhhi Müesseseler Yönetmeliği	25208
30	İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği	
31	3290 sayılı Kanun ile bazı maddeleri değiştirilen ve bazı maddeler eklenen 2981 sayılı Kanunun Uygulanmasına Dair Yönetmelik	
32	İmar Planı Yapılması ve Değişikliklerine Ait Esaslara Dair Yönetmelik	25699
33	İmar Kanununun 18. Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi ve Arsa Düzenlemesi ile İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik	18916
34	Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun	2380
35	Bazı Fonların Tasfiyesi Hakkında Kanun	4568
36	Bazı Fonların Tasfiyesi Hakkında Kanun	4629
37	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu	4688
38	Akaryakıt Tüketim Vergisi Kanunu	3074
39	Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu	5502
40	Emekli Sandığı Kanunu	5434
41	Hayvanları Koruma Kanunu	5199
42	Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	5378
43	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	3572
44	Hafta Tatili Hakkında Kanun	394
45	Sosyal Güvenlik Kurumu Teşkilatı Kanunu	4947
46	Kamulaştırma Kanunu	2942
47	Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	4077
48	Kamu Konutları Kanunu	2946
49	Sendikalar Kanunu	2821
50	Tebliğat Kanunu	7201
51	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu	4688
52	Türkiye İş Kurumu Kanunu	4904
53	Bilgi Edinme Kanunu	4982
54	Toplu İş Sözleşmesi, Grev ve Lokavt Kanunu	2822
55	Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu	4958



56	Taşıt Kanunu	237
57	Sayıştay Kanunu	832
58	Ölçüler ve Ayar Kanunu	3516
59	Özlük Hakları ve Diğer Ödemeler Hk. Genelge	B.07.0 BMK.0.022- 115912
60	İhale Kanunu	4734
61	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	5018
62	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bazı kanun ve kanun hükmünde kararnamelerde değişiklik yapılması	5436
63	Harcırah Kanunu	6245
64	Bakanlıklar arası Ortak Kültür Komisyonu'nun Çalışma Esas ve Usulleri ile bu Komisyon tarafından yurtdışında görevlendirilecek personelin nitelikleri ile hak ve yükümlülüklerinin belirlenmesine ilişkin karar	2003/5753
65	Geliştirme ödeneği ödenmesine dair Bakanlar Kurulu Kararı	2005/8681
66	Taşıtları sürebilecek kamu görevlilerinin belirlenmesine ilişkin Bakanlar Kurulu Kararı	2006/10194
67	Devlet Muhasebesi Standartları Kurulunun Yapısı ve Çalışma Usul ve Esasları Hk. Yönetmelik	

## KARŞIYAKA BELEDİYE BAŞKANLIĞI ORGANİZASYON ŞEMASI





## 2. Fiziksel Yapı

Karşıyaka Belediyesi hizmetlerini, 5 Başkan Yardımcısı, 29 Müdürlük ve İç Denetim Birimi ile gerçekleştirmektedir.

Başkanlık Makamı ve 3 Başkan Yardımcılığı ile birlikte Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, İç Denetim Birimi, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Etüt Proje Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak İstimlâk Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü, Dış İlişkiler Müdürlüğü Bahriye Üçok Bul. No:5 Karşıyaka'da bulunan 1.264 m<sup>2</sup> alana sahip Ana Hizmet Binası'nda;

Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü 3.963 m<sup>2</sup> alana sahip Örnekköy Şantiye Tesisleri'nde;

Sağlık İşleri Müdürlüğü 1.075 m<sup>2</sup> alana sahip 1743 Sk. No:11 Aksoy'da bulunan Sağlık İşleri Hizmet Binası'nda,

Zabıta Müdürlüğü 6111/1 Sk. No:31 Dedebaşı'nda bulunan 2. Hizmet Binası (Zabıta Binası)'nda;

Spor İşleri Müdürlüğü 6521 Sk. No:21 Mavişehir'de bulunan 12.539 m<sup>2</sup> alana sahip Kapalı Spor Salonu'nda hizmet vermektedir.

TÜRÜ	BİRİM (Metrekare/Adet)	AÇIKLAMA
<b>HİZMET BİNALARI</b>		
Ana Belediye Hizmet Binası	1.264 m <sup>2</sup>	Bahriye Üçok Bul. No:5 Karşıyaka
Şantiye	3.963 m <sup>2</sup>	Coşkun Şahin Sk. No:129 Örnekköy
2. Hizmet Binası (Zabıta Binası)	434 m <sup>2</sup>	6111/1 Sk. No:31 Dedebaşı
Temizlik İşleri Binası	2.876 m <sup>2</sup>	7447/16 Sk. No:12 Örnekköy
Eski Belediye Hizm. Binası (Çarşı Sanat Galeri)	314 m <sup>2</sup>	1719 Sk. No.13 Karşıyaka
Çok Amaçlı Belediye Hizmet Binası	220 m <sup>2</sup>	6018 Sk. İle 1775/2 Sk. Arası Nergiz
Sağlık İşleri Müdürlüğü Binası	1.075 m <sup>2</sup>	1743 Sk. No:11 Aksoy
Çok Katlı Pazar Yeri	25.286 m <sup>2</sup>	1851 Sk. Bahçelievler
Katı Atık Toplama Tesisi	2.249 m <sup>2</sup>	Zübeyde Hanım Mh. 7683 Sk.

Kurbanlık Hayvan Satış ve Kesim Yeri	8.362 m <sup>2</sup>	Başpehlivan Kara Ali Cd. 7400 Sk.
Arşiv Binası	1.160 m <sup>2</sup>	Şantiye/Örnekköy
Taypark		Mavişehir
Yamanlar Piknik Alanı		Yamanlar Köyü (Kiralama)
Yamanlar Gençlik Merkezi		Yamanlar Mesire Yeri (Kiralama)
Katı Atık Tesisi	2.249 m <sup>2</sup>	Küçük Sanatlar Sanayi Sitesi
<b>LOJMANLAR</b>		
Belediye Mensupları Lojmanları	92 m <sup>2</sup>	6440/3 Sk. No:22/4
Belediye Mensupları Lojmanları	140 m <sup>2</sup>	6322 Sk. No:5/1
Belediye Mensupları Lojmanları	148 m <sup>2</sup>	1835/1 Sk. No:42/3
Belediye Mensupları Lojmanları	148 m <sup>2</sup>	1835/1 Sk. No:42/4
Belediye Mensupları Lojmanları	148 m <sup>2</sup>	6421 Sk. No:16
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m <sup>2</sup>	7449/1 Sk. No:11/38
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m <sup>2</sup>	7449 Sk. No:7/31
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m <sup>2</sup>	7449 Sk. No:7/8
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m <sup>2</sup>	7449 Sk. No:3/12
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m <sup>2</sup>	7449 Sk. No:1/20
<b>ARSALAR</b>		
Muhtelif Yerlerde 29.000 m <sup>2</sup>		
<b>PARK/YEŞİL ALAN</b>		
366 adet Park 1.267.401 m <sup>2</sup> Parkların Toplam Alanı		
<b>SPOR VE SOSYAL TESİSLER</b>		
<b>SPOR TESİSLERİ</b>		
Mustafa Kemal Atatürk Kapalı Spor Salonu	12.539 m <sup>2</sup>	6521 Sk. No:21 Mavişehir
Zühtü Işıl Kapalı Spor Salonu	4.095,76 m <sup>2</sup>	Zübeyde Hnm Mh. 7532 Sk. Karşıyaka
Yüzme Havuzu	1.945,27 m <sup>2</sup>	Zübeyde Hnm Mh. 7532 Sk. Karşıyaka
Muharrem Candaş Kapalı Spor Salonu	900 m <sup>2</sup>	Girne Bul. No:122 / E Karşıyaka
Erol Baş Spor Tesisleri	53.680 m <sup>2</sup>	Başpehlivan Karaali Cad. No:320 Latife Hanım Mah.
Kısa Süreli Dinlenme Merkezi	750 m <sup>2</sup>	6753/14 Sk. No:4 Mustafa Kemal Mh.
<b>NİKÂH VE DÜĞÜN SALONLARI</b>		
Karşıyaka Nikah Salonu	1.358 m <sup>2</sup>	Yalı Cad. No:57 Karşıyaka
<b>KÜLTÜR MERKEZLERİ</b>		
Ahmet Pirıştina Kültür Merkezi	3.243 m <sup>2</sup>	6223 Sk. No:24 Şemikler



Ziya Gökalp Kültür Merkezi	2.200 m <sup>2</sup>	Anadolu Cad. No:325 Karşıyaka
Deniz Baykal Kültür Merkezi	1.645,92 m <sup>2</sup>	Başpehlivan Kara Ali Cd. 7400 Sk.
Havra	486 m <sup>2</sup>	1685 Sk. No:22 Alaybey
İsmail Cem Kültür Merkezi	2.118 m <sup>2</sup>	7449 Sk. No:1/1 Zübeyde Hanım Mah.
Bülent Ecevit Kültür Merkezi	1.790 m <sup>2</sup>	6712/4 Sk. No:1/6 Cumhuriyet Mahallesi
Latife Hanım Anı Evi	2.959 m <sup>2</sup>	1879 Sk. Karşıyaka
Fotoğraf Müzesi	225 m <sup>2</sup>	6521 Sk. No:56 Karşıyaka
Opera Binası	2.069 m <sup>2</sup>	6445 Sk. No:23 Yalı Mahallesi
Bilim Müzesi	182 m <sup>2</sup>	6521 Sk. No:18 Yalı Mahallesi
İletişim Müzesi	177 m <sup>2</sup>	Örnekköy
Çocuk Kütüphanesi	173 m <sup>2</sup>	7563 Sk. No:19/2 Karşıyaka
Evrensel Çocuk Müzesi	1.175 m <sup>2</sup>	Ahmet Kemal Baysak Blv. No:1/1 Yalı Mh.
<b>OKUL BİNALARİ</b>		
Karşıyaka'nın Filizleri Anaokulu	298 m <sup>2</sup>	Cahar Dudayev Bul. No:53 Karşıyaka
Kardelenler Anaokulu	177 m <sup>2</sup>	7445 Sk. No: 2/1 Karşıyaka
Ahmet Pirıştina Anaokulu		6223 Sk. No:24 Karşıyaka
Muzaffer İzgü Anaokulu	450 m <sup>2</sup>	6753/13 Sk. No:13 Mustafa Kemal Mah.
Karşıyaka'nın Filizleri Mavibahçe Anaokulu		Aziz Nesin Blv. No:3/2 Mavişehir Mh.Karşıyaka
<b>TİYATROLAR</b>		
Suat Taşer Açık hava Tiyatrosu	10.148 m <sup>2</sup>	Hasan Ali Yücel Bul. 2009 Sk. Bostanlı
<b>HUZUREVLERİ – KONUK EVLERİ</b>		
Kadın Sığınma Evi	60,50 m <sup>2</sup>	-
Kadın Sığınma Evi	610 m <sup>2</sup>	-
Huzurevi	24.760 m <sup>2</sup>	Başpehlivan Kara Ali Cad. No:375 Örnekköy
Hasta ve Hasta Yakını Evi-1	84 m <sup>2</sup>	Zübeyde Hnm Mh. 7449 Sk. No:13 D:1
Hasta ve Hasta Yakını Evi-2	84 m <sup>2</sup>	Zübeyde Hnm Mh. 7449/1 Sk. No:1 D:1
Türkan Saylan Kız Konukevi	4.399 m <sup>2</sup>	Zübeyde Hanım Mh. 7448/8 Sk.
Bilge Çınarlar Sağlıklı Yaş Alma Merkezi	753 m <sup>2</sup>	Cahar Dudayev Blv. No:64/1 Mavişehir
<b>PAZAR YERLERİ</b>		
Bahçelievler Çok Katlı Pazaryeri (Salı ve Pazar günleri)		
Bostanlı Pazaryeri (Çarşamba ve Cuma günleri)		
Mustafa Kemal Mah. Pazaryeri (Cuma günleri)		
Şemikler Mah. Pazaryeri (Salı ve Cumartesi günleri)		
Zübeyde Hanım Mah. Pazaryeri (Cumartesi günleri)		



Cumhuriyet Mah. Pazaryeri (Pazar günleri)		
Örnekköy Mah. Pazaryeri (Pazar günleri)		
<b>TAŞITLAR</b>		
4 X 4 Pikap	1 Adet	
Arama Kurtarma	1 Adet	
Asfalt Freze	1 Adet	
Asfalt Kesici	1 Adet	
Asfalt Silindiri	5 Adet	
Asfalt Tankeri	1 Adet	
Bekolu Yükleyici	7 Adet	
Binek Araç	8 Adet	
Cenaze Aracı	2 Adet	
Çekici Tır	1 Adet	
Dorse	2 Adet	
Dorse Deprem Simülatör	1 Adet	
Dozer	2 Adet	
Engelli	1 Adet	
Forklift	3 Adet	
Fuel Oil Tankeri	1 Adet	
Greyder	1 Adet	
Hasta Nakil Aracı	3 Adet	
Hava Kompresörü	2 Adet	
Hayvan Ambulansı	1 Adet	
Hayvan Toplama Aracı	2 Adet	
İkram Aracı	7 Adet	
İtfaiye	1 Adet	
Kamyon	24 Adet	
Kamyonet	34 Adet	
Lastikli Ekskavatör	1 Adet	
Minibüs	8 Adet	
Mini Yükleyici	4 Adet	
Morg Aracı	1 Adet	
Motosiklet	4 Adet	
Otobüs	11 Adet	

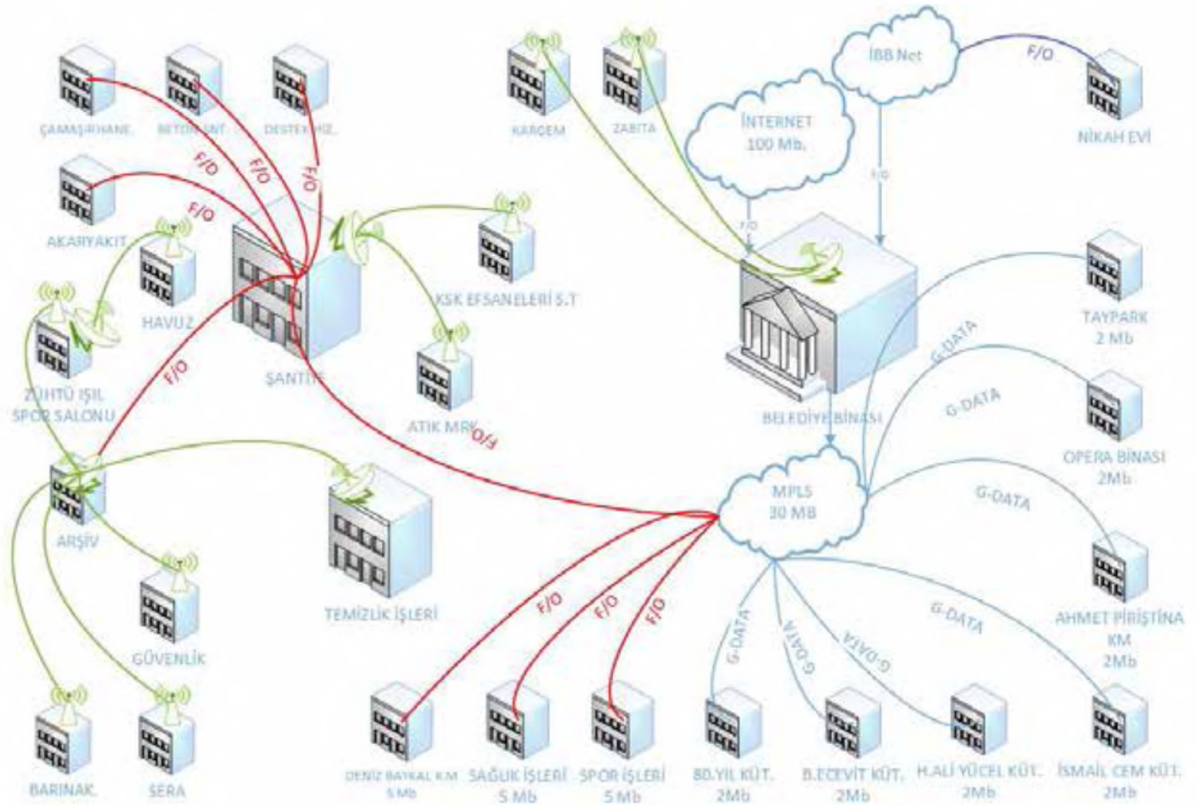




Paletli Ekskavatör	1 Adet	
Sepetli Bom	2 Adet	
Su Tankeri	5 Adet	
Süpürge Aracı	1 Adet	
Toprak Silindiri	1 Adet	
Traktör	5 Adet	
Transmikser	2 Adet	
Vidanjör + Kanal Açma	3 Adet	
Vinç	3 Adet	
Yükleyici	2 Adet	
<b>BÜRO MAKİNE/EKİPMANLARI</b>		
Sunucu	7 adet	
Güvenlik Duvarı cihazı	3 adet	
E-posta Güvenlik Cihazı	1 adet	
Kesintisiz Güç Kaynağı	3 adet	
Depolama Ünitesi	8 adet	
Kiosk	8 adet	
Parmak İzi Kontrol Cihazı	1 adet	
Ortam İzleme Sistemi	1 adet	
Switch	33 adet	
Bilgisayar	611 adet	
Yazıcı	180 adet	
Faks Makinesi	35 adet	
5651 sy. yasaya uygun Loglama Cihazı	1 adet	

### 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### Kurum İçi Ve Kurum Dışı Network Planı



#### Belediyemiz Bünyesinde Kullanılmakta Olan Yazılım ve Programlar

Microsoft Windows Server 2003	VMware vSphere	Toplu SMS Yazılımı
Microsoft Windows Server 2008 R2	NetCad	QMatik Numaratör Yazılımı
Microsoft Exchange Server 2010	Bilgi İşlem Yönetim Sistemi	Personel Giriş Çıkış Sistemi Yazılımı
Microsoft Windows 8.1 Professional	Adobe Illustrator	SIS Programı
Microsoft Windows 10 Professional	Adobe Indesign	Probel Otomasyon Programı
Microsoft Office Professional Plus 2010	Corel Draw	Adobe Photoshop
Microsoft Office 2007 Suites	ArchiCad	Atlantis
Microsoft Office Visio	AutoCad	Yönetici Raporları (İş Zekası)
Trend Micro Office Scan	Sinerji	Probel (Him)
NetSupport Maneger	OCR (Karakter Okuyucu)	Vmware Client
Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Arvento (Araç Takip Programı)	Palmiye (Mevzuat Takip Programı)



#### 4. İnsan Kaynakları

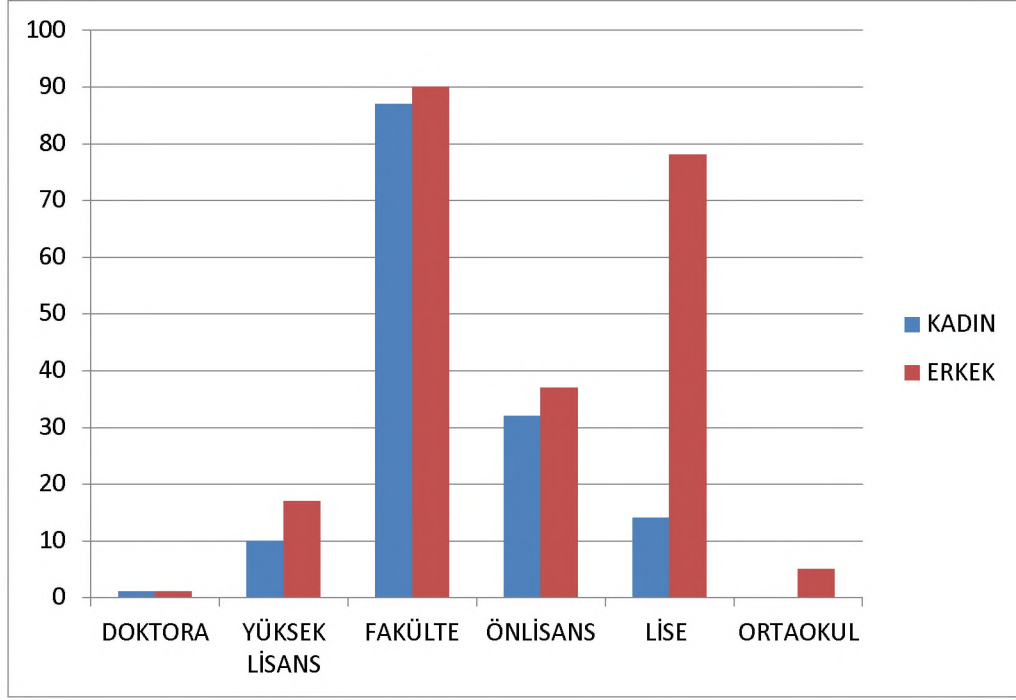
Belediyemiz, İçişleri Bakanlığı'nın Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdari Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik esaslarına ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 49. Maddesine göre Norm Kadrosunu oluşturmuştur.

#### Karşıyaka Belediyesi Kadro Dağılımı

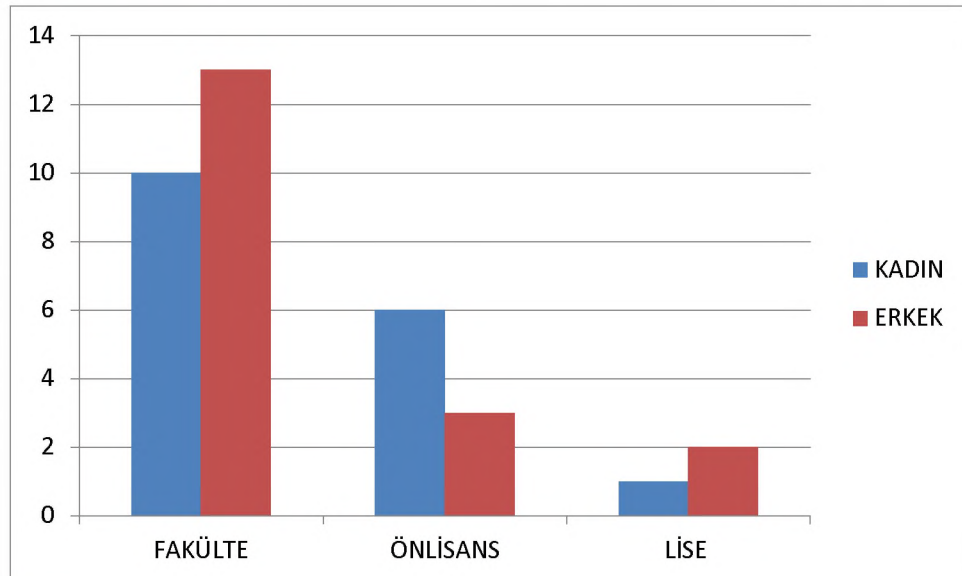
NO	BİRİM ADI	MÜFETTİŞ	MEMUR	MEMUR	MEMUR	MEMUR	MEMUR	MEMUR	SÜREKLİ İŞÇİ	GEÇİCİ İŞÇİ	S. MEMUR
			GİH	Av.HS	THS	SHS	YHS	Zabıta			
1	Özel Kalem Müdürlüğü		18		1						
2	Hukuk İşleri Müdürlüğü		4	9							
3	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1									
4	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		5								
5	Zabıta Müdürlüğü		4					71			
6	Yazı İşleri Müdürlüğü		6		1						1
7	Parklar Müdürlüğü				11				3		1
8	Temizlik İşleri Müdürlüğü		4						19		
9	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		5		1	2					1
10	Mali Hizmetler Müdürlüğü		32								2
11	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		1		18						2
12	Veteriner İşleri Müdürlüğü				1	6					
13	Plan ve Proje Müdürlüğü		4		9						1
14	Sağlık İşleri Müdürlüğü		1		1	10			1		
15	Fen İşleri Müdürlüğü		3		23				20		
16	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		13								3
17	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		15		2	5	2				3
18	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		8		1		2				3
19	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				5	2					1
20	Kentsel Tasarım Müdürlüğü		1		5						2
21	Emlak İstimlak Müdürlüğü		3		1						1
22	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü		2		1						4
23	Bilgi İşlem Müdürlüğü		2		4						2
24	Etüt Proje Müdürlüğü		1		3						2
25	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü		4		1						1
26	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		5								1
27	Spor İşleri Müdürlüğü		7								2
28	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		1		5						
29	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü		1								
<b>TOPLAM</b>		<b>1</b>	<b>150</b>	<b>9</b>	<b>94</b>	<b>25</b>	<b>4</b>	<b>71</b>	<b>43</b>	<b>-</b>	<b>34</b>

## PERSONEL EĞİTİM DÜZEYİ

2018 YILI EĞİTİM DURUMUNA GÖRE MEMUR SAYILARI							
	DOKTORA	YÜKSEK LİSANS	FAKÜLTE	ÖNLİSANS	LİSE	ORTAOKUL	TOPLAM
<b>KADIN</b>	2	10	79	28	12	0	131
<b>ERKEK</b>	1	5	104	37	71	5	223

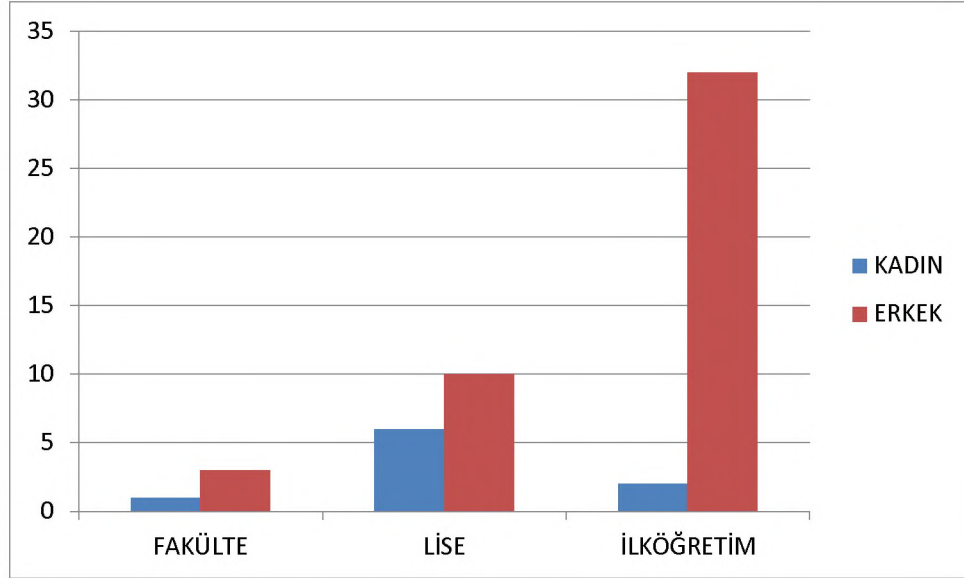


SÖZLEŞMELİ PERSONEL EĞİTİM DURUMU TABLOSU				
	LİSANS	ÖNLİSANS	LİSE	TOPLAM
<b>KADIN</b>	10	6	1	17
<b>ERKEK</b>	13	2	2	17

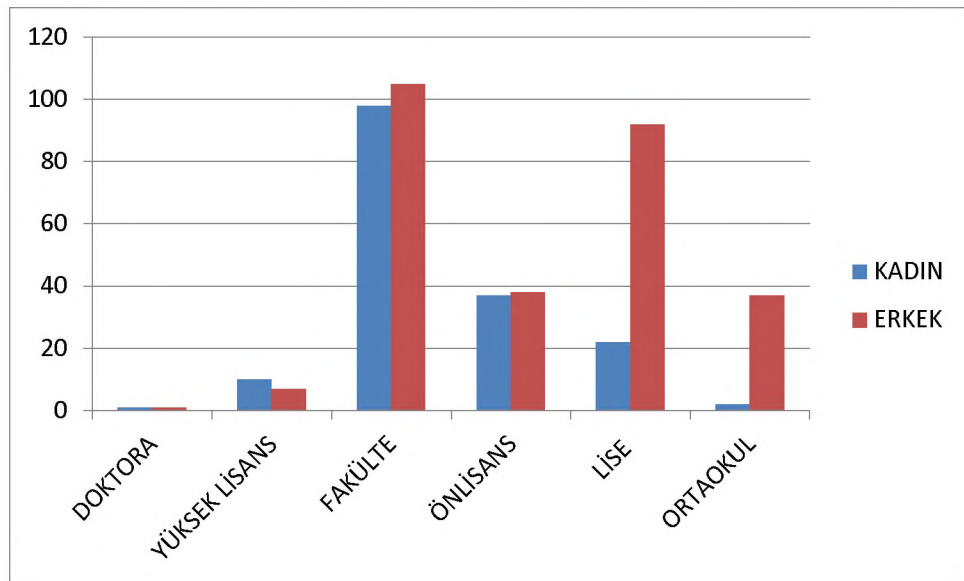




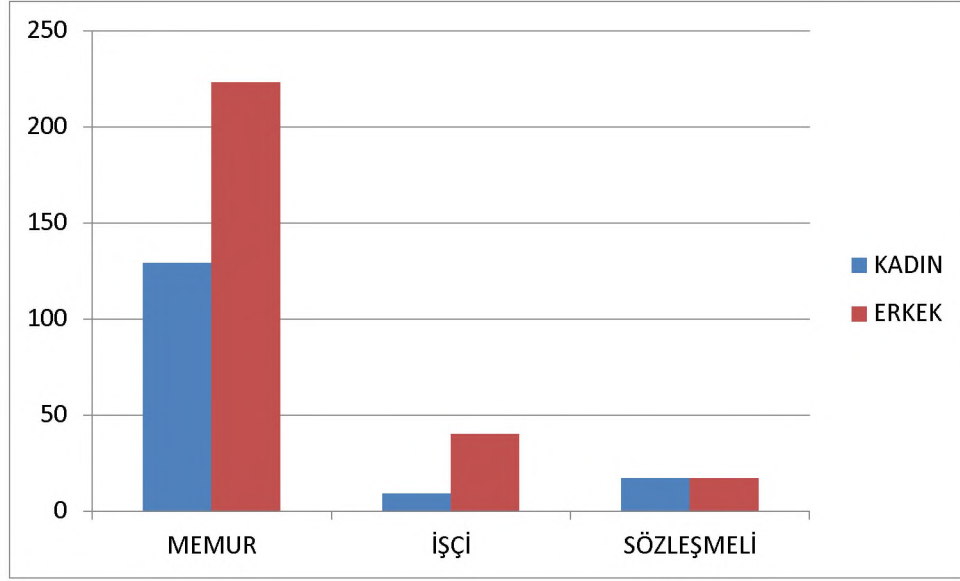
İŞÇİ PERSONEL EĞİTİM DURUMU TABLOSU				
	LİSANS	LİSE	İLKÖĞRETİM	TOPLAM
KADIN	1	6	4	11
ERKEK	2	11	19	32



2018 YILI EĞİTİM DURUMUNA GÖRE MEMUR, İŞÇİ VE SÖZLEŞMELİ PERSONEL SAYILARI								
	DOKTORA	YÜKSEK LİSANS	LİSANS	ÖNLİSANS	LİSE	ORTAOKUL	İLKOKUL	TOPLAM
KADIN	2	10	80	27	14	-	2	135
ERKEK	1	5	101	37	73	25	25	267



2018 YILI MEMUR, İŞÇİ VE SÖZLEŞMELİ PERSONEL SAYILARI				
	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
KADIN	132	11	17	160
ERKEK	222	32	17	271
TOPLAM	354	43	34	431



Karşıyaka Belediyesi'nin 354 (dolu) Memur, 34 Sözleşmeli Memur, 19 (dondurulmuş) Memur, 291 (boş) Memur, 43 (dolu) işçi ve 214 (boş) işçi kadrosu bulunmaktadır.

Nitelikli insan kaynağına sahip olabilmek amacıyla, çalışanlarımıza; görev aldıkları birimlerde bilgi ve becerileri açısından kendilerini geliştirmeleri ve yetkinliklerini arttırarak verimliliği yükseltmeleri için Hizmet İçi Eğitimler düzenlenmiştir. Temel amaç; çalışanlarımızın, vatandaşlarımıza hizmetlerin daha iyi götürülmesi için gerekli olan bilgi, beceri ve davranışları kazanmaları ve İç Kontrol Sisteminin etkin bir biçimde uygulanabilmesidir.



## 2018 YILINDA GERÇEKLEŞEN İNSAN KAYNAKLARI FAALİYET BİLGİLERİ

<b><u>657 SAYILI YASAYA TABİ PERSONEL İŞLEMİ</u></b>	<b><u>SAYI</u></b>
Açıktan atanan	1 kişi
Nakil gelen	8 kişi
Nakil giden	1 kişi
KPSS Atama	-
Emekli olan	4 kişi
Ücretsiz izin	-
İstifa	2 kişi

<b><u>4857 SAYILI YASAYA TABİ PERSONEL İŞLEMİ</u></b>	<b><u>SAYI</u></b>
Emekli olan	3 kişi

<b><u>5393 SAYILI YASANIN 49.MD'SİNE TABİ PERSONEL İŞLEMİ</u></b>	<b><u>SAYI</u></b>
Sözleşmesi yenilenen	32 kişi
Yeni sözleşme yapılan	1 kişi
Sözleşmesi yenilenmeyen	1 kişi

<b><u>YAZ ve KIŞ DÖNEMLERİ STAJ YAPAN ÖĞRENCİ</u></b>	<b><u>SAYI</u></b>
Yüksekokul ve Fakülte Öğrencisi	79 kişi
Meslek lisesi öğrencisi (ilk yarıyıl)	47 kişi
Meslek lisesi öğrencisi (ikinci yarıyıl)	47 kişi
İş okulu öğrencisi	5 kişi

<b><u>KURUM İÇİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN EĞİTİMLER</u></b>	<b><u>SAYI</u></b>
Aidiyet ve Motivasyon Eğitimi	142 kişi
Beden Dili ve Kişisel İmaj	113 kişi
Etik Kültürünün Yerleştirilmesi ve geliştirilmesi	44 kişi
<b><u>TOPLAM</u></b>	<b><u>299 kişi</u></b>

## 5. Sunulan Hizmetler

### Atatürk, Annesi ve Kadın Hakları Anıtı ve Çevresi Revizyon

İzmir İli Karşıyaka İlçesi Anayasa Meydanında bulunan ve 1972-1973 yıllarında Prof.Dr.Tamer BAŞOĞLU tarafından yapılarak ilçemizin sembolü haline gelen Atatürk, Annesi ve Kadın Hakları Anıtı, bulunduğu yer göz önüne alındığında (tuzlu suya maruz kalması) korozyona maruz kaldığı ve yüksek korozyon sonucunda beton ve donatının birbirinden ayrılarak beton dayanımının azaldığı, sert rüzgarlarla oluşan salınım nedeniyle betonların parçalandığı bağımsız kuruluşlarca yapılan laboratuvar ve test sonuçlarıyla oluşturulan raporda görülmüştür. Bu raporla yapının ağır hasarlı, yıkılma olasılığının yüksek olduğu can ve mal güvenliği riski teşkil ettiği sonucuna varılmıştır.

Atatürk, Annesi ve Kadın Hakları Anıtınının 12/04/2016 tarih ve 2122 Sayılı Encümen Kararı ile yıkılması kararı verilmiştir. Anıtın, telif sahibi Prof.Dr.Tamer BAŞOĞLU'nun onayı ile hazırlanan ve İzmir Büyükşehir Belediyesi Etüd ve Projeler Daire Başkanlığı onaylı projesinin, teknik şartnameye uygun olarak yeniden inşaa edilmesi ve uygun çevre düzeninin yapılması ihtiyacı doğmuştur.



Yaklaşık yüksekliği 42 metreyi bulan projeyle Karşıyaka Belediyesi, Karşıyaka'yı hakkettiği görsellik ve ihtişamla yenilenmiş sembolüne kavuşturacak ve daha sağlıklı, güvenli, Karşıyaka'ya yakışır bir Anıtı Karşıyakalılara hizmete sunmuştur.





## International Property Awards Ödülü

Karşıyaka ilçesinin simgesi olan ve kadına vermiş olduğu önem ve değeri gösteren "Atatürk, Annesi ve Kadın Hakları Anıtı ve Saygı Müzesi" dünyanın en prestijli ödülllerinden biri olan International Property Awards tarafından İngiltere Londra'da dünya ödülüne layık görülmüştür.



## Bilge Çınarlar Sağlıklı Yaş Alma Merkezi

Merkezimiz, 30 Ekim 2009 tarihinde hizmete açılmış ve Karşıyaka'da yaşayan 60 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın evden çıkıp sosyalleşmelerini sağlamak ve aynı zamanda tecrübelerini gün ışığına çıkarıp sosyal yaşamda daha aktif olma, yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla faaliyet göstermektedir. Üyelerin bağımsız yaşama, sosyal hayata uyumuna ve katılımına yönelik sosyal, kültürel, sanatsal etkinlik ve kursların yanında durumlarına uygun sportif etkinlikler de düzenlenmektedir. Ayrıca çeşitli sağlık kuruluşlarıyla birlikte sağlıkla ilgili söyleşiler düzenlenmektedir.

Bilge Çınarlar Sağlıklı Yaş Alma Merkezi'nin, tek katlı ve engelli vatandaşlarımızın kullanımına uygun olarak inşa edilen Mavişehir Cehar Dudayev Bulvarı No:64/2 adresindeki yeni binasındaki açılışı 14 Ekim 2017 tarihinde gerçekleşmiş olup, bina içerisinde kütüphane, bilgisayar sınıfı, kurs odaları, oyun ve dinlenme salonu, hemşire ve psikolog odası, kuaför salonu gibi bölümler oluşturularak vatandaşlarımıza daha modern hizmet sağlanması hedeflenmiştir.

Bilge Çınarlar Sağlıklı Yaş Alma Merkezi'nin üye sayısı 2018 yılında 1222 yeni üyenin katılımı ile toplam üye sayısı 2103 olmuştur. 2017-2018 döneminde açılan resim, yoga, ev aksesuarları tasarımı, seramik ve cam boyama, ahşap boyama, bilgisayar, satranç, tango, kalp yogası, pilates, Türk Halk Müziği ve Türk Sanat Müziği gibi 12 kursa 1146 kursiyer katılmıştır.





## Global Aktif Şehir Karşıyaka



4-5 Şubat 2016 tarihinde İngiltere Liverpool'da yapılan "Global Aktif Şehir Geliştirme Programı" na katılım sağlanmış olup bu toplantıda Karşıyaka Belediyemizin pilot bölge olması ve standartları yerine getirdiği takdirde "Global Aktif Şehir" olması ile ilgili onay verilmiştir. Toplantı Liverpool'un ev sahipliğinde ve Uluslararası Olimpiyat Komitesi finansal desteğiyle TAFISA ve EVALEO derneklerinin yürütücülüğünde gerçekleştirilmiştir. Müteakiben 23 Kasım 2016 İsviçre Lozan'da yapılan Global Aktif Şehir toplantısında Pilot Şehirler Workshopu düzenlenerek, toplantıda Global Aktif Şehir ISO Standartları uzmanlar ve şehirden gelen temsilciler tarafından tartışıldı ve pilot şehirler olarak standartların oluşturulmasına katkı verildi. Haziran 2017 tarihinde tüm dünyayla paylaşılacak standartların geliştirilme aşaması şehirlerle beraber yürütülmektedir. 10 şehrin Aktif Şehir ismiyle ISO 18500/18501/18502 standartlarının oluşturulması için workshop yapılmıştır. Şehirler: Arjantin, Buenos Aires; Botswana, Gaborone; Türkiye, Karşıyaka; İsviçre, Lozan; Norveç, Lillehammer; İngiltere, Liverpool; Slovenya, Ljubljana; Papua Yeni Gine, Port Moresby; Kanada, Richmond; Finlandiya, Tampere.



Tüm çalışmalar doğrultusunda 26-27 Mayıs 2016 tarihleri arasında İngiltere, Arjantin ve Avrupa'dan gelen yabancı konuklarla yapılan "Global Aktif Şehir Durum Tespit Toplantısı" Karşıyaka ilçemizde iki gün sürmüştür. Aynı zamanda bu programda Global Aktif Şehir Geliştirme programı ekibi ilçemizi ziyaret ederek durum tespit değerlendirmesi yapmışlardır. Toplantıya ilgili müdürler katılarak bilgiler vermişler ve ekibin değerlendirme ve izlenimlerin öğrenmişlerdir. Ekip ayrıca Karşıyaka saha gezisine katılmıştır.





### Mustafa Kemal Mahallesi Kemal Anadol Mahalle Merkezi

Karşıyaka Belediyesi, 700 metrekarelik alanı Mahalle Merkezi'ne dönüştürdü. İçinde kütüphanenin, hobi ve beceri kursları ile spor yapmak için salonları bulunmaktadır.





## Ali Rıza Bodur Eğitim Merkezi

Toplam 550 metrekare kapalı alana sahip olan tesiste, 3 ana toplantı ve etkinlik salonu ile idari ofis ve mutfak oluşturuldu. Engelli kullanımına da uygun olarak tasarlanan merkezde, ücretsiz meslek edindirme ve hobi kursları düzenlenecek. Sağlık, hukuk ve psikoloji gibi alanlarda uzmanların katılımıyla söyleşiler yapılacak, seminerler düzenlenecek. Sosyalleşme, dayanışma ve yardımlaşma ortamları yaratılacak.



## 12 Yıldız Şehri



Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi tarafından her yıl Ekim ayında yapılan Avrupa Yerel Demokrasi Haftası kapsamında düzenlenen etkinliklere Karşıyaka Belediyemiz 2014 yılından itibaren katılmakta olup üst üste dört yıldır "12 Yıldız Şehri" unvanı ile ödüllendirilmektedir. Karşıyaka Belediyemiz 2018 yılında ise Avrupa Yerel Demokrasi Haftasında 17 etkinlik düzenlemiştir.





## Birleşmiş Milletler İnsanı Gelişmişlik Endeksi Ödülü

Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı çerçevesinde yapılan İnsanı Gelişme Endeksi çalışması sonucunda Karşıyaka Belediyemize Türkiye 7.'lik Ege Bölgesi 1.'lik ödülü verilmiştir. Bu ödülle beraber Karşıyaka ilçemiz insani gelişmişlik endeksinin en düzeyinde yer almıştır.



## “Vatan Size, Aileniz Bize Emanet” Projesi



Karşıyaka Belediyesi ve Türkiye Emekli Subaylar Derneği Karşıyaka Şubesi, çatışma bölgelerinde canı pahasına görev yapan askerler ile ailelerine destek olmak amacıyla, ülkeye örnek olacak bir adım atarak “Vatan Size, Aileniz Bize Emanet” projesini başlattı. 2018 yılı içerisinde mektup, iç çamaşır, diş fırçası ve macunu, ev yapımı çörekler, çorap, sabun, kitap gibi manevi değere sahip özel hediyeler içeren ‘moral paketleri’ vatani görevini yapmakta olan 4862 askere gönderilmiştir.

Projenin ikinci ayağında ise askerlerin, ‘bize’ emanet ettikleri eş ve çocuklarına manevi destek sağlanmaya başlandı. 7 gün 24 saat hizmet veren irtibat noktaları aracılığıyla, sağlık hizmetleri ile psikolojik destek sunulmakta ve moral gezileri düzenlenmektedir.





## Engelsiz İletişim Masası



Belediye hizmet binamızın zemin katında oluşturulan Engelsiz İletişim Masası, engelli vatandaşlarımızın her türlü istek ve şikâyetlerini özenle inceleyip ilgili müdürlüklere yönlendirmekte ve başvuru sahiplerini arayıp taleplerine ilişkin olumlu ya da olumsuz geri bildirimde bulunmaktadır. Ayrıca, Engelsiz İletişim Masası faaliyetleri çerçevesinde, engelli vatandaşlarımızı sosyal yaşama kazandırmak için farklı etkinlikler, kent turu ve kültürel geziler de düzenlenmektedir.

## “Saklama Paylaş” Projesi

Gelişim çağındaki çocukların dayanışma, yardımlaşma ve paylaşma duygularını güçlendirmek amacıyla “Saklama Paylaş” projesi kapsamında, 4 farklı noktaya yerleştirilen dev kumbaralar ile toplanan oyuncak ve kitaplar ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmaktadır.





## “Evde Fatura Ödeme ” Uygulaması



Yaşamı kolaylaştıran hizmetlerimize bir yenisini daha ekleyerek, ‘evde fatura ödeme’ uygulamasını başlattık. Uygulamadan, yalnız yaşayan 65 yaş üzeri Karşıyakalılar ve engelli yurttaşlarımız; elektrik, su ve doğal gaz faturaları için yararlanabiliyor.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüze 0 232 399 4077 numaralı telefondan başvuruda bulunanların fatura ve ücretlerini evlerden teslim alan belediye ekiplerimiz, vatandaşlarımız adına ödemeleri yapıyor, makbuzlarını da yine evlere teslim ediyor.

## Butik Elele



Merkez 23 Eylül 2004 tarihinde hizmete girmiştir, Bu birim aracılığı ile ihtiyaçları doğrultusunda Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'ne başvuran ve gerekli incelemeleri yapılan vatandaşlara I. ve II. el ev eşyası ve giysi yardımlarda bulunulur. Bağış yapmak isteyen vatandaşların adreslerinden teslim alınan her türlü ev eşyası ve giysi, ihtiyaç sahiplerine randevu sistemi ile ulaştırılır.

Butik Elele aracılığı ile 2018 yılı içerisinde 650 vatandaştan giysi ve eşya bağışı alınıp; 83 aileye ev eşyası, 785 aileye de giysi yardımı, toplamda 1126 aileye yardım yapılmıştır.

## Acı Günde, İyi Günde Halkımızın Yanında, Hizmetinde

Büyükşehir Belediyesi Merkez Müdürlüğünden günlük bildiri alınan ilçemizdeki tüm cenazelere otobüs ve ikram hizmeti verilmektedir. Araçlarımızın yetersiz kalması durumunda, gelir düzeyi düşük semtlerimizdeki cenazelere öncelik verilerek bu hizmet kesintisiz bir şekilde devam etmektedir.

2018 yılındaki cenaze ve etkinliklere katılım sağlayan kişilere 1323 kez ikram aracı, 3750 kez otobüs görevlendirilmiştir.







Müdürlüğümüz bünyesinde Çarşı içinde başta engelliler olmak üzere, yaşlılar ve sağlık sorunları bulunan vatandaşlarımıza yönelik hizmet veren ring araçlarımız 1 yıl boyunca yaklaşık 150.000'den fazla kişiye ulaşım hizmeti sağlamıştır.

### Çiçek Festivali ve En Güzel Bahçe-Balkon Yarışması

Her yıl Park ve Bahçeler Müdürlüğümüzce düzenlenen Çiçek Festivali kapsamında halkımızı yeşil bir çevre konusunda teşvik etmek için ödüllü yarışmalar düzenlenmektedir. Ayrıca üretici firmalarla halkımız bir araya getirilerek vatandaşlarımızın daha uygun fiyata bitki alması sağlanmaktadır. Her yıl geleneksel olarak düzenlenen Çiçek Festivalini 2018 yılında 85 katılımcı firma ile gerçekleştirmiş bulunmaktayız.

Çiçek Festivalinden hemen sonra ise İlçemiz sınırları içinde En Güzel Bahçe- Balkon Yarışması düzenlenerek bir törenle dereceye giren bahçe ve balkonlar ödüllendirilmektedirler.





## Park Yapım, Bakım, Ağaçlandırma Faaliyetleri

2018 yılı içinde 8 adet yeni park ve yeşil alan düzenlemesi tamamlanmıştır. : Eski parklarımızda çeşitli nedenlerle bozulan bordür, parke, duvar vb. inşaat işleri revizyonları yapılarak yıl içinde 18 adet parkın yenilenmesi tamamlanmıştır.





Tüm sokak ve caddeler kontrol edilerek mevcut fidanların bakımları yapılmıştır.2018 yılı içinde sokak ve caddelerimize 260 adet ağaç fidanı dikilmiştir.

Zübeyde Hanım ve Mustafa Kemal Mahallesi sınırları içinde yaklaşık 212.873 m<sup>2</sup>'lik alanda yer alan ağaçlandırma alanlarında bakım çalışmaları yapılmış olup, 2.200 adet yeni fidan dikimi gerçekleştirilmiştir.



2018 yılı içinde 12.000 adet dış mekan çalı grubu ve 2.700 adet iç mekan bitkisi ve fesleğen üretimi yapılmıştır. Satın alınarak temin edilen fidanlığımızdaki bitki stokunun bakımları yapılmıştır.

Yeni yapılan parklarımıza ve eski parklarımıza 20.400 adet çalı dikilmiştir. Park ve refüjlerdeki çiçekli alanlara 121.000 adet mevsimlik çiçek dikilmiştir.

Yol ve parklardaki ağaçlar tekniğine uygun olarak budanmaktadır. Vatandaşlarımızın talebi doğrultusunda elektrik tellerine değen, balkon ve bina temellerine zarar veren ağaçlar teknik elemanlarımızca kontrol edilerek budamaları yapılmaktadır. Karşıyaka Belediyesi Meclis Kararı gereğince ücret karşılığında özel mülkiyette bulunan ağaçlara budama ve moloz alımı hizmeti verilmektedir. 2018 yılında 400 adet özel mülkiyette bulunan ağaç budaması yapılmıştır.







Boya ekibimiz program dahilinde parklardaki çocuk oyun alanlarını, spor alanlarını, park mobilyalarını ve Karşıyaka İlçe sınırları içinde bulunan okulların bankları, çöp kovaları, oyun grupları, basketbol sahaları, ve voleybol sahaları boyanmıştır.





Bölgemizdeki park ve yeşil alanlarda bulunan anıt, heykel ve büstlerinde bakım çalışmaları tamamlanmıştır.





## Afet ve Acil Durum Koordinasyon Merkezi

2018 yılında toplam 128 okulda 1645 öğretmen ve 22.341 öğrenciye afet anında ve acil durumlarda bilinçli hareket edilmesi için eğitim hizmeti verilmiştir.





## Veteriner İşleri Faaliyetleri

Karşıyaka Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü olarak 26/06/2004 tarihinde kabul edilen 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu yürürlüğe girdiğinden beri uygulayan kurumlardan birisidir.

Bu kanun gereği müdürlüğümüz, sokak hayvanlarını toplayıp kısırlaştırmakta, tedavilerini yapıp aşıladıktan sonra alındıkları yere bırakmaktadır. Müdürlüğümüzün hizmet alanına giren çalışmalarda benimsediğimiz temel ilke "Tüm canlıların yaşam haklarına saygı duyulması" dır.

Ekibimizin özel aparat ve kafeslerle sokaktan yakaladığı hayvanlara, kuduz aşısı ve antiparaziter ilaç uygulaması, gerekli durumlarda da tedavi ve bakımları yapıldıktan sonra kısırlaştırılır; kediler sağ kulaklarına çentik atılmak, köpekler ise küpe takılmak suretiyle işaretlenir. "Sahipsiz Hayvan Kayıt Defteri" ne kaydedilerek uygulanan tedavi sonrasında iyileşenler, alındıkları adrese bırakılırlar.

Sahipsiz hayvanlar ile ilgili yapılan tüm çalışmalar Yerel Hayvan Koruma Görevlileri ve hayvan sever gönüllü vatandaşlarımızla birlikte koordinasyon içinde yürütülmektedir.

Tarım ve Orman Bakanlığı IV. Bölge Müdürlüğü – İzmir Şube Müdürlüğü ile sokak hayvanlarının tamamına çip takılmasıyla ilgili "yaban hayatı bilgi sistemi" oluşturulmuş, "yaban hayatı bilgi sistemi" ne işlenmesi için belediyemize verilen çipler, kulak küpeleri tarafımızca tüm sokak hayvanlarına takılarak tüm sokak hayvanlarının çiplenmesi sağlanmıştır..





## En Karizmatik Erkek Kedi ve En Cazibeli Dişi Kedi

4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Günü etkinlikleri çerçevesinde 07.10.2018 tarihinde düzenlenen PatiFest, Festivali 'En Karizmatik Erkek Kedi ve En Cazibeli Dişi Kedi' yarışması yapılmıştır.



## "Satın Alma Sahiplen Etkinliği"

"Satın Alma Sahiplen Etkinliği" Sahiplendirme faaliyetlerimize hız vererek sene başından bu yana 126 kedi ve köpek yeni ailelerine kavuşturulmuştur.

Müdürlüğümüz Veteriner Hekimlerimizce çocuklara hayvan sevgisini aşlamak amacıyla İlçemiz sınırları içerisinde bulunan okullarımıza ziyaretlere gitmiş, sokakta yaşayan can dostlarımız hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.





## Kedi Evleri Yapım Projesi ve Besi Odak Noktaları



2018 yılında sokakta yaşayan can dostlarımız için daha önce yapılan kedi evlerine 30 adet daha eklenmiştir. Kedi evi ve 100'e yakın beslenme ve su odağı revizyon çalışmaları ile yenilendi. Sosyal sorumluluk projeleri kapsamında, Veteriner İşleri Müdürlüğümüze müracaat eden vatandaşlarımızca 11 adet kedi evi ilçemiz parklarına uygulandı.

Revizyon çalışmalarında, kırılan ve yıpranan 40 adet suluk değiştirilmiştir.



## Gençlik Spor ve Sağlıklı Yaşam Festivali



Türkiye'deki ilk "Aktif Şehir" ünvanını alan Karşıyaka Belediyesi, 19-20-21 Mayıs tarihlerinde, Karşıyaka'da "Gençlik, Spor Ve Sağlıklı Yaşam Festivali" düzenliyor.

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik Ve Spor Bayramı haftasında hazırlanan festival, ülkemizde bu kapsamda ilk projeyi oluşturuyor.



## Zübeyde Hanım Koşusu



Ulu önder Mustafa Kemal Atatürk'ün annesi Zübeyde Hanım'ın mezarının bulunduğu Karşıyaka, anlamlı bir etkinliğe ev sahipliği yapıyor. Karşıyaka Belediyesi'nin geleneksel hale getirdiği Zübeyde Hanım Koşusu, Anayasa Meydanı'ndan başlayıp Zübeyde Hanım Kabri'nde son buluyor.

Ege'nin dört bir yanından yüzlerce kişiyi Karşıyaka'da buluşturan etkinlik bu yıl 24 üncü kez düzenlendi.



## Ata'ya Saygı Satranç Turnuvası



Atatürk'ü Anma Haftası kapsamında birbirinden anlamlı etkinliklere imza atan Karşıyaka Belediyesi, bu yıl dördüncü kez "Ata'ya Saygı Satranç Turnuvası" düzenledi.

Turnuva; Türkiye Satranç Federasyonu İzmir İl Temsilciliği, Atatürkçü Düşünce Derneği Karşıyaka Şubesi ve Karşıyaka Belediyesi'nce ortaklaşa düzenleniyor.

1912 Zühtü Işıl Spor Salonu'nda 18-19 Kasım tarihlerinde gerçekleşen turnuvada sporcular 7 tur İsviçre Sistemi kurallarına göre eşleştiriliyor. Turnuvada en iyi hamleyi yapabilmek için masa başına oturan sporcular, dereceye girmek için mücadele ediyor.



## Karşıyaka'nın Filizleri

Karşıyaka'nın Filizleri Mavibahçe Anaokulu, 12 Kasım 2018 tarihinde hizmete girmiş olup, Karşıyaka Belediyesi'nin vatandaşlarımız için faaliyete soktuğu 5.anaokulu olmuştur. Açıldığı tarihten bu yana 30 çocuğa hizmet vermeye devam etmektedir.

Ayrıca anaokullarımızda her ayın son cuması o ay içinde doğan öğrencilerimizin doğum günü kutlamaları, tiyatro ve geziler yapılmakta olup, resim, müzik, beden eğitimi branş öğretmenlerimiz ders vermektedir.



## Sokak Düzenleme Çalışmaları



Karşıyaka İlçesinin yaya ve araç trafiğinin rahatlatılması, hatalı parkın önüne geçilmesi amacıyla ilçemiz genelinde, toplam 8300 adet kaldırım babası ve delinatör uygulaması yapıldı.

Sinyalize tesisi olmayan okul önlerinde öğrencilerin daha rahat okula giriş ve çıkış yapabilmeleri, ayrıca park ve üst geçit önlerine araçların süratlerini yavaşlatmak için 1500 mt. hız kesici kasis uygulamaları yapıldı.



Karşıyaka İlçesinin mevcut otopark sorunlarının çözülmesi amacıyla otopark cepleri ve yeni otopark çalışmaları yapıldı.

Kent genelinde eskimiş ve yıpranmış trafo duvarlarında sanatsal çalışmalar yapıldı. Ayrıca Okul bahçelerinde okul oyun alanları yapılarak, Belediyemize ait olan tesislerde çalışmalar yapıldı. Bisiklet kullanımının arttırılması amacıyla Kentin muhtelif yerlerine bisiklet park yerleri monte edildi.



### G.S.M. Ruhsatı

Gerek çıkardıkları koku, duman, gürültü ve gerekse üretim sonucu oluşan zararlı atıkları nedeniyle çevresinde bulunan insanlara zarar veren ya da zarar verme ihtimali bulunan, üretim ve onarım hizmetlerine yönelik işyerleri gayri sıhhi işyerleridir. Müdürlüğümüz, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nden oluşan komisyonca yerinde yapılan inceleme neticesine göre G.S.M. ruhsatları verilmektedir. 2018 yılında 28 adet G.S.M. ruhsatı verilmiştir.





## Sıhhi İşyeri Ruhsatı



Bakal, market, büfe, giyim satış yerleri, irtibat bürosu, manav, şarküteri, lokanta, bay-bayan kuaförü, güzellik salonu, spor salonu, pide-kebab salonu, vb. işyerleri sıhhi işyeri olarak nitelendirilmektedir. 2018 yılında Müdürlüğümüzce 717 adet sıhhi (Sınıfsız 505, Sınıflı 212 ) işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmiştir.

## Umuma Açık İşyeri Ruhsatı

Kişilerin tek tek veya toplu olarak eğlenmesi, dinlenmesi veya konaklaması için açılan otel, motel, pansiyon, kamping ve benzeri konaklama yerleri; gazino, pavyon, meyhane, bar, birahane, içkili lokanta, taverna ve benzeri içkili yerler; sinema, kahvehane ve kiraathaneler; kumar ve kazanç kastı olmamak şartıyla adı ne olursa olsun bilgi ve maharet artırıcı veya zeka geliştirici nitelikteki elektronik oyun alet ve makinelerinin, video ve televizyon oyunlarının içerisinde bulunduğu elektronik oyun yerleri; internet salonları umuma açık işyeri olarak nitelendirilmektedir. 2018 yılında Müdürlüğümüzce 78 adet umuma açık işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmiştir.



## Cadde, sokak ve kaldırım işgalleri ile mücadele



İlçe sınırlarımızda sürekli olarak denetimler yapılarak izinsiz işgallerle mücadele edilmektedir. Yaya yürüyüş yolları, kaldırımlar, cadde ve sokaklarda Kamu'ya ait alanları işgal eden işyerlerine "5326 Sayılı Kabahatler Kanunu 38/1 maddesi" uyarınca işlem yapılarak idari para cezası düzenlenerek işgallerine son verilmiştir. Bu kapsamda 1016 adet idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmiştir.



## Ruhsat işlemleri



14.06.1989 tarihli ve 3572 sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ile 14.07.2005 tarihli ve 2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince, İlçemiz hudutları dâhilindeki tüm sıhhi müesseselerin (market, giyim mağazası, lokanta, büfe, otopark v.s.) 2. ve 3. sınıf gayrisihhi müesseselerin (sanayi bölgesi dahil her türlü imalathane, tamir-bakım atölyeleri, her türlü gıda üretim yerleri, ekmek fırınları, depo, v.s.) ve umuma açık eğlence ve dinlenme amaçlı işyerlerinden (düğün salonu, hamam/sauna, İnternet kafe, kafe, kahvehane, spor salonu, bilardo salonu, otel, lunapark v.s.). denetlenmesi ve ruhsatsız olarak faaliyet gösteren müesseseleri tutanakla tespit ederek gerekli yasal işlemin yapılabilmesi için evrak belediyemiz encümenine havale edilmekte ve oluşturulan Encümen Kararı gereği ruhsat alıncaya kadar kapatılması kararı alınan işyerlerinin ruhsat alması sağlanmakta ve/veya işyerleri mühürlenmektedir.

Ayrıca umuma açık istirahat ve eğlencelerine ise Re'sen Mühürleme işlemi tanzim edilmektedir. Bu kapsamda 1375 İşyeri denetlenmiş olup, 412 İşyeri Ruhsata haiz tutanağı düzenlenmiş 824 İşyeri Mühürlenerek faaliyetten men edilmiştir.

## Seyyar satıcı ve işportacılara mücadele



İlçemiz sınırları içinde izinsiz satış yapan her türlü seyyar satıcıların faaliyetlerin engellenmesi cadde ve sokaklarda görsel kirliliğin ve kayıt dışı faaliyetlerin önüne geçilmesi için ekiplerimiz 24 saat hizmet vermektedir. İzinsiz seyyar satıcılık yaptığı tespit edilen şahıslar ilgili mevzuatlar gereği Belediye Encümen Kararları ile İdari para cezalarına çarptırılmalarının yanı sıra seyyar satıcılığa konu olan mallarına el konularak muhafaza altına alınmaktadır.

Bu kapsamda 1760 Seyyar satıcının mallarına el konulmuş 120 adet idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmiştir.



## KARŞIYAKA'NIN FİLİZLERİ PROJE BİRİMİ

Projeye başladığımız tarihten itibaren 7. Kattaki Proje ofisimize yaklaşık 1,600'e yakın başvuru yapılmış olup, 834 adet başvuru evrağı, öğrenciler tarafından eksiksiz teslim edildikten sonra tarafımızca burs almaya uygun görülmüştür. Şuan burstan yararlanan tam 834 öğrencimiz bu zamana kadar burslardan faydalanmıştır. Öğrencilerimizin hesaplarına direk bağışçılar tarafından yatırılan miktar ilk seneden itibaren 3.000.000 TL'nin üzerindedir.



Yapmış olduğumuz bu çalışmalar sonucunda, Avrupa Kamu Yönetimi Enstitüsü tarafından 2 yılda bir düzenlenen Avrupa Kamu Sektörü Ödüllerinde projemiz 36 farklı ülkeden 266 proje arasında en iyi uygulanan sosyal sorumluluk projesi seçilmiştir. Ayrıca, Birleşmiş Milletler tarafından 5 kıta, 150 ülkeye örnek gösterilen en iyi sosyal sorumluluk projesi sertifikasını aldık. Aynı zamanda Özel Kalem Dergisi, Karşıyaka Rotary Kulübü, İzmir Sanayici ve İş Adamları Derneği, Karşıyaka Life Dergisi, Hürriyet Gazetesi Sign Of the City 2017, İzmir Kent Konseyleri Birliği, Kadir Has Üniversitesi ve Sorumlu Şehirler Derneği, İzmir Life Dergisi Karşıyaka'nın Filizleri'ni en iyi sosyal sorumluluk projesi seçerek onurlandırmıştır.

Yaratmış olduğumuz bu bütçenin kaynağı, önceden belirlediğimiz ilçemizdeki bu proje ile ilgili pilot mahalleler olan Mavişehir, Yalı, Mustafa Kemal, Atakent tarafından büyük kısmı oluşturulmuştur. Sitelerin içerisindeki bloklarda dâhil olmak üzere 200'e yakın apartman projemize dahil olmuştur. Daha sonra esnaflar, taksi durakları, dolmuş durakları, dernekler, kulüpler ile şuan ki mevcut sayımıza ulaşmış bulunmaktayız. Yapmış olduğumuz billboard, raket, tahta pano, afiş ve el broşürleri ile tüm mahallelerimizde duyurularımıza devam etmekteyiz. Apartmanların ve esnaflarımızın girişlerine astığımız "Bu Apartmanın-Sitenin-İşyerinin Bir Öğrencisi Var" plaket ve tahta pano sayıları 400 adettir.





## Yeni Doğan Birimi



Karşıyaka'da yeni doğan bebeklerimiz için Nüfus Müdürlüğü'ne başvuru yapılarak alınan kimlik belgesi ile Belediyemize müracaat eden ailelere hediye olarak "hoşgeldin bebek çantası" verilmektedir.

## Halkla İlişkiler Birimi

Genel olarak vatandaşların bizzat başvurusu, telefon ve info yoluyla gelen istek ve şikayetlere çözüm getirmeyi amaçlayan Halkla İlişkiler Birimi; Müracaat Birimi, Danışma, Yeni Doğan Birimi ve Taziye Birimi'nden oluşmaktadır. Birimin hizmetleri arasında refakat hizmeti, telefonla arama hizmeti, whatsapp, web ve elektronik postayla cevap verme hizmeti de yer almaktadır.

Bunların dışında; Belediyemize gelen vatandaşların istek, şikayet ve önerilerini dinlemek, müracaatlarını alarak ilgili müdürlüklere iletmek, Belediyemize gelen vatandaşlarımıza eşlik ederek, ilgili birimlere en hızlı şekilde ulaşmalarını sağlamak,

Vatandaşların birimlere göre ziyaret dağılımıyla ilgili veri tabanı oluşturmak,

Belediye ile ilgili konularda vatandaşları bilgilendirmek ve yanlış anlamaları düzeltmeyi amaçlamak, bölgelere göre memnuniyet düzeylerini belirlemek ve gelen şikayetleri kayda almak,

Karşıyaka halkının belediye hizmetleri konusunda nabzını tutmak,

İlçemizi ve belediye tesislerimizi, tanıtıcı geziler düzenleyerek yerinde tanıtmak,

Vatandaşlarımızdan gelen sözlü ve yazılı istekleri ilgili Müdürlüklere ileterek cevaplandırılmalarını sağlamak, Halkla İlişkiler Birimi'nin görevleri arasındadır.

## YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Karşıyaka Belediyemiz Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı çalışmaları Strateji Geliştirme Müdürlüğümüz tarafından yürütülmekte olup bilindiği üzere, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla kamu mali yönetim sistemimiz uluslararası standartlara ve Avrupa Birliği uygulamalarına uygun bir şekilde yeniden düzenlenmiş ve bu kapsamda etkin bir iç kontrol sisteminin oluşturulması amaçlanmıştır. Bu doğrultuda Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan ve 26/12/2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla standart ve bu standartlar için gerekli genel şartlar belirlenmiş bulunmaktadır.

Bu kapsamda gerek Belediyemizin 2015-2019 Stratejik Planı doğrultusunda ve gerekse yeni görev dağılımı doğrultusunda önceden hazırlanan Belediyemizin Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planını yeniden revize edilerek 01.01.2015 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere Başkanlık Makamına sunulmuş ve onayı alınmıştır. Çalışmalar kapsamında bütün birim müdürleri İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurul üyesi olarak belirlenmiştir.

Aynı şekilde ilgili kanun maddelerinde “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubunun da” oluşturulması istenilmektedir. Bu kapsamda ise Birimlerden en az şef düzeyinde veya Birim Müdürlerine görev ve unvan bakımından en yakın personel isimleri belirlenerek Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu tespit edilmiştir. Aynı zamanda bütün birimler 5018 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatlarda öngörülen iç kontrol sistemini tespit eden, karşılaştıran ve boşlukları ortaya koyan bir rapor hazırlayarak eylem planının oluşmasına sağlamıştır. Bütün bu çalışmalar kapsamında Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubuna ve İzleme ve Yönlendirme Kurul üyelerine iki defa olmak üzere eğitim verilmiştir.

Eğitimlerde bütün birimlerin bir yıl boyunca yapacak oldukları faaliyetleri ve hazırlayacak oldukları raporlar üzerinde çalışmalar yapılmıştır. Aynı zamanda risk gruplarda oluşturulmuş olup risklerin belirleme çalışmaları devam etmektedir. Birimlerin iş akış şemaları incelenmiş olup eksik olan veya hiç yapılmamış iş akış şemalarına yönelik çalışmalar tamamlanmıştır.



## II. AMAÇ VE HEDEFLER

Karşıyaka Belediyesi'nin 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planında 6 Stratejik Amaç ve bu amaçları alt amaçlar şeklinde ortaya koyan 27 Hedef yer almaktadır. Bu Amaç ve Hedefler Vizyon, Misyon ve Temel Değerlerimiz çerçevesinde belirlenmiştir.

### A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

<b>Stratejik Amaç 1</b>	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek
<b>Stratejik Hedef 1.1</b>	Kurumun ve personelin kapasitesini, verimliliğini, motivasyonunu yükseltmek ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek
<b>Stratejik Hedef 1.2</b>	Destek hizmetlerini geliştirmek
<b>Stratejik Hedef 1.3</b>	Kurumun kaynaklarını etkin kullanmak ve gelir getirici çalışmalar yapmak
<b>Stratejik Hedef 1.4</b>	Sağlıklı çalışan bir yönetim bilgi sistemi oluşturmak ve e-belediyecilik uygulamalarını artırarak vatandaşa daha iyi hizmet sunmak
<b>Stratejik Hedef 1.5</b>	Hukuk süreçlerinin etkin çalışmasını sağlamak
<b>Stratejik Hedef 1.6</b>	İş yöntemlerini geliştirmek ve iyileştirmek
<b>Stratejik Hedef 1.7</b>	Kurumsal yapımızı tanıtmak ve imajımızı güçlendirme kapsamında çalışmalar yapmak

<b>Stratejik Amaç 2</b>	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak
<b>Stratejik Hedef 2.1</b>	Çevre konusunda ilçe halkının duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak, çevreyi korumak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek
<b>Stratejik Hedef 2.2</b>	Geri dönüşüm alanında dünya standartlarını yakalamak
<b>Stratejik Hedef 2.3</b>	Mevcut park ve yeşil alanları rehabilite etmek, ağaçlandırmak, park ve yeşil alanları arttırmak, etkili ve rasyonel kullanmak

<b>Stratejik Hedef 2.4</b>	Hayvanları korumak, hayvan sevgisini aşlamak, hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek
<b>Stratejik Hedef 2.5</b>	Alternatif enerji kaynaklarından yararlanmak
<b>Stratejik Hedef 2.6</b>	Halk sağlığı ve güvenliği kapsamında gerekli denetimleri yapmak ve uygulamalara dönük önlemlerin alınmasını sağlamak
<b>Stratejik Hedef 2.7</b>	Halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar yapmak ve bu kapsamda eğitimler vermek
<b>Stratejik Hedef 2.8</b>	Halkın spor etkinliklerine katılımı konusunda her türlü olanağı sunmak

<b>Stratejik Amaç 3</b>	Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak
<b>Stratejik Hedef 3.1</b>	İmar planına uygun yaşanabilir bir kent yaratmak ve önlemler almak
<b>Stratejik Hedef 3.2</b>	Doğal afetler ve sivil savunma konusunda tedbirler almak ve teknik destek sağlamak. Halkın doğal afetler konusunda alınacak tedbirler ile ilgili konularda bilgilendirilmesi amacıyla broşür, toplantı, seminer vb. düzenlemek
<b>Stratejik Hedef 3.3</b>	Altyapıyı ve üstyapıyı gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek

<b>Stratejik Amaç 4</b>	Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamı Güçlendirmek, Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
<b>Stratejik Hedef 4.1</b>	Mevcut kültür ve sanat mekanlarının kapasitelerini arttırmak, yeni tesisler inşa etmek ve malzeme ve teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak
<b>Stratejik Hedef 4.2</b>	Tarihi varlıklara sahip çıkarak, tarihle insanın buluşturulmasını sağlamak
<b>Stratejik Hedef 4.3</b>	Kültürel, sosyal, sanatsal etkinlikler, eğitimler ve organizasyonlar düzenlemek, basılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve vatandaşlarımızın sosyalleşmesine yönelik ulaşılabilir tesisleri yaygınlaştırmak



<b>Stratejik Amaç 5</b>	İhtiyaçlar doğrultusunda sosyal yardım yapmak ve hizmet vermek, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarını sürdürmek ve yeni projeler üretmek
<b>Stratejik Hedef 5.1</b>	Kadın sığınma evi, gençlik merkezleri, yaşlılar bakımevi, engelli merkezi vb. hizmet ve tesislerin yaygınlaştırılmasını sağlamak ve tesislerin bakım onarımlarını yapmak
<b>Stratejik Hedef 5.2</b>	Meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlemek, eğitimin güçlendirilmesi konusunda her türlü desteği sağlamak
<b>Stratejik Hedef 5.3</b>	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ayni ve nakdi yardım yapmak, malzeme desteği sağlamak, alanına uygun bilgilendirici ve eğitici organizasyonlar düzenlemek

<b>Stratejik Amaç 6</b>	Ulusal ve uluslararası projeleri ile önder kent olmak
<b>Stratejik Hedef 6.1</b>	Avrupa Birliği, İzmir Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK, KOSGEB gibi ulusal ve uluslararası destek programlarını takip etmek, proje çalışmalarını yürütmek
<b>Stratejik Hedef 6.2</b>	Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) çalışmalarını yürütmek, koordine etmek ve bu kapsamda ulusal ve uluslararası işbirlikleri geliştirmek
<b>Stratejik Hedef 6.3</b>	Marka kent ve turizmin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak

## B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Belediyemizin belirlediği temel ve öncelikli politikası, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer Kanunlarla verildiği şekilde Karşıyaka'da yaşayan halkın medeni ve müşterek ihtiyaçlarını karşılamaktır.

### 2018 Yılı Faaliyet Öncelikleri

- Atatürk, Annesi ve Kadın Hakları Anıtı ile çevresinin revizyonu
- Mustafa Kemal Mahallesi Kemal Anadolu Mahalle Merkezi yapılması
- Ali Rıza Bodur Eğitim Merkezi yapılması
- Yolların bakım, onarım ve asfaltlama çalışmalarının yapılması
- Park ve yeşil alan düzenlemeleri

### III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A. MALİ BİLGİLER

##### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

#### 2018 Mali Yılı Gider Bütçesi Kesin Hesabı

EKO. KOD I.Düzye	AÇIKLAMA	Geçen Yılda Devreden Ödenek	2018 Bütçe Tahmini	Ek ve Olağanüstü Verilen	Yapılan Tenkisler (+/-)		Net Bütçe Ödeneği	2018 GERÇEK.	% G.Oranı
01	Personel Giderleri	0,00	47.159.500,00	0,00	692.500,00	1.500,00	47.850.500,00	43.000.883,83	%90
02	Sos. Güv. Kur. Dev. Primi Giderleri	0,00	6.290.200,00	0,00	39.000,00	0,00	6.329.200,00	5.400.641,39	%85
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.100,00	180.900.024,00	407.051,54	20.146.912,75	7.191.968,75	194.272.119,54	177.247.072,39	%91
04	Faiz Giderleri	0,00	6.700.000,00	0,00	4.875.000,00	0,00	11.575.000,00	11.562.531,82	%100
05	Cari Transferler	0,00	9.896.000,00	0,00	621.600,00	1.541.400,00	8.976.200,00	7.760.402,75	%86
06	Sermaye Giderleri	3.439.052,36	26.584.500,00	151.016,23	5.849.000,00	12.248.544,00	23.775.024,59	14.844.980,13	%62
08	Borç Verme	0,00	6.139.776,00	0,00	0,00	0,00	6.139.776,00	4.951.297,86	%81
09	Yedek Ödenekler	0,00	13.000.000,00	0,00	0,00	11.240.600,00	1.759.400,00	0,00	-
<b>TOPLAM</b>		<b>3.449.152,36</b>	<b>296.670.000,00</b>	<b>558.067,77</b>	<b>32.224.012,75</b>	<b>32.224.012,75</b>	<b>300.677.220,13</b>	<b>264.767.810,17</b>	<b>%88</b>

#### 2018 Mali Yılı Gelir Bütçesi Kesin Hesabı

EKO. KOD I.Düzye	AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN	DEVREDEN GELİR TAHAKKUKU	2018 GELİR TAHAKKUKU	TOPLAM TAHAKKUK	2018 TAHSİLATI	TAHSİLATTA RED VE İADELER	2018 NET TAHSİLATI	GELECEK YILA DEVREDEN TAHAKKUK	TAHSİL ORANI
01	VERGİ GELİRLERİ	94.646.000,00	20.572.818,40	84.552.554,99	105.125.373,39	74.400.576,50	1.022.296,59	73.378.279,91	30.724.796,89	%78
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	38.126.000,00	420.241,60	35.492.216,76	35.912.458,36	35.184.644,17	38.878,44	35.145.765,73	727.814,19	%92
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	941.067,77	0,00	894.513,30	894.513,30	894.513,30	0,00	894.513,30	0,00	%95
05	DİĞER GELİRLER	94.737.500,00	433.154.484,00	3.031.330.177,61	3.464.484.661,61	92.569.132,90	75.959,93	92.493.172,97	3.371.915.528,71	%98
06	SERMAYE GELİRLERİ	28.806.000,00	9.015.334,46	2.776.721,61	11.792.056,07	4.631.577,28	0,00	4.631.577,28	7.160.478,79	%16
08	ALACAKLARDAN TAHSİLAT	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
09	RED VE İADELER (-)	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
<b>TOPLAM</b>		<b>257.228.067,77</b>	<b>463.162.878,46</b>	<b>3.155.046.184,27</b>	<b>3.618.209.062,73</b>	<b>207.680.444,15</b>	<b>1.137.134,96</b>	<b>206.543.309,19</b>	<b>3.410.528.618,58</b>	<b>%80</b>



## Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması

KODLAR				AÇIKLAMA	2018 YILI GERÇEKLEŞEN
I	II	III	IV		
1				İÇ BORÇLANMA	40.000.000,00
	1			TÜRK LİRASI TAHVİLLER	0,00
		1		Türk Lirası Tahviller	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
	2			DÖVİZE ENDEKSLİ VE DÖVİZ CİNSİNDEN TAHVİLLER	0,00
		1		ABD Doları Cinsinden Tahviller	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
			3	Kur Farkı	0,00
		2		Euro Cinsinden Tahviller	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
			3	Kur Farkı	0,00
	3			TÜRK LİRASI BONOLAR	0,00
		1		Üç Aya Kadar Vadeli Türk Lirası Bonolar	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
		2		Altı Aya Kadar Vadeli Türk Lirası Bonolar	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
		3		Dokuz Aya Kadar Vadeli Türk Lirası Bonolar	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
		4		Oniki Aya Kadar Vadeli Türk Lirası Bonolar	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
	4			DÖVİZE ENDEKSLİ VE DÖVİZ CİNSİNDEN BONOLAR	0,00
		1		ABD Doları Cinsinden Bonolar	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
			3	Kur Farkı	0,00

		2	Euro Cinsinden Bonolar	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
	5		İSKONTO GİDERLERİ	0,00
		1	İç Borç İskontosu	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
	6		BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAMIŞ UZUN VADELİ TAHVİLLER	0,00
	7		BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAMIŞ KISA VADELİ TAHVİLLER	0,00
	9		DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	40.000.000,00
		9	Diğer	40.000.000,00
		1	Borçlanma	40.000.000,00
		51	İller Bankasından	0,00
		1	Borçlanma	0,00
		2	Ödeme	0,00
		52	Diğer Bankalardan	0,00
		1	Borçlanma	0,00
		2	Ödeme	0,00
		53	Diğer	0,00
		1	Borçlanma	0,00
		2	Ödeme	0,00
2			DIŞ BORÇLANMA	0,00
	1		UZUN VADELİ TAHVİLLER	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
		1	ABD Doları Cinsinden Tahviller	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
		2	Euro Cinsinden Tahviller	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00



		3	Dış Borç İskontosu	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
	3		BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAMIŞ UZUN VADELİ TAHVİLLER	0,00
	4		BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAMIŞ KISA VADELİ TAHVİLLER	0,00
	9		DiĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	0,00
		51	Yabancı Bankalar	0,00
		1	Borçlanma	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
		52	Diğer Yabancı Mali Kuruluşlar	0,00
		1	Borçlanma	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
3			LİKİDİTE AMAÇLI TUTULAN NAKİT, MEVDUAT VE MENKUL KIYMETLERDEKİ DEĞİŞİKLİKLER	0,00
	1		KASA	0,00
		1	Kasa	0,00
		1	Türk lirası Cinsinden Kasa Nakdi	0,00
		2	Döviz Cinsinden Kasa Nakdi	0,00
	2		BANKALAR	0,00
		1	Bankalar	0,00
		1	Türk Lirası Cinsinden Banka Hesapları	0,00
		2	Döviz Cinsinden Banka Hesapları	0,00
	3		MENKUL KIYMATLER	0,00
		1	Hisse Senedi	0,00
		1	Kamu Sektörü Hisse Senetleri	0,00
		2	Özel Sektör Hisse Senetleri	0,00
		2	Bono	0,00
		1	Döviz Cinsinden Bonolar	0,00
		2	Türk Lirası Cinsinden Bonolar	0,00
		3	Tahvil	0,00
		1	Döviz Cinsinden Tahviller	0,00
		2	Türk Lirası Cinsinden Tahviller	0,00
		9	Diğer	0,00
		1	Senetler	0,00

			2	Kıymetli Madenler	0,00
			9	Diğer	0,00

## DİĞER BİLGİLER

2018 Mali Yılı Gelir Bütçesi 256.670.000,00.-TL, Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması 40.000.000,00.-TL, Red ve İadeler 30.000,00.-TL olmak üzere toplam bütçe 296.670.000,00.-TL olarak kabul edilmiştir. 05.01.2018 tarih ve 72458193/16 sayılı Belediye Meclisimizin Kararı ile 21.500.000,00.-TL borçlanma kararı alınmış ayrıca 2018 yılında 07.03.2018 tarih ve 72458193/54 sayılı Belediye Meclisimizin Kararı neticesinde 04.09.2018 tarihli İçişleri Bakanlığı Olur'u ile 18.500.000,00.-TL borçlanma izni alınmıştır. Belediyemizce 07.02.2018 tarihinde Vakıfbank'tan, 23.10.2018 tarihinde Türkiye İş Bankası'ndan, 26.10.2018 tarihinde Türk Ekonomi Bankası'ndan, 27.11.2018 tarihinde Denizbank'tan kredi kullanılmıştır.

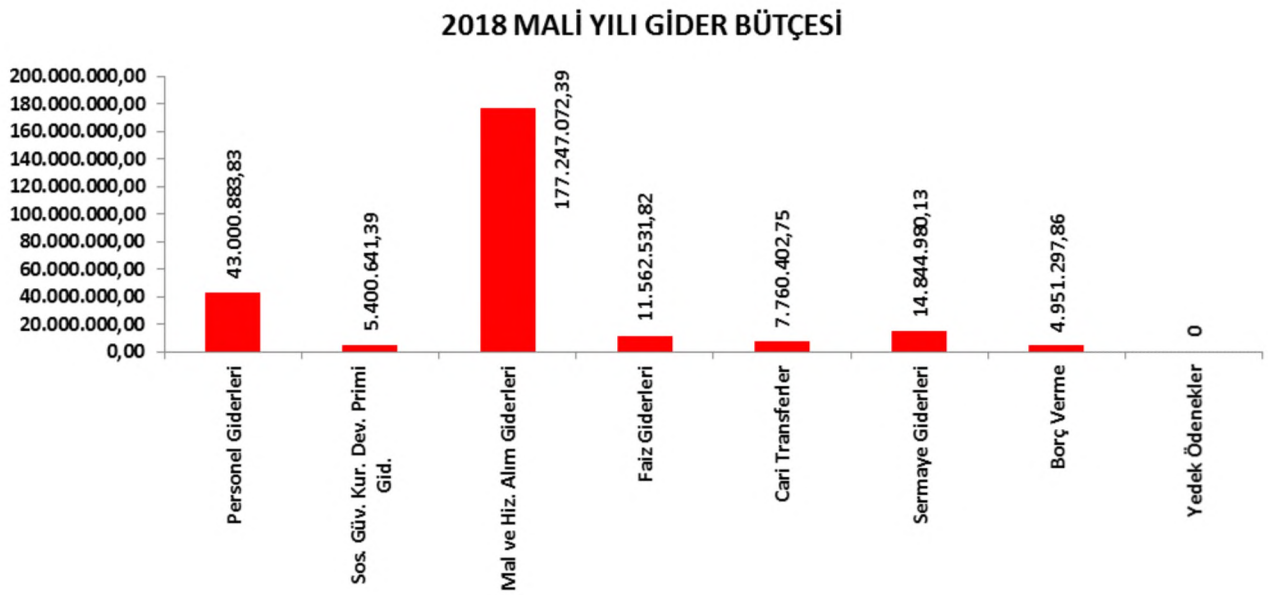
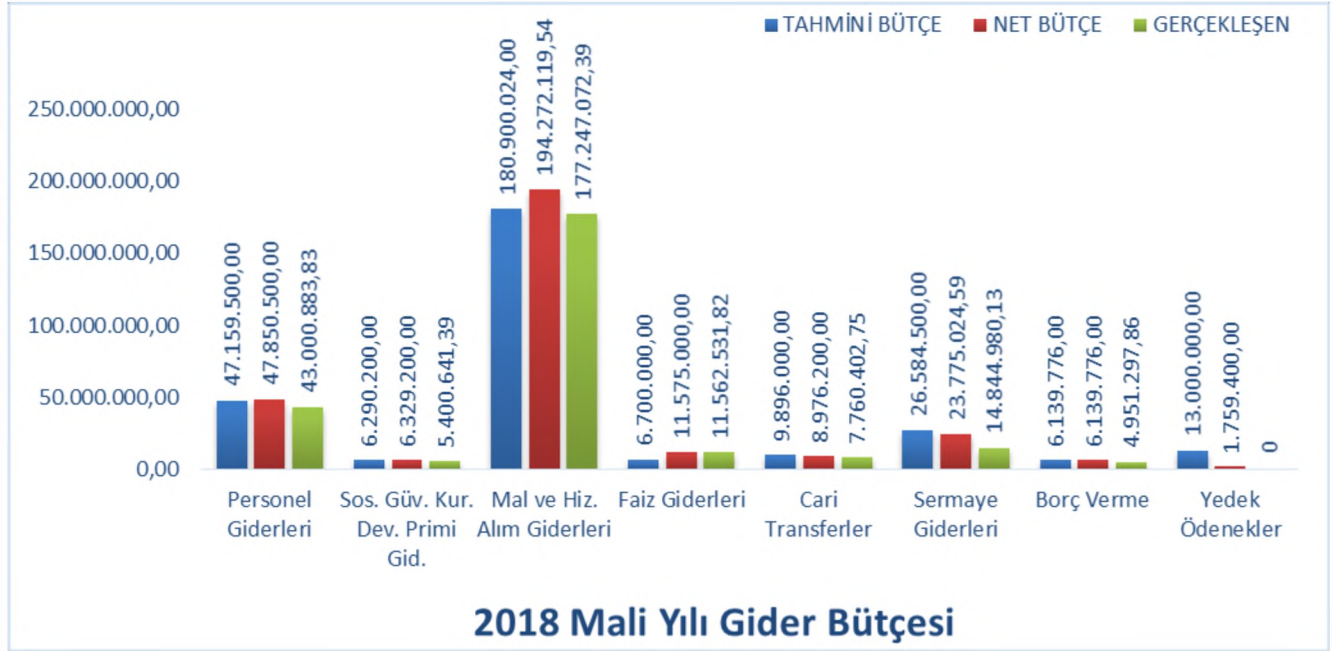
2018 yılında 207.680.444,15.-TL tahsilat yapılmış, 1.137.134,96.-TL Tahsilattan Red ve İade yapılmış ve Net Tahsilat 206.543.309,19.-TL olarak gerçekleşmiştir. Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı başlangıç tahminine göre %80'dir.

2018 Mali Yılından 2019 Mali Yılına Cari Hesaptan 5.876.757,01 .-TL'lik nakit devretmiştir.

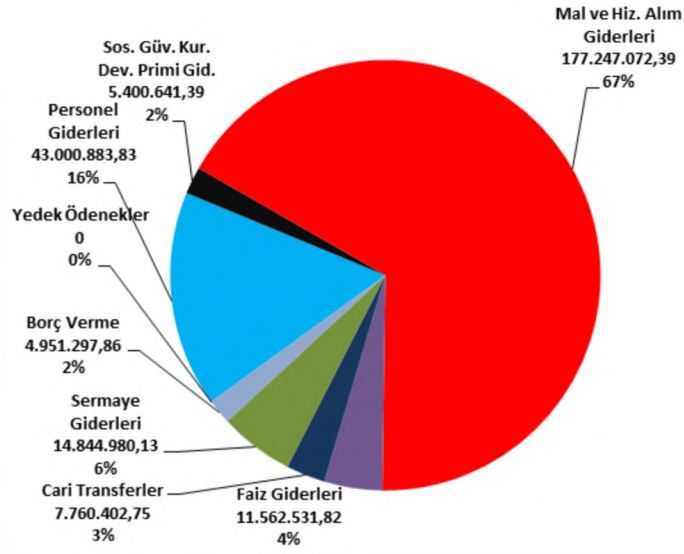
2018 Mali Yılı Gider Bütçesi 296.670.000,00.-TL olarak kabul edilmiş, 3.449.152,36.-TL önceki yıldan devreden ödenek ve 558.067,77.-TL ek bütçe ile birlikte toplam 300.677.220,13.-TL olarak gerçekleşmiştir. 2018 yılında 264.767.810,17.-TL bütçe gideri tahakkuk etmiş olup, 35.509.493,46.-TL'lik ödenek iptal edilmiştir. Gider Bütçesi başlangıç ödeneğine göre %88 oranında gerçekleşmiştir.



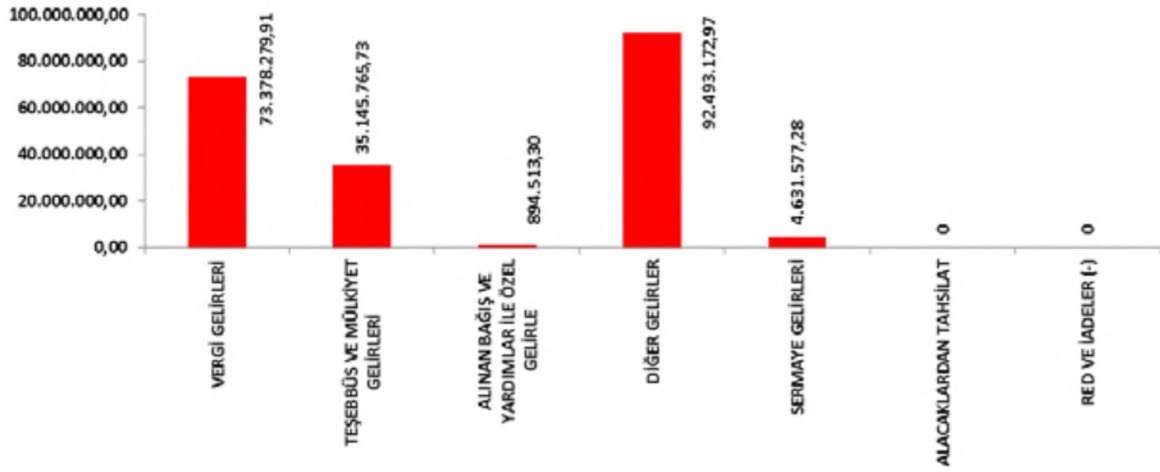
## Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar



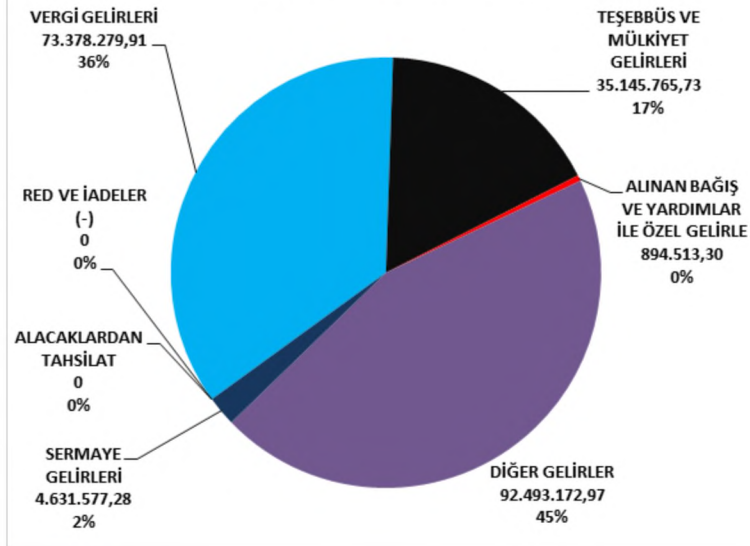
### 2018 MALİ YILI GİDER BÜTÇESİ



### 2018 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ

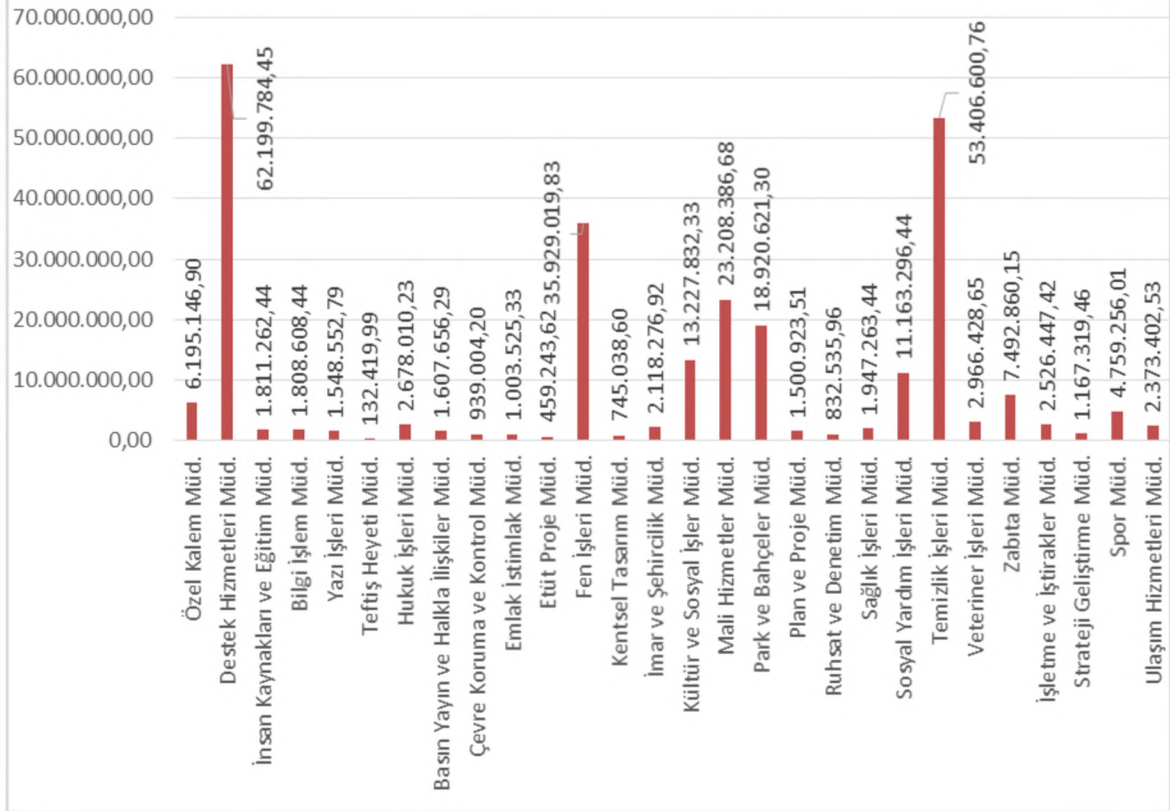


### 2018 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ

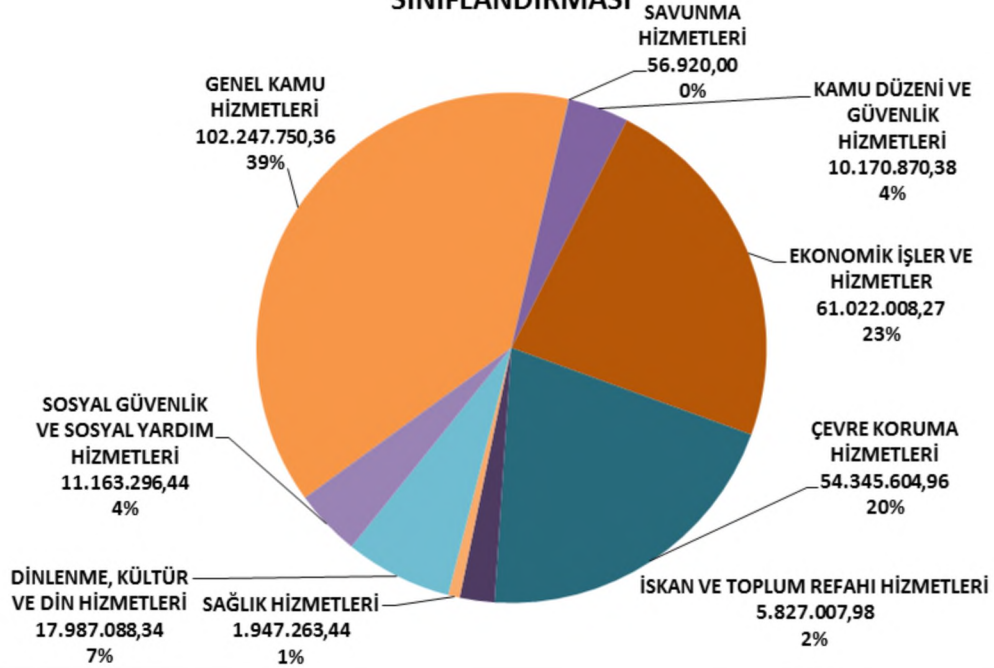




## 2018 Mali Yılı Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırması



## 2018 MALİ YILI FONKSİYONEL DÜZEYDE GİDER SINIFLANDIRMASI



## 2018 Mali Yılı Kurumsal Bazda Bütçe Gerçekleşmeleri

Kurumsal Kodlama				Harcama Birimleri	Gerçekleşen Bütçe Gideri
46	35	19	02	Özel Kalem Müd.	6.195.146,90
46	35	19	04	Destek Hizmetleri Müd.	62.199.784,45
46	35	19	05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	1.811.262,44
46	35	19	10	Bilgi İşlem Müd.	1.808.608,44
46	35	19	18	Yazı İşleri Müd.	1.548.552,79
46	35	19	20	Teftiş Heyeti Müd.	132.419,99
46	35	19	24	Hukuk İşleri Müd.	2.678.010,23
46	35	19	25	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	1.607.656,29
46	35	19	30	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	939.004,20
46	35	19	31	Emlak İstimlak Müd.	1.003.525,33
46	35	19	32	Elüt Proje Müd.	459.243,62
46	35	19	33	Fen İşleri Müd.	35.929.019,83
46	35	19	34	Kentsel Tasarım Müd.	745.038,60
46	35	19	35	İmar ve Şehircilik Müd.	2.118.276,92
46	35	19	37	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	13.227.832,33
46	35	19	38	Mali Hizmetler Müd.	23.208.386,68
46	35	19	39	Park ve Bahçeler Müd.	18.920.621,30
46	35	19	40	Plan ve Proje Müd.	1.500.923,51
46	35	19	41	Ruhsat ve Denetim Müd.	832.535,96
46	35	19	42	Sağlık İşleri Müd.	1.947.263,44
46	35	19	43	Sosyal Yardım İşleri Müd.	11.163.296,44
46	35	19	44	Temizlik İşleri Müd.	53.406.600,76
46	35	19	45	Veteriner İşleri Müd.	2.966.428,65
46	35	19	47	Zabıta Müd.	7.492.860,15
46	35	19	48	İşletme ve İştirakler Müd.	2.526.447,42
46	35	19	49	Strateji Geliştirme Müd.	1.167.319,46
46	35	19	50	Spor Müd.	4.759.256,01
46	35	19	51	Ulaşım Hizmetleri Müd.	2.373.402,53
46	35	19	56	Muhtarlık İşleri Müd.	99.085,50
<b>TOPLAM</b>					<b>264.767.810,17</b>



## 2018 Mali Yılı Bilançosu



AKTİF		2018 YILI	PASİF		2018 YILI
1	<b>DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>3.427.202.885,00</b>	3	<b>KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>170.682.441,45</b>
10	<b>HAZIR DEĞERLER</b>	<b>7.798.490,29</b>	30	<b>KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR</b>	<b>33.769.952,61</b>
100	KASA HESABI	0,00	300	BANKA KREDİLERİ HESABI	33.769.952,61
101	ALINAN ÇEKLER HESABI	0,00	303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
102	BANKA HESABI	5.876.757,01	304	CARİ YILDA ÖDENECEK TAHVİLLER HESABI	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HES.	- 8.643,38	309	KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
104	PROJE ÖZEL HESABI	50.835,27	31	<b>KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR</b>	<b>0,00</b>
105	DÖVİZ HESABI	0,00	310	CARİ YILDA ÖDENECEK DIŞ MALİ BORÇLAR HES.	0,00
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00	32	<b>FAALİYET BORÇLARI</b>	<b>58.023.744,67</b>
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	0,00	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	58.023.744,67
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HES.	1.879.541,39	322	BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR HESABI	0,00
11	<b>MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR</b>	<b>0,00</b>	33	<b>EMANET YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>53.074.381,84</b>
117	MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00	330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	835.800,59
118	DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00	333	EMANETLER HESABI	52.238.581,25
12	<b>FAALİYET ALACAKLARI</b>	<b>3.408.101.091,02</b>	34	<b>ALINAN AVANSLAR</b>	<b>0,00</b>
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	340	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	3.396.888.114,78	349	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HES.	5.038.694,30	36	<b>ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER</b>	<b>17.368.554,41</b>
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.150.430,15
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	6.174.281,94	361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HES.	228.282,25
13	<b>KURUM ALACAKLARI</b>	<b>0,00</b>	362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA	162.570,93
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HES.	0,00	363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	21.643,87
137	TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00	368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLER	15.805.627,21
14	<b>DİĞER ALACAKLAR</b>	<b>3.282.770,79</b>	37	<b>BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI</b>	<b>0,00</b>
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	3.282.770,79	372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00
15	<b>STOKLAR</b>	<b>6.520.944,08</b>	379	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	6.520.944,08	38	<b>GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER T.</b>	<b>8.445.807,92</b>
153	TİCARİ MALLAR HESABI	0,00	380	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00
157	DİĞER STOKLAR HESABI	0,00	381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	8.445.807,92
16	<b>ÖN ÖDEMELER</b>	<b>1.499.588,82</b>	39	<b>DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HES.</b>	<b>0,00</b>
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00	391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	0,00	397	SAYIM FAZLALARI HESABI	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	1.499.588,82	399	DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00
164	AKREDİTİFLER HESABI	0,00	4	<b>UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>43.705.004,14</b>
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİ	0,00	40	<b>UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR</b>	<b>29.045.032,88</b>
166	PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS	0,00	400	BANKA KREDİLERİ HESABI	29.045.032,88
167	DOĞRUDAN DIŞ PROJE KREDİ KULLANIMLARI AV.	0,00	403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
18	<b>GELECEK AYLARA AİT GİDERLER</b>	<b>0,00</b>	404	TAHVİLLER HESABI	0,00
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	409	UZUN VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
181	GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	41	<b>UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR</b>	<b>0,00</b>
19	<b>DİĞER DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>0,00</b>	410	DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	43	<b>DİĞER BORÇLAR</b>	<b>1.475.115,55</b>
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.475.115,55
197	SAYIM NOKSANLARI HESABI	0,00	438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLEND	0,00
2	<b>DURAN VARLIKLAR</b>	<b>571.742.120,81</b>	44	<b>ALINAN AVANSLAR</b>	<b>0,00</b>



21	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0,00	440	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	0,00
217	MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00	449	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	0,00
218	DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00	47	<b>BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI</b>	<b>4.908.972,99</b>
22	<b>FAALİYET ALACAKLARI</b>	<b>1.699.649,87</b>	472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	4.908.972,99
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	375.137,91	479	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR H	19.717,53	48	<b>GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TA</b>	<b>8.275.882,72</b>
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	318.597,58			
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	986.196,85	480	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00
23	<b>KURUM ALACAKLARI</b>	<b>621.780,23</b>	481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	8.275.882,72
232	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR H	621.780,23	49	<b>DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>0,00</b>
24	<b>MALİ DURAN VARLIKLAR</b>	<b>32.869.885,49</b>	499	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HES	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER H	22.456.478,95	5	<b>ÖZ KAYNAKLAR</b>	<b>3.784.557.560,22</b>
241	MAL VE HİZMET ÜREten KURULUŞLARA YATIRIL	10.413.406,54	50	<b>NET DEĞER</b>	<b>590.558.889,00</b>
25	<b>MADDİ DURAN VARLIKLAR</b>	<b>536.550.805,22</b>	500	NET DEĞER HESABI	590.558.889,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	237.867.504,13	51		<b>0,00</b>
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	147.364.600,10	511	MUHASEBE BİRİMLERİ ARASI İŞLEMLER HESABI	0,00
252	BİNALAR HESABI	166.730.664,22	519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	8.872.852,65	52	<b>YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI</b>	<b>0,00</b>
254	TAŞITLAR HESABI	11.029.658,70	522	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	18.971.460,76	57	<b>GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLAR</b>	<b>362.802.313,64</b>
256	DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLAR	362.802.313,64
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	- 69.216.940,09	58	<b>GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLAR</b>	<b>- 68.401.286,77</b>
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	14.931.004,75	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLAR	- 68.401.286,77
259	YATIRIM AVANSLARI HESABI	0,00	59	<b>DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI</b>	<b>2.899.597.644,35</b>
26	<b>MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR</b>	<b>0,00</b>	590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	2.899.597.644,35
260	HAKLAR HESABI	2.739.633,54	591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI	0,00
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	9.323.881,02			
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	- 12.063.514,56			
28	<b>GELECEK YILLARA AİT GİDERLER</b>	<b>0,00</b>			
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00			
281	GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	0,00			
29	<b>DİĞER DURAN VARLIKLAR</b>	<b>0,00</b>			
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN	2.391.797,11			
297	DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00			
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	- 2.391.797,11			
<b>AKTİF TOPLAMI</b>		<b>3.998.945.005,81</b>	<b>PASİF TOPLAMI</b>		<b>3.998.945.005,81</b>
9	<b>NAZİM HESAPLAR</b>	<b>84.698.705,49</b>	9	<b>NAZİM HESAPLAR</b>	<b>84.698.705,49</b>
90	<b>ÖDENEK HESAPLARI</b>	<b>0,00</b>	90	<b>ÖDENEK HESAPLARI</b>	<b>0,00</b>
91	<b>NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIY.</b>	<b>14.464.645,04</b>	91	<b>NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL</b>	<b>14.464.645,04</b>
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	14.464.645,04	911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	14.464.645,04
92	<b>TAAHHÜT HESAPLARI</b>	<b>34.809.580,68</b>	92	<b>TAAHHÜT HESAPLARI</b>	<b>34.809.580,68</b>
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	34.809.580,68	921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	34.809.580,68
99	<b>DİĞER NAZİM HESAPLAR</b>	<b>35.424.479,77</b>	99	<b>DİĞER NAZİM HESAPLAR</b>	<b>35.424.479,77</b>
990	KİRAYA VERİLEN DURAN VARLIKLAR	35.424.479,77	999	DİĞER NAZİM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	35.424.479,77
<b>Genel Toplam:</b>		<b>4.083.643.711,30</b>	<b>Genel Toplam:</b>		<b>4.083.643.711,30</b>



## 2018 Mali Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	Yrd. Hesap	GİDERİN TÜRÜ	CARİ YIL (N)	Hesap Kodu	Yrd. Hesap	GELİRİN TÜRÜ	CARİ YIL (N)
I	I			I	I		
630	01	Personel Giderleri	42.552.904,82	600	01	Vergi Gelirleri	84.152.897,26
630	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	5.400.641,39	600	02	Vergi Dışı Gelirler	0,00
630	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	163.378.997,96	600	03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	35.478.579,11
630	04	Faiz Giderleri	18.702.381,95	600	04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	968.829,57
630	05	Cari Transferler	6.129.905,66	600	05	Diğer Gelirler	3.034.723.193,79
630	06	Amortisman Giderleri	0,00	600	08	Alacaklardan Tahsilat	0,00
630	07	Sermaye Transferleri	0,00	600	11	Değer Ve Miktar Değişimleri Gelirleri	5.825.905,73
630	11	Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00				
630	12	Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	1.909.033,95				
630	13	Amortisman Giderleri	10.307.530,20				
630	14	İlk Madde Ve Malzeme Giderleri	13.170.365,18				
630	20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	0,00			<b>GELİRLER TOPLAMI</b>	<b>3.161.149.405,46</b>
630	99	Diğer Giderler	0,00				
		<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>261.551.761,11</b>			<b>FAALİYET SONUCU (+/-)</b>	<b>2.899.597.644,35</b>

## 2018 Mali Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	Ekon. Kod	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	CARI YIL (N)	Hesap Kodu	Ekon. Kod	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	CARI YIL (N)
				I			
830	01	Personel Giderleri	43.000.883,83	800	01	Vergi Gelirleri	74.400.576,50
830	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	5.400.641,39	800	03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	35.184.644,17
830	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	177.247.072,39	800	04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	894.513,30
830	04	Faiz Giderleri	11.562.531,82	800	05	Diğer Gelirler	92.569.132,90
830	05	Cari Transferler	7.760.402,75	800	06	Sermaye Gelirleri	4.631.577,28
830	06	Sermaye Giderleri	14.844.980,13	<b>BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)</b>			
830	07	Sermaye Transferleri	0,00	810	01	Vergi Gelirleri	1.022.296,59
830	08	Borç Verme	4.951.297,86	810	03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	38.878,44
				810	04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	0,00
				810	05	Diğer Gelirler	75.959,93
				810	06	Sermaye Gelirleri	0,00
				<b>BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)</b>			<b>1.137.134,96</b>
				<b>NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)</b>			<b>206.543.309,19</b>
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI(A)</b>			<b>264.767.810,17</b>	<b>BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (D-A)</b>			<b>-58.224.500,98</b>



## Nakit Akım Tablosu

NAKİT AKIMLARI		(2018) Yılı
<b>Faaliyetlerden Sağlanan Nakit Akımları</b>		
	<b>A-)Faaliyetlerden Sağlanan Nakit Girişleri</b>	<b>1.631.831.393,73</b>
100	KASA HESABI	27.451.741,14
101	ALINAN ÇEKLER HESABI	0,00
102	BANKA HESABI	769.410.676,10
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	763.533.919,09
104	PROJE ÖZEL HESABI	283.428,78
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	29.011.385,84
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	42.140.242,78
	<b>B-)Faaliyetlerden Kaynaklanan Nakit Çıkışları</b>	<b>328.192.715,76</b>
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	19.910.842,61
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	22.456.478,95
241	MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HES	10.413.406,54
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	13.022.783,76
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	8.788.801,89
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	1.114.673,04
630	GİDERLER HESABI	251.347.446,81
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	1.138.282,16
	<b>C-) Faaliyetlerden Sağlanan Net Nakit Girişi(A-B)</b>	<b>1.303.638.677,97</b>
<b>Yatırımlardan Sağlanan Nakit Akımları</b>		
	<b>D-) Mali Olmayan Duran Varlık Alımları</b>	<b>626.068.375,83</b>
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	239.401.163,81
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	147.364.600,10
252	BİNALAR HESABI	167.621.181,34
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	8.890.984,42
254	TAŞITLAR HESABI	11.592.450,17
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	20.575.811,14
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	716.321,46
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	29.905.863,39
	<b>E-) Mali Olmayan Duran Varlık Satışları</b>	<b>79.954.140,24</b>
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	1.533.659,68
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	0,00
252	BİNALAR HESABI	890.517,12
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	18.131,77
254	TAŞITLAR HESABI	562.791,47
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	1.604.350,38
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	60.369.831,18
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	14.974.858,64
	<b>F-) Yatırımlardan Sağlanan Net Nakit Çıkışı (D-E)</b>	<b>546.114.235,59</b>

	<b>G-) Nakit Açık / Fazlası (C-F)</b>	<b>757.524.442,38</b>
<b>Finansman Faaliyetlerinden Sağlanan Nakit Akımları</b>		
	<b>H-) Nakit Dışında Net Mali Varlık Edinimler</b>	<b>5.256.648,54</b>
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	5.256.648,54
<b>I-) Net Yabancı Kaynak Artışları</b>		<b>129.840.234,75</b>
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	65.898.364,23
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	63.941.870,52
<b>K-) Finansman Faaliyetlerinden Sağlanan Net Nakit Girişleri (H-I)</b>		<b>-124.583.586,21</b>
	<b>L-)Nakit Stokundaki Net Değişim (G-K)</b>	<b>882.108.028,59</b>

### 3.Mali Denetim Sonuçları

2018 mali yılı Dış Denetimi Sayıştay Başkanlığı'nca yapılmıştır.

#### 2018 Yılı İç Denetim Faaliyet Raporu

İç Denetim; kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti olarak tanımlanmıştır.

Nesnel güvence sağlama, idare içinde etkin bir iç kontrol sisteminin var olup olmadığına; idarenin risk yönetimi, iç kontrol sistemi ve işlem süreçlerinin etkin bir şekilde işleyip işlemediğine; üretilen bilgilerin doğru ve tam olup olmadığına; varlıklarının korunup korunmadığına; faaliyetlerin etkili, ekonomik, verimli ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğine dair idare içine ve dışına makul güvencenin verilmesidir.

Danışmanlık faaliyeti ise idarenin hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerinin ve işlem süreçlerinin sistematik ve düzenli bir biçimde değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik önerilerde bulunulmasıdır.

İç Denetim Birimimiz; Karşıyaka Belediye Başkanlığının tüm işlem ve faaliyetlerini, risk esaslı denetim plan ve programları çerçevesinde, sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla, uluslararası iç denetim standartlarına uygun olarak denetlemek ve idareye danışmanlık hizmeti vermek amacıyla 2007 yılında kurulmuş olup, 2018 yılı içerisinde denetim ve danışmanlık faaliyetleri program dahilinde yerine getirilmiştir.



2018 yılı Denetim Programında yer alan Denetim Yönetimi Faaliyetleri ile Denetim Faaliyetlerinin tamamı 2018 yılı içerisinde gerçekleştirilmiş olup yapılan faaliyetler aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

### Denetim Programı Gerçekleşme Durumu

2018 Yılı Denetim Faaliyetleri			
Denetim Alanı		Denetlenen Birim	Denetimin Türü
Süreçler	Sürece İlişkin Faaliyetler		
<b>Yapı Ruhsatı İşlemleri Süreci</b>	Yeni İnşaat Ruhsatı Verilmesi İşlemleri	İmar Müdürlüğü	Uygunluk Denetimi
	İlave İnşaat Ruhsatı Verilmesi İşlemleri		
	Kamu Binalarına Ruhsat Verilmesi İşlemleri		
	Tadilat Ruhsatı Verilmesi İşlemleri		
	İsim Değişikliği İşlemleri		
	Geçici İnşaat Ruhsatı Verilmesi İşlemleri		
	Tamirat İzni İşlemleri		
	Röleve Restorasyon Ruhsatı İşlemleri		
	Güçlendirme Ruhsatı Düzenleme İşlemleri		
	Yenileme Ruhsatı İşlemleri		
	Kat İlavesi Ruhsatı Verilmesi İşlemleri		
Zemin iyileştirme izni işlemleri			
<b>Belediyece Tahsil Edilen Vergi Gelirlerinin Tahakkuk İşlemleri Süreci</b>	İlan ve Reklam Vergisi Tahakkuk İşlemleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Uygunluk Denetimi
	Çevre Temizlik Vergisi Tahakkuk İşlemleri		
	Eğlence Vergisi Tahakkuk İşlemleri		
	Emlak Vergisi Tahakkuk İşlemleri		
	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi Tah. İşl.		
	Haberleşme Vergisi Tahakkuk İşlemleri		

## **Yapılan Tespit ve Öneriler**

Yapılan denetimlerde tespit edilen bulgulardan 1 adedinin (Emlak Vergisi Tahakkuk İşlemleri) önem düzeyinin yüksek, diğerlerinin ise orta olduğu belirlenmiş olup, söz konusu bulgular ve öneriler konusunda denetlenen birimler ile uzlaşmaya varılmıştır.

## **Uzlaşılamayan Hususlar**

2018 yılında yapılan denetimler sonucu uzlaşılamayan bir husus bulunmamaktadır.

## **Danışmanlık ve Diğer Faaliyetler**

2018 yılında danışmanlık raporu düzenlenmemiştir.

## **Diğer Hususlar**

2018 yılında program dışı herhangi bir denetim ve danışmanlık faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.

## **İç Denetimin Kabiliyet ve Kapasitesinin Değerlendirilmesi**

### **Üstünlükler**

- İç Denetçinin fonksiyonel bağımsızlığının mevzuatla güvence altına alınması,
- İç denetimin geleneksel denetimden farklı bir anlayışla olaylara yaklaşması, kişi ve işlemde ziyade sistem ve süreçlere odaklanan bir faaliyet olması,
- İç Denetçinin denetim ve danışmanlık faaliyetlerini, uluslararası iç denetim standartları ile iç denetim mevzuatına uygun ve en iyi uygulama örneklerinden yararlanarak yerine getirme konusunda istek ve iradesinin bulunması,
- Üst Yöneticinin iç denetim sisteminin uygulanmasına yönelik desteğinin bulunması.
- İç Denetim Biriminin görüş, öneri ve çalışmalarının Belediye Başkanlığı nezdinde genel olarak kabul görmesi.

### **Zayıflıklar**

- İç Denetim Biriminin bağımsız bir bütçesinin olmaması.
- İç Denetim Biriminde tek İç Denetçinin görev yapması,
- İç denetim faaliyetlerinin otomasyon programı üzerinden yürütülememesi,



## Eğitim Faaliyetleri

İç Denetim Biriminde görev yapan İç Denetçiler ile sekreteryaya hizmetini yürüten personelin 2018 yılı içinde almış olduğu eğitimler aşağıda listelenmiştir.

- 14.05.2018- İş Sağlığı Güvenliği Eğitimi
- 16.05.2018-Kurumsal Aidiyet ve Motivasyon Eğitimi
- 31.05.2018-Etik Kültürünün Yerleştirilmesi ve Geliştirilmesi Eğitimi

## Öneri Ve Tedbirler

İç denetim faaliyetleri ile Karşıyaka Belediyesinin kurumsal yönetim, risk yönetimi ve kontrol süreçlerinin etkinliğini ve yeterliliğini değerlendirmek, hizmetlerin verimliliğinin ve kalitesinin yükseltilmesine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.

İç Denetim Birimi olarak bu amaçların gerçekleştirilmesi, üstünlüklerin geliştirilip zayıflıkların bertaraf edilmesi, denetim faaliyetlerinin uluslararası standartlarda, daha verimli ve daha etkili yerine getirilebilmesi için, gerek İç Denetim gerekse de ihtiyaç duyan diğer birimler nezdinde eğitim ve danışmanlık faaliyetlerine devam edilecektir.

Bu süreçte, özellikle iç denetim faaliyetlerinden en çok faydayı sağlayacak olan Üst Yönetici ve birim yetkililerinin, iç denetim faaliyetlerinin önemi ve içeriği hakkında yeterli bilgiye sahip olmaları ve etkili bir kurumsal yönetimin gerçekleştirilmesi için iç denetim faaliyetlerinde gerekli işbirliği ve desteği arttırmaları halinde, kurumun amaç ve hedeflerine ulaşılması yolunda daha iyi sonuçlar alınabileceği düşünölmektedir.

## B.PERFORMANS BİLGİLERİ

### 1. Faaliyet ve Proje Bilgileri



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	İZMİR KARŞIYAKA BELEDİYESİ
<b>1. Amaç</b>	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek
<b>1.1. Hedef</b>	Kurumun ve personelin kapasitesini, verimliliğini, motivasyonunu yükseltmek ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek
F.1.1.1	Kamu çalışmaları ve kurumsallaşmaya yönelik her yıl eğitim verilmesi
<b>1.2. Hedef</b>	Destek hizmetlerini geliştirmek
F.1.2.11	Atölye içindeki boyahane servisinin yenilenmesi
F.1.2.13	Atölyede kullanılmak üzere balans makinesi alımının yapılması
F.1.2.14	Atölyede kullanılmak üzere arıza ve fren test makine alımının yapılması
F.1.2.15	Araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yapılması
F.1.2.17	Belediye araçlarının yıllık akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması
F.1.2.18	İş ve işlemlerin aksamadan yürütülmesi için hizmet alımı yapılması
F.1.2.19	Nikah salonunun restorasyon ve çevre düzenleme çalışmalarının yapılması
F.1.2.22	Memur ve Sözleşmeli personelin öğlen yemeğinin karşılanması için hizmet alımı yapılması
<b>1.3. Hedef</b>	Kurumun kaynaklarını etkin kullanmak ve gelir getirci çalışmalar yapmak
F.1.3.3	Belediyemize ait tüm piknik alanların, büfelerin, spor tesislerinin, konukevlerinin, otoparkların vb. gibi işletmelerin işletilmesi
<b>1.4. Hedef</b>	Sağlıklı çalışan bir yönetim bilgi sistemi oluşturmak ve e-belediyecilik uygulamalarını artırarak vatandaşa daha iyi hizmet sunmak
F.1.4.2	Dijital Arşivin kurulması ve kullanılmaya başlanması
<b>1.5. Hedef</b>	Hukuk süreçlerinin etkin çalışmasını sağlamak
F.1.5.1	Belediye aleyhine tüm yargı mercilerinde açılan davaların icra işlemlerinin takibinin yapılması, tarafımızca üçüncü şahıslar ve kurumlar aleyhine yargı mercilerinde dava açılması ve icra işlemlerinin yapılması, tüm yasal süreçlerin takibi ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması oranı
<b>1.7. Hedef</b>	Kurumsal yapımızı tanıtmak ve imajımızı güçlendirme kapsamında çalışmalar yapmak
F.1.7.1	Karşıyaka ilçemiz ve belediyemiz için tanıtım kiti hazırlanması
F.1.7.11	Belediye hizmetlerini ve faaliyetlerini vatandaşımıza erişebilirliğini yükselterek en üst düzeyde temsil ve tanıtımın sağlanması



2. Amaç		Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak
<b>2.1. Hedef</b>		Çevre konusunda ilçe halkının duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak, çevreyi korumak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek
F.2.1.1		İlçe sınırları içerisindeki katı atık ve molozların toplanması, cadde, sokak ve pazar yerlerinin yıkanarak dezenfekte edilmesi, çöp konteynırlarının atölyede tamir ve bakımı ile yıkanarak dezenfekte edilmesi ve bu kapsamda kullanılacak mal, malzeme, makine ve ekipman temin edilmesi
<b>2.2. Hedef</b>		Geri dönüşüm alanında dünya standartlarını yakalamak
F.2.2.1		Ambalaj atığı ayırma tesisinin kurulması/kurdurulması
F.2.2.3		Geri dönüşüm konteynırlarının kurulması
F.2.2.5		Geri dönüşüm malzemesi ile çalışan hayvan besleme makinelerinin alınması
<b>2.3. Hedef</b>		Mevcut park ve yeşil alanları rehabilite etmek, ağaçlandırmak, park ve yeşil alanları arttırmak, etkili ve rasyonel kullanmak
F.2.3.1		Mevcut parkların bakım onarım ve yenilenmesi çalışmalarının yapılması ve malzeme ihtiyaçlarını karşılanması
F.2.3.5		Yeni park yapılması ve projelendirilmesi ve mevcut parkların yenilenmesi çalışmalarının yapılması
F.2.3.6		Mevcut ve yeni parklarda otomatik sulama sisteminin yapılması
F.2.3.7		Çocuk oyun ünitesi ve açık alan spor aletleri alımı yapılması
F.2.3.8		Parklara bank ve çöp kovası alımı yapılması
F.2.3.12		Evrensel Çocuk Parkının ve müzesinin yapılması
F.2.3.13		Dikey bahçe yapılması
<b>2.4. Hedef</b>		Hayvanları korumak, hayvan sevgisini aşlamak, hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek
F.2.4.1		Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlı tüm tesislerin (köpek bakım evi, tay park vb.) iyileştirilmesi, geliştirilmesi ve çalıştırılması
F.2.4.2		Sahipsiz hayvanlara yönelik veterinerlik hizmetlerinin kapsamında her türlü iş ve işlemlerin yapılması
F.2.4.3		Sahipli hayvanların kayıt altına alınması
F.2.4.4		Yerel hayvan koruma görevlisi, petshop eğitimlerinin ve çocuklara yönelik hayvan sevgisinin artırılması kapsamında kurs, seminer ve etkinliklerin düzenlenmesi
F.2.4.5		Köpek parklarının oluşturulması
F.2.4.6		Doğal hayatı destekleme ve belirli türlerin doğadaki sayısının artırılması çalışmalarının yapılması
<b>2.6. Hedef</b>		Halk sağlığı ve güvenliği kapsamında gerekli denetimleri yapmak ve uygulamalara dönük önlemlerin alınmasını sağlamak

	F.2.6.13	Kurban satışlarının ve kesiminin daha hijyenik yapılması kapsamında yer tesis edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması
<b>2.8. Hedef</b>		Halkın spor etkinliklerine katılımı konusunda her türlü olanağı sunmak
	F.2.8.1	Yeni spor sahaları yapılması ve mevcut sahaların da revizyonun yapılması (Basketbol, tenis, futbol vs.)
	F.2.8.2	Amatör spor kulüplerine ait spor kompleksinin yapılması
	F.2.8.3	Karşıyaka ilçesi dahilindeki amatör spor kulüplerine her yıl ayni ve nakdi yardım yapılması
	F.2.8.9	Olimpik yüzme havuzu ve buz pateni pistinin yer aldığı spor tesisinin yapılması
<b>3. Amaç</b>		Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak
<b>3.1. Hedef</b>		İmar planına uygun yaşanabilir bir kent yaratmak ve önlemler almak
	F.3.1.1	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması
	F.3.1.11	Alaybey-Tersane-Tuna mahallerini kapsayan 36 hektarlık alanın riskli alan ilan edilerek kentsel dönüşüm projesinin hazırlanması ve hayata geçirilmesi
	F.3.1.16	Bostanlı 1359 adada bulunan binaların risklerinin ortadan kaldırılması
	F.3.1.17	Cumhuriyet Mahallesindeki taşocağı mevkiinde 6360 sayılı kanuna istinaden riskli alan çalışmasının yapılması
<b>3.2. Hedef</b>		Doğal afetler ve sivil savunma konusunda tedbirler almak ve teknik destek sağlamak. Halkın doğal afetler konusunda alınacak tedbirler ile ilgili konularda bilgilendirilmesi amacıyla broşür, toplantı, seminer vb. düzenlemek
	F.3.2.2	Doğal afetlerle ilgili bilgilendirme kitapçığının basımı ve dağıtımının yapılması
<b>3.3. Hedef</b>		Altyapıyı ve üstyapıyı gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek
	F.3.3.1	Karşıyaka ilçe sınırları dahilindeki yolların bakım, onarım ve asfaltlama çalışmalarının yapılması
	F.3.3.3	İhtiyaç duyulan alanlarda istinat duvarlarının yapılması
	F.3.3.5	Karşıyaka ilçesinin yaya ve araç trafiğinin rahatlatılması amacıyla düzenleme yapılması ve sirkülasyon projelerinin hazırlanması ve İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli çalışılması
	F.3.3.6	Karşıyaka ilçesinde mevcut sokakların otopark sorunlarının çözülmesi amacıyla çalışmalar yapılması
	F.3.3.8	Bisiklet kullanımının artırılması amacıyla uygun yollara bisiklet yolu ve bisiklet park yerleri yapılması
	F.3.3.9	Kent genelinde eskimiş, yıpranmış ve görsel olarak kötü durumda bulunan trafo, yaya geçidi, kaldırım ve bordür vb. kent mobilyalarının tamiratının yapılması ve görüntü kirliliğinin kaldırılması adına sanatsal çalışmalar yapılması
<b>4. Amaç</b>		Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamı Güçlendirmek, Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
<b>4.1. Hedef</b>		Mevcut kültür ve sanat mekanlarının kapasitelerini arttırmak, yeni tesisler inşa etmek ve malzeme ve teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak.
	F.4.1.1	Atatürk, Annesi ve Kadın Hakları anıtı ve çevresinin restorasyonunun yapılması



	F.4.1.2	Sanat sokağının projelendirilmesi ve çalışmaların yapılması
	F.4.1.3	Konservatuvar ana binası, eski havra binası, Sağlık İşleri Müdürlüğü binası, Karşıyaka Opera ve Tiyatro sahnasının bakım ve onarımlarının yapılması
	F.4.1.4	Örnekköye dini tesis yapılması
	<b>4.3. Hedef</b>	Kültürel, sosyal, sanatsal etkinlikler, eğitimler ve organizasyonlar düzenlemek, basılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve vatandaşlarımızın sosyalleşmesine yönelik ulaşılabılır tesisleri yaygınlaştırmak
	F.4.3.2	Kültür, sanat ve edebiyat dalları ile tanıtım ve etkinliklere yönelik dergi çıkarılması
	F.4.3.5	Mavişehir mavi ada civarındaki yeşil alan düzenlenmesi ve masal parkının yapılması
	<b>5. Amaç</b>	İhtiyaçlar Doğrultusunda Sosyal Yardım Yapmak ve Hizmet Vermek, Eğitim, Meslek ve Beceri Kazandırma Çalışmalarını Sürdürmek ve Yeni Projeler Üretmek
	<b>5.1. Hedef</b>	Kadın sığınma evi, gençlik merkezleri, yaşlılar bakımevi, engelli merkezi vb. hizmet ve tesislerin yaygınlaştırılmasını sağlamak ve tesislerin bakım onarımlarını yapmak
	F.5.1.5	Engelli merkezinin kurulması ve hizmete sunulması
	<b>5.2. Hedef</b>	Meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlemek, eğitimin güçlendirilmesi konusunda her türlü desteği sağlamak
	F.5.2.1	Okulların bina ve çevre düzeninin bakım ve onarımının yapılması
	F.5.2.6	İş Geliştirme ve Eğitim Merkezinin kurulması
	F.5.2.9	İlçe sınırları içerisinde ihtiyaçlar doğrultusunda anaokulları ve kreş yapılması ve faaliyetinin sürdürülmesi
	F.5.2.10	Mülkiyeti Belediyemize ait alanlarda konsept eğitici projelerin hazırlanması
	<b>5.3. Hedef</b>	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza aynı ve nakdi yardım yapmak, malzeme desteği sağlamak, alanına uygun bilgilendirici ve eğitici organizasyonlar düzenlemek
	F.5.3.1	Toplumun her kesimine yönelik olarak ilçe sınırları içerisinde, ihtiyaçlı olduğu tespit edilen kişi ve ailelere nakdi yardımda bulunulması
	F.5.3.2	İhtiyaçlı ailelerin farklı düzeydeki çocuklarının eğitimlerine katkı sağlamak amacıyla burs bağlanması
	<b>6. Amaç</b>	Ulusal ve Uluslararası Projeleri İle Önder Kent Olmak, Turizm ve Kültürel Yapısı ile İnsanların Ziyaret Etmek İstedikleri Marka Kent Olmak.
	<b>6.1. Hedef</b>	Avrupa Birliği, İzmir Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK, KOSGEB gibi ulusal ve uluslararası destek programlarını takip etmek, proje çalışmalarını yürütmek
	F.6.1.3	Hibe ve destek programlarına yönelik projelerin yazılması
	<b>6.2. Hedef</b>	Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) çalışmalarını yürütmek, koordine etmek ve bu kapsamda ulusal ve uluslararası işbirlikleri geliştirmek
	F.6.2.3	Üyesi olduğumuz ve yeni üye olacağımız birliklerle çalışmaların yürütülmesi
	<b>6.3. Hedef</b>	Marka kent ve turizmin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak
	F.6.3.1	Karşıyaka ilçesinin turizmine yönelik tanıtım materyallerinin basılması, dağıtımının yapılması, organizasyonlar düzenlenmesi ve Turizm Danışma Ofisinin etkin olarak kullanılması

## 2. Performans Sonuçları Tablosu

1. AMAÇ	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek	Toplam Kaynak			
		109.598.524,00	110.394.274,00	100.433.770,20	92%
1.1. HEDEF	Kurumun ve personelin kapasitesini, verimliliğini, motivasyonunu yükseltmek ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek	Toplam Kaynak			
	Açıklama	2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
1.1. Performans Hedefi	Kurumun ve personelin kapasitesini, verimliliğini, motivasyonunu yükseltmek ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek	150.000,00	150.000,00	0,00	0%
	Açıklama	2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Düzenlenecek olan eğitim, etkinlik, kurs sayısı (adet)	9	20	3	15%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		150.000,00	150.000,00	0,00	0%
1.1.1 Faaliyet	Kamu çalışmaları ve kurumsallaşmaya yönelik her yıl eğitim verilmesi * *Bu faaliyet için 150.000 TL bütçe istenilmiş fakat Ege Belediyeler Birliği ücretsiz eğitim verdiği için dolayı harcama yapılmamıştır.	150.000,00	150.000,00	0,00	0%
1. AMAÇ	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek				
1.2. HEDEF	Destek hizmetlerini geliştirmek	Toplam Kaynak			
	Açıklama	2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
1.2. Performans Hedefi	Destek hizmetlerini geliştirmek	95.131.024,00	98.851.024,00	92.215.714,75	97%
	Açıklama	2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
	Atölye içerisindeki boyahane servisinin yenilenmesi	-	1	-	0%
	Atölyede kullanılmak üzere balans makinesi alımı (adet)	-	1	-	0%
	Atölyede kullanılmak üzere arıza ve fren test makine alımı (adet)	-	1	-	0%
	Araç ve iş makinelerinin her yıl bakım ve onarımının yapılması (defa)	1	1	1	100%
	Belediye araçlarının yıllık akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması (litre)	635.000	665.000	635.000	95%
	İş ve işlemlerin aksamadan yürütülmesi için hizmet alımı yapılması (defa)	1	1	1	100%
	Nikah salonunun ihtiyaca uygun olarak boyasının, tesisatının ve tefrişatının yenilenmesi (adet)	-	1	-	0%
	Memur ve sözleşmeli personelin öğle yemeğinin karşılanması için hizmet alımı yapılması (defa)	1	1	1	100%



Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		95.131.024,00	98.851.024,00	92.215.714,75	97%
1.2.11 Faaliyet	Atölye içindeki boyahane servisinin yenilenmesi* *Bütçe yetersizliği nedeniyle 2018 yılı içinde bu faaliyet gerçekleştirilememiştir.	10.000,00	10.000,00	0,00	0%
1.2.13 Faaliyet	Atölyede kullanılmak üzere balans makinesi alımının yapılması* *Bütçe yetersizliği nedeniyle 2018 yılı içinde bu faaliyet gerçekleştirilememiştir.	10.000,00	10.000,00	0,00	0%
1.2.14 Faaliyet	Atölyede kullanılmak üzere arıza ve fren test makine alımının yapılması* *Bütçe yetersizliği nedeniyle 2018 yılı içinde bu faaliyet gerçekleştirilememiştir.	10.000,00	10.000,00	0,00	0%
1.2.15 Faaliyet	Araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yapılması	1.500.000,00	1.560.000,00	1.554.231,00	104%
1.2.17 Faaliyet	Belediye araçlarının yıllık akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması	4.000.000,00	3.290.000,00	2.692.705,98	67%
1.2.18 Faaliyet	İş ve işlemlerin aksamadan yürütülmesi için hizmet alımı yapılması	85.971.024,00	91.551.024,00	86.028.607,87	100%
1.2.19 Faaliyet	Nikah salonunun restorasyon ve çevre düzenleme çalışmalarının yapılması * *Söz konusu bakım onarım işleri Şantiye imkanları ile devam etmektedir, ayrı bir ihaleye çıkmamıştır.	150.000,00	0,00	0,00	0%
1.2.22 Faaliyet	Memur ve Sözleşmeli personelin öğlen yemeğinin karşılanması için hizmet alımı yapılması	3.480.000,00	2.420.000,00	1.940.169,90	56%
1. AMAÇ	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek				
1.3. HEDEF	Kurumun kaynaklarını etkin kullanmak ve gelir getirici çalışmalar yapmak	Toplam Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
1.3. Performans Hedefi	Kurumun Kaynaklarını Etkin Kullanmak ve Gelir Getirici Çalışmalar Yapmak	7.500,00	7.500,00	0,00	0%
Açıklama		2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Piknik alanları, büfe, spor tesisleri ve konukevi işletilmesi (işletme sayısı)	15	9	15	167%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		7.500,00	7.500,00	0,00	0%
1.3.3 Faaliyet	Belediyemize ait tüm piknik alanların, büfelerin, spor tesislerinin, konukevlerinin, otoparkların vb. gibi işletmelerin işletilmesi* *Belediye tesislerimize ait diğer işletme giderleri, Belediyemizin Bütçe içi işletmesine ait bütçeden karşılanmaktadır.	7.500,00	7.500,00	0,00	0%
1. AMAÇ	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek				
1.4. HEDEF	Sağlıklı çalışan bir yönetim bilgi sistemi oluşturmak ve e-belediyeçilik uygulamalarını artırarak vatandaşlara daha iyi hizmet sunmak	Toplam Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı

Açıklama					
<b>1.4. Performans Hedefi</b>	Sağlıklı çalışan bir yönetim bilgi sistemi oluşturmak ve e-belediyeçilik uygulamalarını artırarak vatandaşlara daha iyi hizmet sunmak	4.000.000,00	500.000,00	0,00	0%
Açıklama		2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
<b>Performans Göstergeleri</b>	Dijital Arşivin kurulması ve kullanılmaya başlanması	-	1	-	0%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		4.000.000,00	500.000,00	0,00	0%
<b>1.4.2 Faaliyet</b>	Dijital Arşivin kurulması ve kullanılmaya başlanması* * Projenin yüksek maliyeti nedeniyle ihaleye çıkılamamıştır.	4.000.000,00	500.000,00	0,00	0%
<b>1. AMAÇ</b>	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek				
<b>1.5. HEDEF</b>	Hukuk süreçlerinin etkin çalışmasını sağlamak	Toplam Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
<b>1.5. Performans Hedefi</b>	Hukuk süreçlerinin etkin çalışmasını sağlamak	4.000.000,00	4.000.000,00	1.440.172,76	36%
Açıklama		2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
<b>Performans Göstergeleri</b>	Belediye aleyhine tüm yargı mercilerinde açılan davaların icra işlemlerinin takibinin yapılması, tarafımızca üçüncü şahıslar ve kurumlar aleyhine yargı mercilerinde dava açılması ve icra işlemlerinin yapılması, tüm yasal süreçlerin takibi ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması oranı	%100	%100	%100	100%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		4.000.000,00	4.000.000,00	1.440.172,76	36%
<b>1.5.1 Faaliyet</b>	Belediye aleyhine tüm yargı mercilerinde açılan davaların icra işlemlerinin takibinin yapılması, tarafımızca üçüncü şahıslar ve kurumlar aleyhine yargı mercilerinde dava açılması ve icra işlemlerinin yapılması, tüm yasal süreçlerin takibi ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması oranı	4.000.000,00	4.000.000,00	1.440.172,76	36%
<b>1. AMAÇ</b>	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek				
<b>1.7. HEDEF</b>	Kurumsal yapımızı tanıtmak ve imajımızı güçlendirme kapsamında çalışmalar yapmak	Toplam Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
<b>1.7. Performans Hedefi</b>	Kurumsal yapımızı tanıtmak ve imajımızı güçlendirme kapsamında çalışmalar yapmak	6.310.000,00	6.885.750,00	6.777.882,69	107%
Açıklama		2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
<b>Performans Göstergeleri</b>	İlçemiz ve Belediyemiz için Tanıtım Kiti Hazırlanması (Adet)	95.000	30.000	25.000	83%
	Belediye hizmet ve faaliyetlerini vatandaşlarımıza erişebilirliğini yükseltmek en üst düzeyde temsil ve tanıtımın sağlanması (etkinlik)	105	150	165	110%



Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		6.310.000,00	6.885.750,00	6.777.882,69	107%
1.7.1 Faaliyet	Karşıyaka ilçemiz ve belediyemiz için tanıtım kiti hazırlanması	150.000,00	150.000,00	137.936,25	92%
1.7.11 Faaliyet	Belediye hizmetlerini ve faaliyetlerini vatandaşımıza erişebilirliğini yükselterek en üst düzeyde temsil ve tanıtımın sağlanması	6.160.000,00	6.735.750,00	6.639.946,44	108%
2. AMAÇ	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak	Toplam Kaynak			
		54.576.000,00	54.701.956,00	50.133.610,32	92%
2.1. HEDEF	Çevre konusunda ilçe halkının duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak, çevreyi korumak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek	Toplam Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
2.1. Performans Hedefi	Çevre konusunda ilçe halkının duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak, çevreyi korumak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek	46.400.000,00	50.834.956,00	48.522.129,91	105%
Açıklama		2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Günlük toplanacak katı atık miktarı (ton)	357	300	370	123%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		46.400.000,00	50.834.956,00	48.522.129,91	105%
2.1.1 Faaliyet	İlçe sınırları içerisindeki katı atık ve molozların toplanması, cadde, sokak ve pazar yerlerinin yıkanarak dezenfekte edilmesi, çöp konteynırlarının atölyede tamir ve bakımı ile yıkanarak dezenfekte edilmesi ve bu kapsamda kullanılacak mal, malzeme, makine ve ekipman temin edilmesi	46.400.000,00	50.834.956,00	48.522.129,91	105%
2. AMAÇ	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak				
2.2. HEDEF	Geri dönüşüm alanında dünya standartlarını yakalamak	Toplam Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
2.2. Performans Hedefi	Geri dönüşüm alanında dünya standartlarını yakalamak	63.000,00	63.000,00	2.650,00	4%
Açıklama		2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Ambalaj atığı ayırma tesisinin kurulması (adet)	-	1	1	100%
	Geri dönüşüm konteynırlarının kurulması (adet)	-	100	80	80%
	Geri dönüşüm malzemesi ile çalışan hayvan besleme makinelerinin alınması (adet)	1	1	-	0%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		63.000,00	63.000,00	2.650,00	4%

2.2.1 Faaliyet	<p>Ambalaj atığı ayırma tesisinin kurulması/kurdurulması*</p> <p>*İlçe sınırlarımız içinde oluşan ambalaj atıklarının toplanması, taşınması ve ayrıştırılması, Belediyemiz 1.Sınıf Atık Getirme Merkezinin İşletilmesi, bu Merkezin bulunduğu mevcut üç katlı binanın iki katının Toplama-Ayrırma Tesisi (TAT) vb.amaçlarla kullanılma ve işletilme hakkının ihalesi 12/04/2018 tarihinde yapılmış ve 07/05/2018 tarihinde ihaleyi kazanan yüklenici firma Bozcahan Geri Dönüşüm Nak. San. ve Tic. Ltd. Şti ile 5(beş) yıllık sözleşme imzalanmıştır. Ambalaj Atığı Toplama Ayrırma Tesisinin kurulması/kurdurulması faaliyeti de yapılan bu ihale kapsamında tamamlanmıştır. Kurulan Tesis 02/11/2018 tarihinde Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünden Tehlikesiz Atıklar Toplama-Ayrırma Belgesi ve 25/12/2018 tarihinde ise Tehlikesiz Atık Geri Kazanım, Ambalaj Atığı Geri Kazanım, Ambalaj Atığı Toplama ve Ayrırma Tip 1 konularında Geçici Faaliyet Belgesi almıştır.</p> <p>Ambalaj Atıklarının toplanması ve Atık Getirme Merkezinin İşletilmesi ilgili çalışmalarda maliyetler lisanslı firma tarafından karşılanmıştır. Bu nedenle bütçeden harcama yapılmamıştır.</p>	1.500,00	1.500,00	0,00	0%
2.2.3 Faaliyet	<p>Geri dönüşüm konteynırlarının kurulması*</p> <p>*Bu faaliyetin maliyetleri lisanslı firma tarafından karşılanmıştır. Bu nedenle bütçeden harcama yapılmamıştır.</p>	51.500,00	51.500,00	1.300,00	3%
2.2.5 Faaliyet	<p>Geri dönüşüm malzemesi ile çalışan hayvan besleme makinelerinin alınması*</p> <p>*Belediyemiz atölyesi imkanlarıyla sabit yem ve su odakları oluşturulup, parklara yerleştirilmiş ve maliyetler azaltılmıştır.</p>	10.000,00	10.000,00	1.350,00	14%
2. AMAÇ	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak				
2.3. HEDEF	Mevcut park ve yeşil alanları rehabilite etmek, ağaçlandırmak, park ve yeşil alanları arttırmak, etkili ve rasyonel kullanmak	Toplam Kaynak			
	Açıklama	2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
2.3. Performans Hedefi	Mevcut park ve yeşil alanları rehabilite etmek, ağaçlandırmak, park ve yeşil alanları arttırmak, etkili ve rasyonel kullanmak	5.053.000,00	2.753.000,00	767.409,93	15%
	Açıklama	2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Mevcut parkların bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek (park sayısı)	16	35	18	51%
	Yeni park yapılması, projelendirilmesi ve mevcut parkların yenilenmesi çalışmalarının yapılması (proje sayısı)	4	15	8	53%
	Mevcut ve yeni parklarda otomatik sulama sisteminin yapılması (adet)	-	5	5	100%
	Çocuk oyun ünitesi alımı yapılması (adet)	-	15	3	20%
	Açık alan spor aletleri alımı yapılması (adet)	6	7	7	100%
	Parklara bank alımı (adet)	173	100	100	100%
	Parklara çöp kovası alımı (adet)	60	100	40	40%
	Dikey bahçe yapılması (m <sup>2</sup> )	-	1	-	0%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		5.053.000,00	2.753.000,00	767.409,93	15%



<b>2.3.1 Faaliyet</b>	Mevcut parkların bakım onarım ve yenilenmesi çalışmalarının yapılması ve malzeme ihtiyaçlarını karşılanması	1.500.000,00	1.500.000,00	591.660,73	<b>39%</b>
<b>2.3.5 Faaliyet</b>	Yeni park yapılması ve projelendirilmesi ve mevcut parkların yenilenmesi çalışmalarının yapılması * * Belediyemiz personeli ve malzemeleri kullanılarak yeni park yapımı ve mevcut parkların bakımı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca ihale yapılmamıştır.	1.501.500,00	1.500,00	0,00	<b>0%</b>
<b>2.3.6 Faaliyet</b>	Mevcut ve yeni parklarda otomatik sulama sisteminin yapılması* *2018 yılı içinde yapılması planlanan otomatik sulama sistemi müdürlüğümüz ekiplerince tamamlanmış olup sulama sistemi için ayrı bir ihale yapılmamıştır.	350.000,00	350.000,00	0,00	<b>0%</b>
<b>2.3.7 Faaliyet</b>	Çocuk oyun ünitesi ve açık alan spor aletleri alımı yapılması* *Oyun ünitesi ve spor aletleri Belediyemiz bütçesinin elverdiği ölçüde yapılmıştır.	1.200.000,00	400.000,00	103.993,40	<b>9%</b>
<b>2.3.8 Faaliyet</b>	Parklara bank ve çöp kovası alımı yapılması* *Belediyemiz demir ve marangoz atölyelerinde üretim yapılarak maliyet azaltılması sağlanmıştır.	350.000,00	350.000,00	71.755,80	<b>21%</b>
<b>2.3.12 Faaliyet</b>	Evrensel Çocuk Parkının ve müzesinin yapılması* * Evrensel Çocuk Parkı ve Müzesi projesi 2017 yılında tamamlandığı için ayrıca bir harcama yapılmamıştır.	1.500,00	1.500,00	0,00	<b>0%</b>
<b>2.3.13 Faaliyet</b>	Dikey bahçe yapılması* *Dikey bahçe yapılması için gerekli alan bulunamadığından yapılmamıştır.	150.000,00	150.000,00	0,00	<b>0%</b>
<b>2. AMAÇ</b>	<b>Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak</b>				
<b>2.4. HEDEF</b>	<b>Hayvanları korumak, hayvan sevgisini aşımak, hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek</b>	<b>Toplam Kaynak</b>			
		<b>2018 Hedef</b>	<b>Net Bütçe Ödeneği</b>	<b>2018 Gerçekleşen</b>	<b>% G. Oranı</b>
<b>Açıklama</b>					
<b>2.4. Performans Hedefi</b>	<b>Hayvanları korumak, hayvan sevgisini aşımak, hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek</b>	<b>357.000,00</b>	<b>478.000,00</b>	<b>443.570,48</b>	<b>124%</b>
<b>Açıklama</b>					
		<b>2017 Gerçekleşen</b>	<b>2018 Hedef</b>	<b>2018 Gerçekleşen</b>	<b>% G. Oranı</b>
<b>Performans Göstergeleri</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğüne iyileştirilen, geliştirilen ve çalıştırılan tesis sayısı (adet)	4	4	4	<b>100%</b>
	Oluşturulacak köpek parkı sayısı (adet)	-	1	1	<b>100%</b>
	Veterinerlik hizmeti verilen sahipsiz hayvan sayısı (adet)	-	25.000	16.032	<b>64%</b>
	Kayıt altına alınan sahipli hayvan sayısı (adet)	-	350	409	<b>117%</b>
	Hayvan sevgisinin artırılması kapsamında yapılacak etkinlik sayısı (adet)	-	1	1	<b>100%</b>
<b>Faaliyet Tanımı</b>		<b>Kullanılan Mali Kaynak</b>			
		<b>2018 Hedef</b>	<b>Net Bütçe Ödeneği</b>	<b>2018 Gerçekleşen</b>	<b>% G. Oranı</b>
		<b>357.000,00</b>	<b>478.000,00</b>	<b>443.570,48</b>	<b>124%</b>
<b>2.4.1 Faaliyet</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlı tüm tesislerin (köpek bakım evi, tay park vb.) iyileştirilmesi, geliştirilmesi ve çalıştırılması * *Bu faaliyet kapsamında tesislerin çalıştırılması için bütçe sınırları dahilinde harcama yapılabilmektedir.	34.500,00	14.500,00	2.700,00	<b>8%</b>
<b>2.4.2 Faaliyet</b>	Sahipsiz hayvanlara yönelik veterinerlik hizmetlerinin kapsamında her türlü iş ve işlemlerin yapılması	309.000,00	450.000,00	440.870,48	<b>143%</b>

2.4.3 Faaliyet	Sahipli hayvanların kayıt altına alınması * *Belediye imkanlarımız ile sertifika, belge vs.bedelsiz olarak yapıldığından bütçe harcanmamıştır.	3.000,00	3.000,00	0,00	0%
2.4.4 Faaliyet	Yerel hayvan koruma görevlisi, petshop eğitimlerinin ve çocuklara yönelik hayvan sevgisinin artırılması kapsamında kurs, seminer ve etkinliklerin düzenlenmesi * *Belediye imkanlarımız ile sertifika, belge vs.bedelsiz olarak yapıldığından bütçe harcanmamıştır.	3.000,00	3.000,00	0,00	0%
2.4.5 Faaliyet	Köpek parklarının oluşturulması * *Park ve Bahçeler Müdürlüğümüz ile ortak çalışma yapılmıştır.	4.500,00	4.500,00	0,00	0%
2.4.6 Faaliyet	Doğal hayatı destekleme ve belirli türlerin doğadaki sayısının artırılması çalışmalarının yapılması * *Doğal hayatı destekleme ve belirli türlerin doğadaki sayısının tamamı salınmış ve çalışma sonlandırılmıştır.	3.000,00	3.000,00	0,00	0%
<b>2. AMAÇ</b>	<b>Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak</b>				
2.6. HEDEF	Halk sağlığı ve güvenliği kapsamında gerekli denetimleri yapmak ve uygulamalara dönük önlemlerin alınmasını sağlamak	Toplam Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
2.6. Performans Hedefi	Halk sağlığı ve güvenliği kapsamında gerekli denetimleri yapmak ve uygulamalara dönük önlemlerin alınmasını sağlamak	3.000,00	3.000,00	1.350,00	45%
Açıklama					
Performans Göstergeleri	Kurban satış yeri tesis edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması (adet)	-	1	1	100%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		3.000,00	3.000,00	1.350,00	45%
2.6.13 Faaliyet	Kurban satışlarının ve kesiminin daha hijyenik yapılması kapsamında yer tesis edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması* *Kasaplar Odasına işgaliye karşılığı kullanıma verildiğinden giderler azalmıştır.	3.000,00	3.000,00	1.350,00	45%
<b>2. AMAÇ</b>	<b>Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak</b>				
2.8. HEDEF	Halkın spor etkinliklerine katılımı konusunda her türlü olanağı sunmak	Toplam Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
2.8. Performans Hedefi	Halkın spor etkinliklerine katılımı konusunda her türlü olanağı sunmak	2.700.000,00	570.000,00	396.500,00	15%
Açıklama					
Performans Göstergeleri	Yeni yapılacak spor tesisi sayısı (adet)	-	5	-	0%
	Revizyonu yapılacak spor tesisi sayısı (adet)	5	3	3	100%
	Yardım yapılacak kulüp sayısı (adet)	5	25	25	100%



Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		2.700.000,00	570.000,00	396.500,00	15%
<b>2.8.1 Faaliyet</b>	Yeni spor sahaları yapılması ve mevcut sahaların da revizyonun yapılması (Basketbol, tenis, futbol vs.) * Belediyemiz personeli ve malzemeleri kullanılarak mevcut sahaların revizyonu yapılmıştır.	1.300.000,00	170.000,00	0,00	0%
<b>2.8.2 Faaliyet</b>	Amatör spor kulüplerine ait spor kompleksinin yapılması* *Söz konusu proje için uygun bir alan bulunamadığından projeden vazgeçilmiştir.	200.000,00	0,00	0,00	0%
<b>2.8.3 Faaliyet</b>	Karşıyaka ilçesi dahilindeki amatör spor kulüplerine her yıl aynı ve nakdi yardım yapılması	200.000,00	400.000,00	396.500,00	198%
<b>2.8.9 Faaliyet</b>	Olimpik yüzme havuzu ve buz pateni pistinin yer aldığı spor tesisinin yapılması* *Söz konusu proje için uygun bir alan bulunamadığından projeden vazgeçilmiştir.	1.000.000,00	0,00	0,00	0%
<b>3. AMAÇ</b>	<b>Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak</b>	<b>Toplam Kaynak</b>			
		6.490.000,00	3.917.000,00	504.052,22	8%
<b>3.1. HEDEF</b>	<b>İmar planına uygun yaşanabilir bir kent yaratmak ve önlemler almak</b>	<b>Toplam Kaynak</b>			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
<b>Açıklama</b>					
<b>3.1. Performans Hedefi</b>	<b>İmar planına uygun yaşanabilir bir kent yaratmak ve önlemler almak</b>	3.512.000,00	3.412.000,00	315.328,57	9%
<b>Açıklama</b>		2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
<b>Performans Göstergeleri</b>	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması (adet)	5	5	2	40%
	Hazırlanacak kentsel dönüşüm projesi sayısı (adet)	-	1	-	0%
	Bostanlı 1359 adada bulunan binaların risklerinin ortadan kaldırılması (bina sayısı)	-	1	-	0%
	Cumhuriyet Mahallesiindeki taşocağı mevkiinde yapılacak riskli alan çalışması (adet)	-	1	-	0%
<b>Faaliyet Tanımı</b>		<b>Kullanılan Mali Kaynak</b>			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		3.512.000,00	3.412.000,00	315.328,57	9%
<b>3.1.1 Faaliyet</b>	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması* *Bu faaliyet kodu ile Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması 20.08.2017 tarih ve 6745 sayılı kanun ile değişik yapılan 2942 sayılı kamulaştırma kanununun Ek 1.maddesi Geçici 6.maddesi ve geçici 11.maddesi gereği yapıldığından sapmalar olmuştur.	3.500.000,00	3.400.000,00	315.328,57	9%
<b>3.1.11 Faaliyet</b>	Alaybey-Tersane-Tuna mahallerini kapsayan 36 hektarlık alanın riskli alan ilan edilerek kentsel dönüşüm projesinin hazırlanması ve hayata geçirilmesi* *Bakanlıkça bölgenin Riskli Alan olarak ilanı için gerekli değerlendirme sonucunun Belediyemize iletilmesi beklenmektedir.	4.500,00	4.500,00	0,00	0%
<b>3.1.16 Faaliyet</b>	Bostanlı 1359 adada bulunan binaların risklerinin ortadan kaldırılması* *Bakanlıkça bölgenin Riskli Alan ilanı gerçekleştirilmemiştir.	4.500,00	4.500,00	0,00	0%

3.1.17 Faaliyet	Cumhuriyet Mahallesindeki taşocağı mevkiinde 6360 sayılı kanuna istinaden riskli alan çalışmasının yapılması* *İmar planlarının Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanması beklenmektedir.	3.000,00	3.000,00	0,00	0%
3. AMAÇ	Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak				
3.2. HEDEF	Doğal afetler ve sivil savunma konusunda tedbirler almak ve teknik destek sağlamak. Halkın doğal afetler konusunda alınacak tedbirler ile ilgili konularda bilgilendirilmesi amacıyla broşür, toplantı, seminer vb. düzenlemek	Toplam Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
3.2. Performans Hedefi	Doğal afetler ve sivil savunma konusunda tedbirler almak ve teknik destek sağlamak. Halkın doğal afetler konusunda alınacak tedbirler ile ilgili konularda bilgilendirilmesi amacıyla broşür, toplantı, seminer vb. düzenlemek	1.500,00	1.500,00	0,00	0%
Açıklama					
		2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Doğal afetlerle ilgili basılacak ve dağıtılacak bilgilendirme kitapçığı sayısı (adet)	-	30.000	-	0%
Kullanılan Mali Kaynak					
Faaliyet Tanımı		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		1.500,00	1.500,00	0,00	0%
3.2.2 Faaliyet	Doğal afetlerle ilgili bilgilendirme kitapçığının basımı ve dağıtımının yapılması * * Halihazırda basılı bulunan kitapçıkların dağıtımı yapıldığından yeni basım yapılmamıştır.	1.500,00	1.500,00	0,00	0%
3. AMAÇ	Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak				
3.3. HEDEF	Altyapıyı ve üstyapıyı gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek	Toplam Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
3.3. Performans Hedefi	Altyapıyı ve üstyapıyı gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek	2.976.500,00	503.500,00	188.723,65	6%
Açıklama					
		2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Karşıyaka ilçe sınırları dahilinde bakım, onarım ve asfaltlama çalışması yapılacak yol uzunluğu (km)	-	35	-	0%
	İhtiyaç duyulan alanlarda istinat duvarlarının yapılması (m³)	-	10.000	-	0%
	Karşıyaka ilçesinin araç ve yaya trafiğini rahatlatmak amacıyla hazırlanacak sirkülasyon projesi sayısı	10	30	33	110%
	Karşıyaka ilçesinde mevcut sokakların otopark sorunlarının çözülmesi amacıyla yapılacak çalışma sayısı	10	3	5	167%
	Bisiklet kullanımının artırılması amacıyla uygun yollara yapılacak bisiklet yolu ve bisiklet park yerleri sayısı	200	150	195	130%
	Kent genelinde eskimiş, yıpranmış ve görsel olarak kötü durumda bulunan trafo, yaya geçidi, kaldırım ve bordür vb. kent mobilyalarının tamiratının yapılması ve görüntü kirliliğinin kaldırılması adına sanatsal çalışmalar yapılması	18	8	14	175%



Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		2.976.500,00	503.500,00	188.723,65	6%
3.3.1 Faaliyet	Karşıyaka ilçe sınırları dahilindeki yolların bakım, onarım ve asfaltlama çalışmalarının yapılması * *Söz konusu bakım onarım işleri Şantiye imkanları ile devam etmektedir, ayrı bir ihaleye çıkmamıştır.	2.000.000,00	27.000,00	0,00	0%
3.3.3 Faaliyet	İhtiyaç duyulan alanlarda istinat duvarlarının yapılması * *İhtiyaç duyulması halinde yapılacak bu projeye 2018 yılı içerisinde ihtiyaç duyulmamıştır.	500.000,00	0,00	0,00	0%
3.3.5 Faaliyet	Karşıyaka ilçesinin yaya ve araç trafiğinin rahatlatılması amacıyla düzenleme yapılması ve sirkülasyon projelerinin hazırlanması ve İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli çalışılması * *Belediyemiz bütçe imkanları doğrultusunda asgari mal/malzeme alımı ile faaliyete devam edilmiştir.	301.500,00	301.500,00	175.223,65	58%
3.3.6 Faaliyet	Karşıyaka ilçesinde mevcut sokakların otopark sorunlarının çözülmesi amacıyla çalışmalar yapılması * *Belediyemiz bütçe imkanları doğrultusunda asgari mal/malzeme alımı ile faaliyete devam edilmiştir.	25.000,00	25.000,00	2.700,00	11%
3.3.8 Faaliyet	Bisiklet kullanımının artırılması amacıyla uygun yollara bisiklet yolu ve bisiklet park yerleri yapılması * *Belediyemiz bütçe imkanları doğrultusunda asgari mal/malzeme alımı ile faaliyete devam edilmiştir.	50.000,00	50.000,00	0,00	0%
3.3.9 Faaliyet	Kent genelinde eskimiş, yıpranmış ve görsel olarak kötü durumda bulunan trafo, yaya geçidi, kaldırım ve bordür vb. kent mobilyalarının tamiratının yapılması ve görüntü kirliliğinin kaldırılması adına sanatsal çalışmalar yapılması* *Belediyemiz bütçe imkanları doğrultusunda asgari mal/malzeme alımı ile faaliyete devam edilmiştir.	100.000,00	100.000,00	10.800,00	11%
4. AMAÇ	Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamı Güçlendirmek, Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak	Toplam Kaynak			
		6.194.500,00	8.473.552,36	5.935.988,80	96%
4.1. HEDEF	Mevcut kültür ve sanat mekanlarının kapasitelerini arttırmak, yeni tesisler inşa etmek ve malzeme ve teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak	Toplam Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
4.1. Performans Hedefi	Mevcut kültür ve sanat mekanlarının kapasitelerini arttırmak, yeni tesisler inşa etmek ve malzeme ve teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak	6.173.000,00	8.472.052,36	5.935.988,80	96%
Açıklama		2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Atatürk, Annesi ve Kadın Hakları anıtı ve çevresinin restorasyonu (adet)	1	1	1	100%
	Sanat sokağının projelendirilmesi ve çalışmaların yapılması (adet)	-	1	-	0%
	Belediyemize ait yıpranmış hizmet binalarının bakım ve onarımlarının yapılması (proje sayısı)	-	2	-	0%
	Örnekköy'e dini tesis yapılması (adet)	-	1	-	0%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		6.173.000,00	8.472.052,36	5.935.988,80	96%

4.1.1 Faaliyet	Atatürk, Annesi ve Kadın Hakları anıtı ve çevresinin restorasyonunun yapılması * * 2017 yılı bütçesinden devrolan 3.439.052,36 TL ve diğer bütçe kodlarından eklenen 2.280.000 TL ödenek ile proje tamamlanmıştır.	250.000,00	5.969.052,36	5.935.988,80	99%
4.1.2 Faaliyet	Sanat sokağının projelendirilmesi ve çalışmaların yapılması * *Sanat Sokağının maliyetinden dolayı 2018 yılında yapılmamasına karar verildi.	401.500,00	1.500,00	0,00	0%
4.1.3 Faaliyet	Konservatuvar ana binası, eski havra binası, Sağlık İşleri Müdürlüğü binası, Karşıyaka Opera ve Tiyatro sahnesinin bakım ve onarımlarının yapılması * *Kültür Varlıkları Koruma Kurulundan Onayın çıkması uzun sürdüğü için Proje 2018 yılına yetmemiştir.	3.521.500,00	2.501.500,00	0,00	0%
4.1.4 Faaliyet	Örnekköye dini tesis yapılması * *Projenin yüksek maliyetinden dolayı yapılmamasına karar verilmiştir.	2.000.000,00	0,00	0,00	0%
4. AMAÇ	Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamı Güçlendirmek, Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak				
4.3. HEDEF	Kültürel, sosyal, sanatsal etkinlikler, eğitimler ve organizasyonlar düzenlemek, basılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve vatandaşlarımızın sosyalleşmesine yönelik ulaşılabilir tesisleri yaygınlaştırmak	Toplam Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
4.3. Performans Hedefi	Kültürel, sosyal, sanatsal etkinlikler, eğitimler ve organizasyonlar düzenlemek, basılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve vatandaşlarımızın sosyalleşmesine yönelik ulaşılabilir tesisleri yaygınlaştırmak	21.500,00	1.500,00	0,00	0%
Açıklama					
Performans Göstergeleri	Kültür, sanat ve edebiyat dalları ile tanıtım ve etkinliklere yönelik dergi çıkarılması (adet)	-	1	-	0%
	Mavişehir mavi ada civarındaki yeşil alan düzenlenmesi ve masal parkinin yapılması (adet)	-	1	-	0%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		21.500,00	1.500,00	0,00	0%
4.3.2 Faaliyet	Kültür, sanat ve edebiyat dalları ile tanıtım ve etkinliklere yönelik dergi çıkarılması* *Belediyemizin kültür, sanat etkinliklerine ilişkin her ay bülten basıldığından dergi çıkarılma faaliyeti yapılmamıştır.	20.000,00	0,00	0,00	0%
4.3.5 Faaliyet	Mavişehir mavi ada civarındaki yeşil alan düzenlenmesi ve masal parkinin yapılması* *2018 yılı içinde yapılması planlanan, Mavi Ada civarındaki yeşil alan düzenlemesi ve Masal Parki işlerine ait projelerin hazır olmaması sebebiyle yapımı gerçekleştirilmemiştir.	1.500,00	1.500,00	0,00	0%
5. AMAÇ	İhtiyaçlar doğrultusunda sosyal yardım yapmak ve hizmet vermek, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarını sürdürmek ve yeni projeler üretmek	Toplam Kaynak			
		5.001.500,00	2.699.100,00	2.602.413,39	52%
5.1. HEDEF	Kadın sığınma evi, gençlik merkezleri, yaşlılar bakımevi, engelli merkezi vb. hizmet ve tesislerin yaygınlaştırılmasını sağlamak ve tesislerin bakım onarımlarını yapmak	Toplam Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
5.1. Performans Hedefi	Kadın sığınma evi, gençlik merkezleri, yaşlılar bakımevi, engelli merkezi vb. hizmet ve tesislerin yaygınlaştırılmasını sağlamak ve tesislerin bakım onarımlarını yapmak	100.000,00	0,00	0,00	0%



Açıklama		2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
<b>Performans Göstergeleri</b>	Hizmete açılacak olan Engelli Merkezi sayısı (adet)	1	1	-	100%
<b>Faaliyet Tanımı</b>	<b>Kullanılan Mali Kaynak</b>				
		<b>2018 Hedef</b>	<b>Net Bütçe Ödeneği</b>	<b>2018 Gerçekleşen</b>	<b>% G. Oranı</b>
		100.000,00	0,00	0,00	0%
<b>5.1.5 Faaliyet</b>	Engelli merkezinin kurulması ve hizmete sunulması * *Projenin yüksek maliyetinden dolayı yapılmamasına karar verilmiştir.	100.000,00	0,00	0,00	0%
<b>5. AMAÇ</b>	<b>İhtiyaçlar doğrultusunda sosyal yardım yapmak ve hizmet vermek, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarını sürdürmek ve yeni projeler üretmek</b>				
<b>5.2. HEDEF</b>	Meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlemek, eğitimin güçlendirilmesi konusunda her türlü desteği sağlamak	<b>Toplam Kaynak</b>			
		<b>2018 Hedef</b>	<b>Net Bütçe Ödeneği</b>	<b>2018 Gerçekleşen</b>	<b>% G. Oranı</b>
<b>Açıklama</b>					
<b>5.2. Performans Hedefi</b>	Meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlemek, eğitimin güçlendirilmesi konusunda her türlü desteği sağlamak	3.551.500,00	1.827.500,00	1.739.763,39	49%
<b>Açıklama</b>					
		<b>2017 Gerçekleşen</b>	<b>2018 Hedef</b>	<b>2018 Gerçekleşen</b>	<b>% G. Oranı</b>
<b>Performans Göstergeleri</b>	Bakım ve onarımı yapılacak okul sayısı (adet)	15	15	27	180%
	Kurulacak İş Geliştirme ve Eğitim Merkezi sayısı (adet)	-	1	-	0%
	Faaliyete geçirilecek anaokulu ve kreş sayısı (adet)	1	5	-	0%
	Hazırlanacak konsept eğitici proje sayısı (adet)	1	1	1	100%
<b>Faaliyet Tanımı</b>	<b>Kullanılan Mali Kaynak</b>				
		<b>2018 Hedef</b>	<b>Net Bütçe Ödeneği</b>	<b>2018 Gerçekleşen</b>	<b>% G. Oranı</b>
		3.551.500,00	1.827.500,00	1.739.763,39	49%
<b>5.2.1 Faaliyet</b>	Okulların bina ve çevre düzeninin bakım ve onarımının yapılması	1.500.000	1.820.000	1.739.763,39	116%
<b>5.2.6 Faaliyet</b>	İş Geliştirme ve Eğitim Merkezinin kurulması * * Bu faaliyet 2018 yılında gerçekleştirilememiş olup proje çağrısı beklenmektedir.	50.000	6.000	0	0%
<b>5.2.9 Faaliyet</b>	İlçe sınırları içerisinde ihtiyaçlar doğrultusunda anaokulları ve kreş yapılması ve faaliyetinin sürdürülmesi * *Projenin yüksek maliyetinden dolayı yapılmamasına karar verilmiştir.	2.000.000	0	0	0%
<b>5.2.10 Faaliyet</b>	Mülkiyeti Belediyemize ait alanlarda konsept eğitici projelerin hazırlanması * * Konsept projeler ilgili müdürlük personeli tarafından hazırlandığı için ek bir maliyet gerektirmemiştir.	1.500	1.500	0	0%
<b>5. AMAÇ</b>	<b>İhtiyaçlar doğrultusunda sosyal yardım yapmak ve hizmet vermek, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarını sürdürmek ve yeni projeler üretmek</b>				
<b>5.3. HEDEF</b>	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ayni ve nakdi yardım yapmak, malzeme desteği sağlamak, alanına uygun bilgilendirici ve eğitici organizasyonlar düzenlemek	<b>Toplam Kaynak</b>			
		<b>2018 Hedef</b>	<b>Net Bütçe Ödeneği</b>	<b>2018 Gerçekleşen</b>	<b>% G. Oranı</b>

Açıklama					
<b>5.3. Performans Hedefi</b>	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza aynı ve nakdi yardım yapmak, malzeme desteği sağlamak, alanına uygun bilgilendirici ve eğitici organizasyonlar düzenlemek	1.350.000,00	871.600,00	862.650,00	64%
Açıklama		2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
<b>Performans Göstergeleri</b>	Yarımda bulunulacak ihtiyaç sahibi aile sayısı	1.160	870	1.235	142%
	Burs yardımıyla bulunulacak öğrenci sayısı	780	1.150	919	80%
<b>Faaliyet Tanımı</b>		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		1.350.000,00	871.600,00	862.650,00	64%
<b>5.3.1 Faaliyet</b>	Toplumun her kesimine yönelik olarak ilçe sınırları içerisinde, ihtiyaçlı olduğu tespit edilen kişi ve ailelere nakdi yardımda bulunulması	500.000,00	400.000,00	391.050,00	78%
<b>5.3.2 Faaliyet</b>	İhtiyaçlı ailelerin farklı düzeydeki çocuklarının eğitimlerine katkı sağlamak amacıyla burs bağlanması	850.000,00	471.600,00	471.600,00	55%
<b>6. AMAÇ</b>	Ulusal ve uluslararası projeleri ile önder kent olmak	Toplam Kaynak			
		230.000,00	180.000,00	106.694,66	46%
<b>6.1. HEDEF</b>	Avrupa Birliği, İzmir Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK, KOSGEB gibi ulusal ve uluslararası destek programlarını takip etmek, proje çalışmalarını yürütmek	Toplam Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
<b>6.1. Performans Hedefi</b>	Avrupa Birliği, İzmir Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK, KOSGEB gibi ulusal ve uluslararası destek programlarını takip etmek, proje çalışmalarını yürütmek	50.000,00	50.000,00	0,00	0%
Açıklama		2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
<b>Performans Göstergeleri</b>	Hibe ve destek programlarına yönelik yazılacak proje sayısı (adet)	8	10	10	100%
<b>Faaliyet Tanımı</b>		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		50.000,00	50.000,00	0,00	0%
<b>6.1.3 Faaliyet</b>	Hibe ve destek programlarına yönelik projelerin yazılması* *Projeler ilgili müdürlük personeli tarafından hazırlandığı için ek bir maliyet gerektirmemiştir.	50.000,00	50.000,00	0,00	0%
<b>6. AMAÇ</b>	Ulusal ve uluslararası projeleri ile önder kent olmak	Toplam Kaynak			
<b>6.2. HEDEF</b>	Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) çalışmalarını yürütmek, koordine etmek ve bu kapsamda ulusal ve uluslararası işbirlikleri geliştirmek	2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
<b>6.2. Performans Hedefi</b>	Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) çalışmalarını yürütmek, koordine etmek ve bu kapsamda ulusal ve uluslararası işbirlikleri geliştirmek	130.000,00	130.000,00	106.694,66	82%



Açıklama		2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Üyesi olduğumuz mevcut birliklerle çalışmaların yürütülmesi (birlik sayısı)	9	12	9	75%
	Yeni üye olacağımız birlik sayısı	-	1	-	0%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		130.000,00	130.000,00	106.694,66	82%
6.2.3 Faaliyet	Üyesi olduğumuz ve yeni üye olacağımız birliklerle çalışmaların yürütülmesi	130.000,00	130.000,00	106.694,66	82%
6. AMAÇ	Ulusal ve uluslararası projeleri ile önder kent olmak				
6.3. HEDEF	Marka kent ve turizmin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak	Toplam Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
6.3. Performans Hedefi	Marka kent ve turizmin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak	50.000,00	0,00	0,00	0%
Açıklama		2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Karşıyaka ilçesinin tanıtımı için materyal basılması (adet)	30.000	75.000	-	0%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
		50.000,00	0,00	0,00	0%
6.3.1 Faaliyet	Karşıyaka ilçesinin turizmine yönelik tanıtım materyallerinin basılması, dağıtımının yapılması, organizasyonlar düzenlenmesi ve Turizm Danışma Ofisinin etkin olarak kullanılması* *Belediyemizin önceki yıllarda basılı materyal stoğu kullanıldığından hedeflenen materyal sayısına ulaşılamamıştır.	50.000,00	0,00	0,00	0%

### 3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

#### 2018 Mali Yılı Stratejik Amaç / Hedefleri

Açıklama		2018 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
<b>1. AMAÇ</b>	<b>Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek</b>	<b>109.598.524,00</b>	<b>110.394.274,00</b>	<b>100.433.770,20</b>	<b>92%</b>
1.1. HEDEF	Kurumun ve personelin kapasitesini, verimliliğini, motivasyonunu yükseltmek ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek	150.000,00	150.000,00	0,00	0%
1.2. HEDEF	Destek hizmetlerini geliştirmek	95.131.024,00	98.851.024,00	92.215.714,75	97%
1.3. HEDEF	Kurumun kaynaklarını etkin kullanmak ve gelir getirici çalışmalar yapmak	7.500,00	7.500,00	0,00	0%
1.4. HEDEF	Sağlıklı çalışan bir yönetim bilgi sistemi oluşturmak ve e-belediyeçilik uygulamalarını artırarak vatandaşla daha iyi hizmet sunmak	4.000.000,00	500.000,00	0,00	0%
1.5. HEDEF	Hukuk süreçlerinin etkin çalışmasını sağlamak	4.000.000,00	4.000.000,00	1.440.172,76	36%
1.7. HEDEF	Kurumsal yapımızı tanıtmak ve imajımızı güçlendirme kapsamında çalışmalar yapmak	6.310.000,00	6.885.750,00	6.777.882,69	107%
<b>2. AMAÇ</b>	<b>Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak</b>	<b>54.576.000,00</b>	<b>54.701.956,00</b>	<b>50.133.610,32</b>	<b>92%</b>
2.1. HEDEF	Çevre konusunda ilçe halkının duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak, çevreyi korumak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek	46.400.000,00	50.834.956,00	48.522.129,91	105%
2.2. HEDEF	Geri dönüşüm alanında dünya standartlarını yakalamak	63.000,00	63.000,00	2.650,00	4%
2.3. HEDEF	Mevcut park ve yeşil alanları rehabilite etmek, ağaçlandırmak, park ve yeşil alanları arttırmak, etkili ve rasyonel kullanmak	5.053.000,00	2.753.000,00	767.409,93	15%
2.4. HEDEF	Hayvanları korumak, hayvan sevgisini aşılacak, hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek	357.000,00	478.000,00	443.570,48	124%
2.6. HEDEF	Halk sağlığı ve güvenliği kapsamında gerekli denetimleri yapmak ve uygulamalara dönük önlemlerin alınmasını sağlamak	3.000,00	3.000,00	1.350,00	45%
2.8. HEDEF	Halkın spor etkinliklerine katılımı konusunda her türlü olanağı sunmak	2.700.000,00	570.000,00	396.500,00	15%
<b>3. AMAÇ</b>	<b>Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak</b>	<b>6.490.000,00</b>	<b>3.917.000,00</b>	<b>504.052,22</b>	<b>8%</b>
3.1. HEDEF	İmar planına uygun yaşanabilir bir kent yaratmak ve önlemler almak	3.512.000,00	3.412.000,00	315.328,57	9%
3.2. HEDEF	Doğal afetler ve sivil savunma konusunda tedbirler almak ve teknik destek sağlamak. Halkın doğal afetler konusunda alınacak tedbirler ile ilgili konularda bilgilendirilmesi amacıyla broşür, toplantı, seminer vb. düzenlemek	1.500,00	1.500,00	0,00	0%
3.3. HEDEF	Altyapıyı ve üstyapıyı gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek	2.976.500,00	503.500,00	188.723,65	6%





4. AMAÇ	Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamı Güçlendirmek, Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak	6.194.500,00	8.473.552,36	5.935.988,80	96%
4.1. HEDEF	Mevcut kültür ve sanat mekanlarının kapasitelerini arttırmak, yeni tesisler inşa etmek ve malzeme ve teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak	6.173.000,00	8.472.052,36	5.935.988,80	96%
4.3. HEDEF	Kültürel, sosyal, sanatsal etkinlikler, eğitimler ve organizasyonlar düzenlemek, basılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve vatandaşlarımızın sosyalleşmesine yönelik ulaşılabilir tesisleri yaygınlaştırmak	21.500,00	1.500,00	0,00	0%
5. AMAÇ	İhtiyaçlar doğrultusunda sosyal yardım yapmak ve hizmet vermek, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarını sürdürmek ve yeni projeler üretmek	5.001.500,00	2.699.100,00	2.602.413,39	52%
5.1. HEDEF	Kadın sığınma evi, gençlik merkezleri, yaşlılar bakımevi, engelli merkezi vb. hizmet ve tesislerin yaygınlaştırılmasını sağlamak ve tesislerin bakım onarımlarını yapmak	100.000,00	0,00	0,00	0%
5.2. HEDEF	Meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlemek, eğitimin güçlendirilmesi konusunda her türlü desteği sağlamak	3.551.500,00	1.827.500,00	1.739.763,39	49%
5.3. HEDEF	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ayni ve nakdi yardım yapmak, malzeme desteği sağlamak, alanına uygun bilgilendirici ve eğitici organizasyonlar düzenlemek	1.350.000,00	871.600,00	862.650,00	64%
6. AMAÇ	Ulusal ve uluslararası projeleri ile önder kent olmak	230.000,00	180.000,00	106.694,66	46%
6.1. HEDEF	Avrupa Birliği, İzmir Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK, KOSGEB gibi ulusal ve uluslararası destek programlarını takip etmek, proje çalışmalarını yürütmek	50.000,00	50.000,00	0,00	0%
6.2. HEDEF	Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) çalışmalarını yürütmek, koordine etmek ve bu kapsamda ulusal ve uluslararası işbirlikleri geliştirmek	130.000,00	130.000,00	106.694,66	82%
6.3. HEDEF	Marka kent ve turizmin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak	50.000,00	0,00	0,00	0%

## Performans Göstergesi Tablosu

Performans Göstergeleri	2017 Gerçekleşen	2018 Hedef	2018 Gerçekleşen	% G. Oranı
Düzenlenecek olan eğitim, etkinlik, kurs sayısı (adet)	9	20	3	15%
Atölye içerisindeki boyahane servisinin yenilenmesi	-	1	-	0%
Atölyede kullanılmak üzere balans makinesi alımı (adet)	-	1	-	0%
Atölyede kullanılmak üzere arıza ve fren test makine alımı (adet)	-	1	-	0%
Araç ve iş makinelerinin her yıl bakım ve onarımının yapılması (defa)	1	1	1	100%
Belediye araçlarının yıllık akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması (litre)	635000	665.000	635.000	95%
İş ve işlemlerin aksamadan yürütülmesi için hizmet alımı yapılması (defa)	1	1	1	100%
Nikah salonunun ihtiyaca uygun olarak boyasının, tesisatının ve tefrişatının yenilenmesi (adet)	-	1	-	0%
Memur ve sözleşmeli personelin öğle yemeğinin karşılanması için hizmet alımı yapılması (defa)	1	1	1	100%



Piknik alanları, büfe, spor tesisleri ve konukevi işletilmesi (işletme sayısı)	15	9	15	167%
Dijital Arşivin kurulması ve Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS)'ne geçilmesi	-	1	-	0%
Belediye aleyhine tüm yargı mercilerinde açılan davaların icra işlemlerinin takibinin yapılması, tarafımızca üçüncü şahıslar ve kurumlar aleyhine yargı mercilerinde dava açılması ve icra işlemlerinin yapılması, tüm yasal süreçlerin takibi ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması oranı	%100	%100	%100	100%
İlçemiz ve Belediyemiz için Tanıtım Kiti Hazırlanması (Adet)	95.000	30.000	25.000	83%
Belediye hizmet ve faaliyetlerini vatandaşlarımıza erişilebilirliğini yükselterek en üst düzeyde temsil ve tanıtımın sağlanması (etkinlik)	105	150	165	110%
Günlük toplanacak katı atık miktarı (ton)	357	300	370	123%
Ambalaj atığı ayırma tesisinin kurulması (adet)	-	1	1	100%
Geri dönüşüm konteynırlarının kurulması (adet)	-	100	80	80%
Geri dönüşüm malzemesi ile çalışan hayvan besleme makinelerinin alınması (adet)	1	1	-	0%
Mevcut parkların bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek (park sayısı)	16	35	18	51%
Yeni park yapılması, projelendirilmesi ve mevcut parkların yenilenmesi çalışmalarının yapılması (proje sayısı)	4	15	8	53%
Mevcut ve yeni parklarda otomatik sulama sisteminin yapılması (adet)	-	5	5	100%
Çocuk oyun ünitesi alımı yapılması (adet)	-	15	3	20%
Açık alan spor aletleri alımı yapılması (adet)	6	7	7	100%
Parklara bank alımı (adet)	173	100	100	100%
Parklara çöp kovası alımı (adet)	60	100	40	40%
Dikey bahçe yapılması (m <sup>2</sup> )	-	1	-	0%
Veteriner İşleri Müdürlüğüne iyileştirilen, geliştirilen ve çalıştırılan tesis sayısı (adet)	4	4	4	100%
Oluşturulacak köpek parkı sayısı (adet)	-	1	1	100%
Veterinerlik hizmeti verilen sahipsiz hayvan sayısı (adet)	-	25.000	16.032	64%
Kayıt altına alınan sahipli hayvan sayısı (adet)	-	350	409	117%
Hayvan sevgisinin artırılması kapsamında yapılacak etkinlik sayısı (adet)	-	1	1	100%
Kurban satış yeri tesis edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması (adet)	-	1	1	100%
Yeni yapılacak spor tesisi sayısı (adet)	-	5	-	0%
Revizyonu yapılacak spor tesisi sayısı (adet)	5	3	3	100%
Yardım yapılacak kulüp sayısı (adet)	5	25	25	100%
Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması (adet)	5	5	2	40%
Hazırlanacak kentsel dönüşüm projesi sayısı (adet)	-	1	-	0%





Bostanlı 1359 adada bulunan binaların risklerinin ortadan kaldırılması (bina sayısı)	-	1	-	0%
Cumhuriyet Mahallesiindeki taşocağı mevkiinde yapılacak riskli alan çalışması (adet)	-	1	-	0%
Doğal afetlerle ilgili basılacak ve dağıtılacak bilgilendirme kitapçığı sayısı (adet)	-	30.000	-	0%
Karşıyaka ilçe sınırları dahilinde bakım, onarım ve asfaltlama çalışması yapılacak yol uzunluğu (km)	-	35	-	0%
İhtiyaç duyulan alanlarda istinat duvarlarının yapılması (m <sup>3</sup> )	-	10.000	-	0%
Karşıyaka ilçesinin araç ve yaya trafiğini rahatlatmak amacıyla hazırlanacak sirkülasyon projesi sayısı	10	30	33	110%
Karşıyaka ilçesinde mevcut sokakların otopark sorunlarının çözülmesi amacıyla yapılacak çalışma sayısı	10	3	5	167%
Bisiklet kullanımının artırılması amacıyla uygun yollara yapılacak bisiklet yolu ve bisiklet park yerleri sayısı	200	150	195	130%
Kent genelinde eskimiş, yıpranmış ve görsel olarak kötü durumda bulunan trafo, yaya geçidi, kaldırım ve bordür vb. kent mobilyalarının tamiratının yapılması ve görüntü kirliliğinin kaldırılması adına sanatsal çalışmalar yapılması	18	8	14	175%
Atatürk, Annesi ve Kadın Hakları anıtı ve çevresinin restorasyonu (adet)	1	1	1	100%
Sanat sokağının projelendirilmesi ve çalışmaların yapılması (adet)	-	1	-	0%
Belediyemize ait yıpranmış hizmet binalarının bakım ve onarımlarının yapılması (proje sayısı)	-	2	-	0%
Örnekköy'e dini tesis yapılması (adet)	-	1	-	0%
Kültür, sanat ve edebiyat dalları ile tanıtım ve etkinliklere yönelik dergi çıkarılması (adet)	-	1	-	0%
Mavişehir mavi ada civarındaki yeşil alan düzenlenmesi ve masal parkının yapılması (adet)	-	1	-	0%
Hizmete açılacak olan Engelli Merkezi sayısı (adet)	1	1	-	100%
Bakım ve onarımı yapılacak okul sayısı (adet)	15	15	27	180%
Kurulacak İş Geliştirme ve Eğitim Merkezi sayısı (adet)	-	1	-	0%
Faaliyete geçirilecek anaokulu ve kreş sayısı (adet)	1	5	-	0%
Hazırlanacak konsept eğitici proje sayısı (adet)	1	1	1	100%
Yardımda bulunulacak ihtiyaç sahibi aile sayısı	1.160	870	1.235	142%
Burs yardımında bulunulacak öğrenci sayısı	780	1.150	919	80%
Hibe ve destek programlarına yönelik yazılacak proje sayısı (adet)	8	10	10	100%
Üyesi olduğumuz mevcut birliklerle çalışmaların yürütülmesi (birlik sayısı)	9	12	9	75%
Yeni üye olacağımız birlik sayısı	-	1	-	0%
Karşıyaka ilçesinin tanıtımı için materyal basılması (adet)	30.000	75.000	-	0%

#### 4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Belediyemizin 07/09/2016 tarih ve 72458193/142 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilen 2017-2019 Revize Edilmiş Stratejik Planına uygun olarak hazırlanan “2018 Yılı Performans Programı”nda 6 Amaca ilişkin 23 adet Performans Hedefi belirlenmiştir.

Bu hedeflerin ölçülebilmesi için nicel nitelikli olmasına özen gösterilmiştir. Birim Harcama Yetkilileri tarafından güncellenen Stratejik Plana uygun olarak ortaya konulan hedeflerin gerçekleştirilmesi için, 2018 yılında üretecekleri kentsel hizmetlerin toplam maliyetlerinin ve çıktılarının neler olacağı, birimler tarafından hangi iş ve işlemlerin gerçekleştirileceği, konuları 2018 yılı Performans Programında tespit edilmeye çalışılmıştır.

Program esaslı bütçeleme tekniğinde en önemli konular verilerin analiz edilmeleri, raporlanması, değerlendirilmesi ve kontrol edilmesidir. Tüm bu konuların performans ölçütleri içerisinde değerlendirilmesi için güçlü bir bilgi sisteme ihtiyaç vardır. Bunun için iş süreçlerinin belirlenmesi gerekmektedir. Belediyemizce birimlerin iş süreçleri tamamlanmış olup, İç Kontrol Eylem Planı ile birlikte uygulanmaktadır.

Kurumumuzda Stratejik Yönetim ve Performans esaslı bütçeleme sisteminin geliştirilmesine yönelik çalışmalar 2019 yılında da devam edecektir. Belediyemizin Revize Edilmiş Stratejik Planı ile “Stratejik Yönetim” daha sağlıklı ve güçlü olarak uygulanmaya devam edilmektedir.



## KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A. Üstünlükler

1. Eğitim düzeyi yüksek, mevzuat ve alan bilgisi konusunda donanımlı personele sahip olmak
2. Belediyemizin mevzuat değişikliklerine uyum sağlama sürecinde hızlı olması
3. Belediyemizin vatandaş odaklı çalışıyor olması
4. Personelin mesai arkadaşları ile uyum içinde ve birlikte iş yürütme anlayışı içerisinde olması
5. Vatandaşların önemli bir bölümünün Belediyemizin sorunları çözeceğine olan inancının yüksek olması
6. Belediye personelimize sağlanan sosyal olanaklardan duyulan memnuniyetin yüksek olması
7. Etkin ve güncel bir kent bilgi sisteminin bulunması
8. Belediyemizin tüm vatandaşlarımızın kullanımına açık spor, kültür ve sosyal altyapı tesislerinin bulunması
9. Sosyal yardımlaşma ve dayanışma hassasiyetinin yüksek olması
10. Etik anlayışa sahip yöneticilerin görev yapıyor olması
11. Kültürel ve sosyal faaliyetlerin katılımcı ve kaliteli yürütülmesi
12. Sağlık alanında hizmet verilmesi
13. Etkin kurumsal iletişime açık olunması
14. Paydaşlarla kuvvetli iletişimin olması
15. Proje üretme kapasitesinin yüksek olması

## B. Zayıflıklar

1. Belediye dışı diğer birimlerle bilgi alışverişinde aksaklıklar olması
2. Ana hizmet binasında araç park yerinin olmaması
3. Bazı personelin teknolojik adaptasyon sorunu olması ve teknolojiyi etkin kullanamaması
4. Bazı personelin işbirliği ve takım ruhunun zayıf olması
5. Hizmet birimlerinin ayrı ayrı yerlerde konuşlanması ve dağınık olması
6. Hizmetlerin yeterince tanıtılmaması
7. Kurumsallaşmanın tamamlanamamış olması
8. Bazı birimler arası koordinasyonun zayıf olması
9. Stratejik yönetim anlayışının yeterince yerleşmemiş olması
10. Personelin yaş ortalamasının yüksek olması
11. Arşivleme sisteminde eksikliklerin bulunması
12. Hizmet içi eğitimin eksik olması

## C. Değerlendirme

Yaptığımız GZFT (Güçlü-Zayıf Yönler; Fırsatlar ve Tehditler) analizi, kurum olarak kendimizi değerlendirmemiz, güçlü ve zayıf alanlarımız ile fırsatlar ve tehditlerimizi ortaya koymamız açısından önem teşkil etmektedir. Fırsat olarak değerlendirdiğimiz hususların tam olarak uygulanabilmesi ile birlikte zayıf yönlerimizin güçleneceği, tehditlerimizin fırsatlara dönüştürülebileceği, güçlü yönlerimizin ise bu süreçte daha da etkinleşeceği düşünülmektedir.



## ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediyemizin içinde bulunduğu mali sorunları, gelirlerin yetersizliği, merkezi yönetim yardımlarının şekli, öz gelir oranının düşüklüğü ve gelir oranlarının değişmemesi şeklinde sıralanabilir.

Gelir yetersizliklerinin temel nedeni olarak kentsel gelişmelere karşı belediyelerin görev ve sorumluluklarına paralel olarak bir gelir artışının sağlanmamış olması gösterilebilir.

Belediyemizin içinde bulunduğu mali sorunların çözümü ve kent insanının kentsel hizmetlerini karşılamak için gelir kaynaklarının geliştirilmesi ve etkinleştirilmesi gerekmektedir.

Bu nedenle 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun günün koşullarına uygun hale getirilmesi ve merkezi yönetim elinde bulunan bazı vergilerin belediyelere bırakılması gerekmektedir. Örnek olarak akaryakıt ve motorlu kara taşıtları vergilerinden pay verilmesi ayrıca cep telefonlarından haberleşme vergisi alınması verilebilir.

Belediyelere Kanun ve Yönetmeliklerle yüklenen yetki ve sorumluluklarının yerine getirilmesi için gerekli gelir kaynaklarının bulunmaması nedeniyle bütçe giderleri ile bütçe gelirleri arasındaki fark yıllar geçtikçe daha da artmaktadır. Belediyeler bu farkı kapatmak için borçlanma yolunu seçmektedirler.

Belediyemizin 2018 Performans Programı'nda yapmayı planladığı bazı hizmetleri gerçekleştirememesinin en önemli nedenlerinden biri olarak gider ile gelir arasındaki olumsuz fark gösterilebilir.



# KENT A.Ş. 2018 YILI FAALİYET RAPORU

## I. GENEL

Kent A.Ş. 24 Eylül 1990 tarihinde kurulmuştur. 23.10.2018 tarihi itibarıyla şirketin %96 hissesi Karşıyaka Belediyesi'ne, geriye kalan %4'lük hisse Büyükşehir Belediyesi şirketlerinden Ege Şehir Planlama A.Ş. (%2), İzdeniz A.Ş.(%1), İzfaş A.Ş.(%1)'ne aittir.

Kent A.Ş. perakende veya toptan satış ağırlıklı halkın her türlü günlük ihtiyaç maddelerini, çiçek veya meyve fidanları temin edebilir ve bu iş ve işlemleri gerçekleştirmeye yarayacak ekipman vs. temin edebilir, satış dükkanları, marketler vs. satış mekanları, tesisler, aşevleri, unlu mamuller ve ekmek fabrikaları açıp işletebilir, kiralayabilir, kiraya verebilir, taşeron kullanabilir, bunlarla ilgili bayilikler alıp verebilir, verilmiş bayilikleri iptal edebilir. Her türlü toptan yaş sebze meyve ve deniz ürünleri ticareti yapabilir ve yaptırabilir.

## II. İDARİ DURUM

### A. GENEL KURUL VE YÖNETİM KURULU

2018 Faaliyet yılında 01.12.2018 tarihi itibarıyla Kent A.Ş.'nin yönetim kurulu oluşturulmuştur.

#### Yönetim Kurulu Üyeleri

Yönetim Kurulu Başkanı	: Hüsamettin KOCAOĞLU
Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	: Süleyman Mehmet ÖNCEL
Yönetim Kurulu Üyesi	: Aytekin TUNUS
Yönetim Kurulu Üyesi	: Mehmet Yavuz PASA
Yönetim Kurulu Üyesi	: Mehmet Korkmaz KARABEL
Yönetim Kurulu Üyesi	: Hakkı Can ÖZLÜ
Yönetim Kurulu Üyesi	: Pervin Şenel GENÇ

Yönetim Kurulu Üyesi Sayın Ali Hıdır KÖSEOĞLU 'nun istifası sebebiyle 01.05.2018 tarihi itibarıyla ile Yönetim Kurulu Üyeliğine Sayın Aytekin TUNUS atanmıştır.

Yönetim Kurulu Başkanı Sayın Hüseyin Mutlu AKPINAR 'ın 01.12.2018 tarihinde istifası sebebiyle Yönetim Kurulu Üyesi Hüsamettin KOCAOĞLU Yönetim Kurulu Başkanlığına, boşalan yönetim kurulu üyeliğine, Sayın Hakkı Can ÖZLÜ atanmıştır.

#### Şirketin Üst Düzey Yöneticileri

Genel Müdür (Vekil)	: Nazan TURSUN
Genel Müdür Yrd.	: Gazi AKKEL
Muhasebe Müdürü	: Ahmet Savaş UTANÇ
Satınalma Müdürü	: İlhan DİZDAROĞLU
Personel Müdürü	: Figen ÖZYURT
Üretim Satış Pazarlama ve Banket Müdürü	: Tamer İŞLEĞEN
Düğün Salonları Müdürü	: Mecit KOÇ
Sosyal Tesisler Müdürü	: Hüseyin DEDE



## B. PERSONEL DURUMU

2018 faaliyet yılı ortalamasında toplam 652 personelimiz mevcuttur. Ayrıca tesislerimizin iş hacmine göre belirli süreli geçici işçi istihdam edilmektedir.

## III. MALİ DURUM VE FAALİYETLER

### A. ŞİRKETİN SERMAYESİ

2018 yılsonu itibariyle Şirketin sermaye tutarı 35.391.300,00 TL'dir.

### B. FAALİYETLER

Sosyal Tesislerimiz;

Marketlerimiz:



- ✓ Kent Koop. Gıda Market Mavişehir
- ✓ Kent Koop. Gıda Market Bostanlı
- ✓ Kent Koop. Gıda Market Gondol
- ✓ Kent Koop. Gıda Market Girne

## Kafe / Restoranlar:

### Denizkent Balık Restoran



### Kent Balık Restoran



### Kent Konsept Mutfak



### Gondol Kafe Restoran



### Kent Resto Girne



### Taypark Kafe





**Dante Kafe Bar**



**Park Kafe**



**Tersane Kafe**



**Latife Hanım Köşkü Kafe**



**Park Balık**



**Yüksek Vadi Kafe**



**Engelsiz Kafe**



**Zübeyde Hanım Kafe**





## Nergiz Unlu Mamuller Kafe



## Dino Kafe



## Düğün Salonları:



- ✓ Bahçelievler Düğün Salonu 1
- ✓ Bahçelievler Düğün Salonu 2
- ✓ İsmail Cem Düğün Salonu
- ✓ Cumhuriyet Düğün Salonu

## Çay Bahçeleri:



- ✓ Kent Çay Bahçesi
- ✓ 80. Yıl Park Kafe
- ✓ 100. Yıl Park Kafe



## Evrensel Çocuk Müzesi ve Eğitim Kampüsü



### IV. SONUÇ

Şirketimiz 2018 yılını 18.551.938,43 TL zarar ile kapatmıştır. Aktif toplamı 36.270.697,70 TL olup karşılığında – 9.416.400,48 TL. tutarında Öz Kaynak bulunmaktadır.

2018 yılında;

- 1- Denizkent Kafe Kapalı alanının ve Kent Konsept Mutfak Kapalı Alanı'nın katılması, Çay Ocağı açılması ve tesislerdeki bakım onarım vb. giderleri,
- 2- Şirketimiz Belirsiz Süreli çalışan personelinin işçilik maliyetleri 2018 yılında ücretleri ve sosyal yardımları Toplu İş Sözleşmesi kapsamına alınması sebebiyle artış göstermiş ve buna bağlı olarak maliyet artışı oluşmuştur.
- 3- İşçilik maliyetlerinin artması sebebiyle SGK ve muhtasar ödemeleri artmış, yapılandırmalar ile ödenmeye çalışılmış ve bu sebeple maliyet artışı oluşmuştur.
- 4- Şirketimiz 2018 yılında ödeme güçlüğü yaşaması dolayısıyla Vakıflar Bankasından 5.000.000,00 TL. kredi çekmiş ve mevcut rotatif kredi kapatılarak taksitli krediye dönmüştür. Rotatif kredi faiz yükünden kurtulmuş ancak taksitli kredi faiz maliyeti eklenmiştir.
- 5- Karşıyaka Belediyesi'ne verdiğimiz taşeronluk hizmetindeki zararlarımız en önemli sebeplerdir.

Ek-4: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi<sup>9[9]</sup> olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Karşıyaka-29/03/2019)

  
Fatma BOZDEMİR  
Mali Hizmetler Müdürü

<sup>9[9]</sup> Strateji geliştirme başkanlıklarında başkan, strateji geliştirme daire başkanlıklarında daire başkanı, strateji geliştirme ve mali hizmetlerin yerine getirildiği müdürlüklerde müdür, diğer idarelerde idarelerin mali hizmetlerini yürüten birim yöneticisi.



**Ek-2: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>3[3]</sup>**

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki üst yöneticiden almış olduğum bilgiler, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.<sup>4[4]</sup>

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.<sup>5[5]</sup> (Karşyaka-29/03/2019)

  
Hüseyin Mutlu AKPINAR  
Belediye Başkanı

<sup>3[3]</sup> Üst yönetici tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı idare faaliyet raporuna eklenir.

<sup>4[4]</sup> Yıl içinde üst yönetici değişmişse “benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

<sup>5[5]</sup> Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.